



CONSILIUL ECONOMIC ȘI SOCIAL

Str. Dimitrie D. Gerota nr. 7-9, sector 2, București, cod poștal: 020027

Telefoane: 021.310.23.56, 021.316.31.34

Fax: 021.316.31.31

021.310.23.57, 021.316.31.33

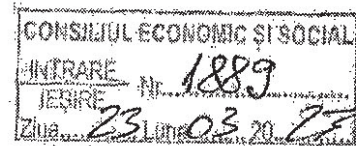
Cod fiscal: 10464660

E-mail: ces@ces.ro

www.ces.ro

Membri fondatori ai Asociației Internaționale a Consiliilor Economice și Sociale și Instituțiilor Similare (AICESIS).
Membri ai Uniunii Consiliilor Economice și Sociale și Instituțiilor Similare Francofone (UCESIF)

„Consiliul Economic și Social este organ consultativ al Parlamentului și al Guvernului în domeniile de specialitate stabilite prin legea sa organică de înființare, organizare și funcționare.” (Art. 141 din Constituția României revizuită)



AVIZ

referitor la proiectul Legii învățământului preuniversitar

În temeiul art. 2 alin. (1) din Legea nr. 248/2013 privind organizarea și funcționarea Consiliului Economic și Social, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și art. 11 lit. a) din Regulamentul de organizare și funcționare, Consiliul Economic și Social a fost sesizat cu privire la avizarea *proiectului Legii învățământului preuniversitar*.

CONSILIUL ECONOMIC ȘI SOCIAL

În temeiul art. 5 lit. a) din Legea nr. 248/2013 privind organizarea și funcționarea Consiliului Economic și Social, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în ședința din data de 23.03.2023, desfășurată online, conform prevederilor Hotărârii Plenului nr.86/17.05.2022, avizează **FAVORABIL** prezentul proiect de act normativ, cu **propunerile de modificare** prevăzute în anexă și cu următoarele **observații**:

- este necesar a se înlocui în textul proiectului de lege sintagma „potrivit unei metodologii” cu sintagma „potrivit metodologiei...”. În plus, este necesar a se renunța la articolul nehotărât „o”/ unei”, în toate articolele ce conțin norme de trimitere la metodologia aprobate prin ordin de ministru (spre exemplu: art. 174 alin. (3)-(6));
- se impun a fi respectate dispozițiile art. 37 alin. (3) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv, explicitarea în text, la prima folosire, a abrevierilor (spre exemplu: termenul ARACIIP, la art. 19 alin. (8), termen abreviat, fără a fi explicat la prima folosire);

- este necesar a se înlocui sintagma „metodologia adoptată” cu sintagma „metodologia aprobată.” (exemple: art. 95 alin. (5), art. 96 alin. (1), (2), (4), art. 97 alin. (2), art. 98 alin. (13), art. 103 alin. (1), art. 181 alin. (2) și (5) etc.);
- se impune înlocuirea sintagmei „personalul este preluat de...” cu sintagma „personalul este transferat la...”, întrucât în legislația muncii nu există instituția preluării, ci doar instituția transferului;
- este necesar să existe un titlu distinct – Titlul III – *Răspunderea juridică*, în care să fie reglementate toate formele răspunderii. În ceea ce privește răspunderea disciplinară, este esențială reglementarea concretă și completă a tuturor etapelor care trebuie parcurse în vederea sancționării disciplinare a personalului din învățământ. În lipsa unor reglementări clare și complete, deciziile de sancționare vor fi anulate, în principal pentru vicii de procedură, așa cum se întâmplă și în prezent;
- este necesar a se introduce un capitol distinct referitor la unitățile conexe. Păstrându-se palatele și cluburile copiilor ca unități conexe ale Ministerului Educației, este necesară adoptarea articolelor în consecință. Este dificil transferul personalului didactic din palatele și cluburile copiilor către autoritățile locale. În cel mai bun caz, se poate modifica sistemul de finanțare a acestora, ca și în cazul unităților de învățământ special, cu menținerea finanțării de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Educației, a cheltuielilor pentru salariile, sporurile, indemnizațiile și alte drepturi salariale în bani, stabilite prin lege, precum și contribuțiile aferente acestora;
- în ceea ce privește art. 21 alin. (3): *„Consoțțiile școlare se înființează între două sau mai multe unități de învățământ preuniversitar, de stat ori particulare, inclusiv confesionale autorizate să funcționeze provizoriu/acreditate, în baza unui contract de parteneriat, conform modelului prevăzut în metodologia aprobată prin ordin al ministrului educației. Contractul de parteneriat stabilește modul de colaborare între unitățile de învățământ preuniversitar semnatare ale contractului și principalele domenii de activitate.”*, este necesar să nu se constituie consoții doar între colegii naționale, astfel încât să nu devină structuri cu circuit închis pentru mobilitatea personalului didactic (fiind reglementată prioritatea de mișcare în interiorul consoțiului);
- în ceea ce privește art. 31 alin. (4): *„Prin excepție de la alin. (2), la cererea scrisă a părinților/reprezentantului legal, pot fi înscriși în clasa pregătitoare și copiii care au urmat învățământul preșcolar și care împlinesc vârsta de 6 ani după data de 31 august și până la sfârșitul anului calendaristic în care se face înscrierea, dacă dezvoltarea lor este corespunzătoare, aspect certificat de recomandarea cadrului didactic de la nivel preșcolar, de către CJRAE/CMBRAE sau de către o structură de*

la nivelul unei/unor unități de învățământ desemnate în acest sens de către DJIP/DMBIP"; nu este clar ce reprezintă „...structură de la nivelul unei/unor unități de învățământ”;

- referitor la art. 68 alin. (3): „În lipsa personalului necesar, directorul unității de învățământ, cu acordul consiliului de administrație, poate achiziționa serviciile necesare îndeplinirii obligațiilor legale, costurile fiind acoperite din finanțarea de bază conform art. 134 alin. (2), lit. c).”, nu este clar cum se achiziționează serviciile necesare fiind necesară o clarificare referitoare la ce se dorește a se reglementa;
- la art. 98 este necesar a se lua în calcul și o variantă alternativă:
„**VARIANTĂ ALTERNATIVĂ – aplicabilă pentru elevii care intră în clasa a V-a în anul școlar 2024-2025:**
1) Se susține evaluarea națională la:
a) matematică+informatică (algoritmică)
b) română
c) științe (fizică, chimie, biologie)
d) umanistice (istorie, geografie) inclusiv limbi străine;
e) maternă;
2) Cu un an înainte, fiecare liceu stabilește, pentru fiecare filieră, coeficienți pentru fiecare din cele 4/5 examene de mai sus și le anunță public. Suma celor 4/5 coeficienți trebuie să fie 10, niciun coeficient nu poate fi 0.
3) Elevii fac max. 10 opțiuni.
4) Calculatorul face, ținând cont de coeficienți, media ponderată pentru fiecare liceu/filieră ales/aleasă de elev.
5) Elevii sunt repartizați de calculator în funcție de opțiuni și medie.
Pentru liceele vocaționale, trebuie făcute reglementări suplimentare, în funcție de aptitudini.”
- la art. 103 alin. (1) se stipulează că prin ordin de ministru se stabilește cuantumul minim al burselor (categorie în care intră și bursele de excelență olimpică), iar la art. 108 alin. (1), teza finală prevede că prin hotărâre a Guvernului se stabilesc stimulentele pentru elevii premianți. Este necesar a se clarifica ce urmărește reglementarea de la art. 108, în vederea evitării dispozițiilor contradictorii;
- la art. 112 alin. (2), (3), (8), (9), (11), (12), (15), (16), (17), (18), (20), (21), (23) lipsește referirea la municipiul București, fiind menționate doar județele și Birourile județene, respectiv abrevierea BJ;
- la art. 135 este necesară o corelare cu art. 134, și introducerea explicită a decontării navetei pentru tot personalul din învățământ (cadre didactice, personal didactic

auxiliar și personal administrativ). Totodată, este necesar, pentru simplificarea textului, să se elimine termenul „cheltuieli” de la începutul literelor, deoarece acesta se regăsește în cuprinsul alin. (2);

- la Capitolul XVI *Răspunderea contravențională* sunt necesare următoarele:
 - răspunderea juridică trebuie să reglementeze toate formele de răspundere: disciplinară, patrimonială, contravențională și penală, nu doar răspunderea contravențională, ceea ce presupune un titlu distinct, cu capitole distincte;
 - stabilirea, în concret, a tuturor faptelor care atrag răspunderea contravențională sau penală, ori se înserează norme de trimitere la dispozițiile legislației muncii;
 - în ceea ce privește răspunderea disciplinară, trebuie consacrată unitar răspunderea personalului din învățământ: personalul didactic de predare, didactic auxiliar, personalul administrativ, precum și personalul didactic de conducere, de îndrumare și control din sistemul de învățământ preuniversitar;
- art. 143 se mută în cadrul Titlului *Răspundere juridică*, după drepturile și obligațiile personalului din învățământ;
- la art. 155 nu clar ce este cadru didactic auxiliar, noțiunea nefiind reglementată în proiectul de Lege;
- la art. 181 este necesar să se menționeze procedura prin care un profesor cu gradul didactic I care nu este emerit, devine mentor;
- la art. 197 se impune a fi asigurată unitatea terminologică: ori se utilizează sintagma „birouri teritoriale ale ARACIIP”, ori cea de „birouri județene/ al municipiului București ale ARACIIP”;
- Capitolul XV, care se va denumi *Răspunderea disciplinară și patrimonială a personalului din învățământul preuniversitar* devine parte a titlului special privind toate formele de răspundere juridică;
- la art. 237 alin. (2): „*Termenul maxim de depunere a cererii în vederea acreditării unităților de învățământ preuniversitar este de 2 ani de la data absolvirii primei promoții, sub sancțiunea ridicării autorizației de funcționare provizorie de Ministerul Educației. Acest termen se aplică și în cazul acreditării unui nivel de învățământ sau a unei specializări/calificări, program de studii, în învățământul preuniversitar de la data absolvirii complete a unui nivel de învățământ de către prima promoție, sub sancțiunea școlarizării în lichidare, fără dreptul de a organiza admitere.*”, se remarcă o contradicție în privința acreditării - conform art. 236 alin. (2), acreditarea se poate solicita după trei evaluări anuale consecutive încheiate cu raport favorabil;
- la art. 242 alin. (1): „*Organizațiile furnizoare de educație care școlarizează în baza unui curriculum al altui stat sau acreditat internațional pot organiza și desfășura, pe*

teritoriul României, activități de învățământ preuniversitar, în următoarele situații: (...).”, sintagma exclude persoanele juridice române care deja desfășoară activități de învățământ pe curriculum extern, precum și Bacalaureatul Internațional, care este un sistem transnațional, nefiind acreditat într-o anumită țară;

- referitor la art. 244 alin. (13) - (14) privind reorganizarea creșelor de stat, este necesar a se preciza că există deja unități de învățământ cu personalitate juridică și nu se înțelege ce se urmărește prin acest articol;
- în ceea ce privește art. 244 alin. (21), învățământul preuniversitar tehnologic se desfășoară exclusiv în sistem dual începând cu anul școlar 2026-2027 pentru liceele tehnologice cu profil preponderent agricol, și începând cu anul școlar 2031-2032, pentru restul liceelor tehnologice. Sunt necesare în acest sens:
 - alinierea calendarului transformării învățământului tehnologic cu profil preponderent agricol cu cel general, aplicabil celorlalte licee tehnologice;
 - o tranziție progresivă în cazul liceelor agricole;
 - să se păstreze un procent din învățământul agricol în afara dualului pentru a răspunde nevoii de noi generații de antreprenori de nivel mic și mediu, pentru care învățământul liceal agricol este mai potrivit;
- referitor la modul în care este reglementat acum învățământul dual: acesta s-a dovedit mai dificil de aplicat în agricultură decât în specializările tehnice, industriale. Doar 708 elevi studiază agricultură și domenii conexe în format dual în anul școlar 2022-2023, din cei peste 13.000 elevi înscriși la astfel de specializări. Acest fapt poate fi atribuit mai multor cauze:
 - capacitatea redusă a agenților economici (în acest caz: a fermelor și firmelor agro-industriale din România) de a organiza stagii de practică/ucenicie. Conform celui mai recent studiu CRPE, în special în domeniul strict agricol, mărimea redusă a fermelor face ca acestea să fie dispuse să primească doar 1-2 copii în practică/ învățământ dual, ceea ce face mai dificilă organizarea claselor în parteneriat, fiind necesari circa 100 de parteneri de practică per specializare (pentru patru ani). Conform aceluiași studiu, companiile din agricultura vegetală din proximitatea liceelor agricole au un deficit major de astfel de experiențe de practică/dual (sub 30%), în timp ce 84% dintre cele din industria alimentară și HORECA au organizat un stagiu.
 - fermele sunt situate în mediul rural, ceea ce implică costuri mai mari de deplasare, cazare, mese, echipamente, asigurări medicale/ de muncă pentru elevi, majoritatea dintre ei provenind din familii cu statut socio-economic scăzut. Aceste costuri sunt dificil de acoperit de familie și nu este clar dacă fermele sunt dispuse să le acopere. În

plus, monitorizarea practicii de către profesori este mai dificilă, fiind nevoie de mai mulți profesori care să poată călători în județ la fermele care găzduiesc copiii.

- mediul asociativ în agricultură este mai puțin dezvoltat decât în alte industrii și până în prezent este foarte puțin interesat să se implice în partea de educație. În plus, în cadrul acestor asociații, în general, este reprezentată doar vocea fermelor mari care au nevoie doar de angajați (de obicei mecanizare) și nu acoperă nevoia de noi antreprenori (noua generație) de nivel mic și mediu în ferme de familie;

- este necesar să se regăsească obligativitatea organizării, în continuare, la nivelul tuturor unităților de învățământ, a Săptămânii Verzi, ca program ce aduce în școală metode educaționale alternative, experimentale, în vederea dobândirii și consolidării competențelor de grijă pentru mediu și abordare a schimbărilor climatice. Metodologiile și resursele necesare organizării acestei săptămâni trebuie puse la dispoziția școlilor;
- în ceea ce privește art. 141, alin. (8), (11) și (12) din proiectul Legii învățământului preuniversitar, în cazul în care aceste prevederi vor fi aprobate, baza materială a liceelor tehnologice cu profil agricol va fi vulnerabilizată. Există unități de învățământ care chiar dacă nu exploatează în scop didactic în acest moment terenul agricol, beneficiază de arendă pentru parcele, arendă care reprezintă un venit extra-bugetar ce permite liceelor să își desfășoare activitățile practice didactice în cadrul fermelor pedagogice.

De asemenea, este necesară clarificarea termenelor diferite pentru aceeași situație din art. 141 alin. (8) – „în primii 5 ani calendaristici de la încetarea activității didactice în spațiul respectiv” și, respectiv, art. 141 alin. (11) – „după primii 3 ani calendaristici de la încetarea activității didactice în spațiul respectiv”.

Mai mult, conform art. 141 alin. (12), dacă activitatea specifică actului educațional este reluată după schimbarea destinației terenului, autoritățile administrației locale sunt obligate să reamenajeze și să readucă spațiul la standardele necesare desfășurării activităților educaționale sau să asigure un alt spațiu corespunzător unui act educațional de calitate. Având în vedere faptul că aceste „standarde necesare” ale terenului nu sunt reglementate, posibilitatea ca terenul realocat să nu mai fie corespunzător actului educațional de calitate este considerabilă.

Președinte,

Bogdan SIMION



**Propuneri de modificare aferente
proiectului Legii învățământului preuniversitar**

Nr. crt.	Text inițial	Text propus	Motivare
1.	<p>Art. 1 (1) În România, învățământul preuniversitar constituie prioritate națională, este serviciu de interes public și se desfășoară, în condițiile prezentei legi, în limba română, în limbile minorităților naționale și în limbi de circulație internațională.</p> <p>(3) Prezenta lege reglementează sistemul de învățământ preuniversitar, asigură cadrul pentru exercitarea, sub autoritatea statului român, a dreptului fundamental la învățatură pentru antepreșcolari, preșcolari și elevi, reglementează sistemul de educație preuniversitar și statutul personalului didactic de predare, didactic auxiliar și de conducere din întregul sistem de învățământ de stat, particular și confesional, al personalului didactic de îndrumare și control, precum și celorlalte categorii de personal didactic, nominalizate în lege.</p>	<p>Art. 1 (1) În România învățământul preuniversitar constituie prioritate națională, este domeniu de interes public și se desfășoară, în condițiile prezentei legi, în limba română, în limbile minorităților naționale și în limbi de circulație internațională.</p> <p>(3) Prezenta lege reglementează sistemul de învățământ preuniversitar, asigură cadrul pentru exercitarea, sub autoritatea statului român, a dreptului fundamental la învățatură pentru antepreșcolari, preșcolari și elevi, reglementează sistemul de educație preuniversitar și statutul personalului didactic de predare, didactic auxiliar și de conducere din întregul sistem de învățământ de stat, particular și confesional, al personalului didactic de îndrumare și control, precum și celorlalte categorii de personal didactic și administrativ, nominalizate în lege.</p>	
2.	<p>Art. 2 Sistemul de învățământ preuniversitar are la bază următoarele valori: a)...i)</p>	<p>Art. 2</p> <p>j) dialogul social – consultarea permanentă a federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar și a</p>	

		organizațiilor afiliate acestora, ca element definitoriu pentru asigurarea unui mediu propice pentru stimularea oferirii unei educații de calitate;	
3.	<p>Art. 3 Principiile care guvernează învățământul preuniversitar sunt: a)...h)</p> <p>i) principiul recunoașterii și garantării drepturilor persoanelor aparținând minorităților naționale la păstrarea, la dezvoltarea și la exprimarea identității lor etnice, culturale, lingvistice și religioase;</p>	<p>i) principiul recunoașterii și garantării drepturilor persoanelor aparținând minorităților etnice naționale la păstrarea, la dezvoltarea și la exprimarea identității lor etnice, culturale, lingvistice și religioase;</p>	
4	<p>Art. 11 (1)...(3) (4) Nu constituie segregare școlară următoarele situații: a) înființarea și funcționarea, în condițiile legii, a unităților de învățământ special;</p> <p>b) constituirea, în situații temeinic justificate, în conformitate cu nivelul de sprijin definit la art. 67, de grupe sau clase cu antepreșcolari, preșcolari sau elevi cu dizabilități și/sau cu cerințe educaționale speciale într-o unitate de învățământ de masă;</p> <p>c) constituirea de grupe/clase/unități de învățământ preuniversitar formate în aceeași locație sau în locații diferite preponderent sau doar cu antepreșcolari, preșcolari sau elevi aparținând unui grup etnic, în scopul predării în limba maternă a aceluși grup etnic sau în sistem bilingv.</p>	<p>(4) Nu constituie segregare școlară următoarele situații: a) înființarea și funcționarea, în condițiile legii, a unităților de învățământ special;</p> <p>b) <i>Se elimină.</i></p>	<p>Cele 100 de asociații de părinți ai copiilor cu TSA organizați în Rețeaua ROTSA și Federația FEDR, nu susțin înființarea de clase speciale în învățământul de masă pentru că este o practică discriminatorie. Copiii care în urma evaluării au nevoie de sprijin de nivel I, II sau o parte dintre cei cu nivel III pot fi integrabili în învățământul de masă, în clase incluzive.</p>
5	<p>Art. 13 (1)...(2) (3) Pe durata școlarizării în învățământul preuniversitar, cu excepția învățământului postliceal, copiii/elevii beneficiază de alocația de stat pentru copii, în conformitate cu prevederile nr. 002061/ 1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările ulterioare.</p>	<p>Art. 13 (3) Pe durata școlarizării în învățământul preuniversitar, cu excepția învățământului postliceal, copiii/elevii beneficiază de alocația de stat pentru copii, în conformitate cu prevederile Legii nr. 61/ 1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările ulterioare.</p>	<p>Corectitudinea reglementării</p>

6	<p>Art. 14 (1)...(4)</p>	<p>Art. 14</p> <p>(5) Nerespectarea obligațiilor asumate prin contractul educațional de către una dintre părți atrage răspunderea persoanei vinovate, în condițiile legii.</p> <p>(6) Părinții / reprezentanții legali răspund pentru nerespectarea prevederilor contractului educațional prejudiciile materiale produse unității de învățământ de antepreșcolarul, preșcolarul sau elevul minor unității de învățământ.</p> <p>(7) Nu pot fi imputate unității de învățământ consecințele care decurg din nerespectarea prevederilor contractului educațional de către părinți/reprezentantul legal, respectiv elev după împlinirea vârstei de 18 ani.</p>	<p>Reglementare corectă și completă. Primele două dintre alineatele propuse a fi introduse s-au regăsit în proiectul de act normativ elaborat în anul 2022, federațiile sindicale făcând doar propuneri de modificare a acestora, nu de eliminare.</p>
7	<p>Art. 14 (1)...(4)</p> <p>(5) În unitățile de învățământ preuniversitar militar ale Ministerului Apărării Naționale, elevii și, în cazul celor minori, împreună cu părinții sau reprezentantul legal ai acestora, încheie un contract educațional, al cărui cuprins se stabilește prin ordin al conducătorului acestui minister, în care sunt înscrise drepturile și obligațiile reciproce ale părților.</p>	<p>Art. 14 alin.(5) se renumerează și devine alin.(8)</p> <p>(8) În unitățile de învățământ preuniversitar militar ale Ministerului Apărării Naționale, elevii și, în cazul celor minori, împreună cu părinții sau reprezentantul legal ai acestora, încheie un contract educațional, al cărui cuprins se stabilește prin ordin al conducătorului acestui minister, în care sunt înscrise drepturile și obligațiile reciproce ale părților.</p>	
8	<p>Art. 14 (1)...(5)</p> <p>(6) Direcțiile Județene de Învățământ Preuniversitar/Direcția Municipiului București de Învățământ Preuniversitar, denumite în continuare DJIP/DMBIP, verifică modul de respectare a prevederilor contractului educațional menționat la alin. (4) și alin. (5) din oficiu sau la sesizarea părintelui/reprezentantului legal/elevului major sau a directorului unității de învățământ preuniversitar și poate dispune aplicarea unor măsuri sau sancțiuni, în conformitate cu prevederile metodologiei aprobate prin ordin al ministrului educației.</p>	<p>Art. 14 alin.(6) se renumerează și devine alin.(9):</p> <p>(9) Direcțiile Județene de Învățământ Preuniversitar/Direcția Municipiului București de Învățământ Preuniversitar, denumite în continuare DJIP/DMBIP, verifică modul de respectare a prevederilor contractului educațional menționat la alin. (4) și alin. (5) din oficiu sau la sesizarea părintelui/reprezentantului legal/elevului major sau a directorului unității de învățământ preuniversitar și poate dispune aplicarea unor măsuri sau sancțiuni, în conformitate cu prevederile metodologiei aprobate prin ordin al ministrului educației.</p>	

9	<p>Art. 15 (1) Învățământul preuniversitar se desfășoară pe următoarele niveluri: a) educația timpurie (3 luni - 6 ani), formată din învățământul antepreșcolar (3 luni - 3 ani) și învățământul preșcolar (3 - 6 ani), ambele cuprinzând grupa mică, grupa mijlocie și grupa mare; b) învățământul primar, cu durată de 5 ani, care cuprinde clasa pregătitoare și clasele I - IV; c) învățământul gimnazial, cu durată de 4 ani, care cuprinde clasele V - VIII; d) învățământul liceal, cu o durată, de regulă, de 4 ani; e) învățământul postliceal, inclusiv prin învățământul terțiar nonuniversitar, cu durată între 1 și 3 ani.</p>	<p>Art. 15 (1) Învățământul preuniversitar se desfășoară pe următoarele niveluri: a) Învățământul antepreșcolar care cuprinde: grupa mică, grupa mijlocie și grupa mare; b) Învățământul preșcolar, care cuprinde grupa mică, grupa mijlocie și grupa mare; c) învățământul primar, cu durată de 5 ani, care cuprinde clasa pregătitoare și clasele I - IV; d) învățământul gimnazial, cu durată de 4 ani, care cuprinde clasele V - VIII; e) învățământul liceal, cu o durată, de regulă, de 4 ani; f) învățământul postliceal, cu durată între 1 și 3 ani.</p>	Corectitudinea reglementării.
10	<p>Art. 16 (1) Unitățile de învățământ de stat au personalitate juridică, dacă se organizează și funcționează, după caz, astfel: a) cu minimum 300 de elevi; b) cu minimum 300 de elevi, preșcolari și/sau antepreșcolari; c) cu minimum 150 de preșcolari și/sau antepreșcolari; d) cu minimum 120 de antepreșcolari; e) cu minimum 80 de elevi, în cazul unităților de învățământ liceal tehnologic care școlarizează exclusiv în sistem dual; f) cu minimum 50 de elevi sau minimum 50 de elevi și/sau preșcolari, în cazul unităților de învățământ special. (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), în unitățile administrativ-teritoriale în care numărul total al beneficiarilor primari nu se încadrează în prevederile</p>	<p>Art. 16 (1) Unitățile de învățământ de stat au personalitate juridică, dacă se organizează și funcționează, după caz, astfel: a) cu minimum 300 de elevi; b) cu minimum 300 de elevi, preșcolari și/sau antepreșcolari; c) cu minimum 140 de preșcolari și/sau antepreșcolari; d) cu minimum 120 de antepreșcolari; e) cu minimum 80 de elevi, în cazul unităților de învățământ liceal tehnologic care școlarizează exclusiv în sistem dual; f) cu minimum 50 de elevi sau minimum 50 de elevi și/sau preșcolari, în cazul unităților de învățământ special. g) cu minimum 100 de elevi, în cazul unităților de învățământ postliceal. (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), în unitățile administrativ-teritoriale în care numărul total al beneficiarilor primari nu se încadrează este sub limitele</p>	Corectitudinea reglementării (divizibil cu 20 per grupă). Corelare cu propunerile anterioare. Reglementare corectă și completă.

	alin. (1), se organizează o singură unitate de învățământ cu personalitate juridică.	prevăzute la alin. (1), se poate organiza o singură unitate de învățământ cu personalitate juridică.	
11	<i>Art. 17</i> (1)... (2) Învățământul obligatoriu este învățământ cu frecvență. Pentru persoanele care au depășit cu mai mult de 3 ani vârsta clasei în învățământul primar, cu mai mult de 4 ani vârsta clasei în învățământul gimnazial, respectiv cu mai mult de 5 ani vârsta clasei în învățământul liceal, învățământul obligatoriu se poate organiza și în forma de învățământ cu frecvență redusă, în conformitate cu prevederile metodologiei aprobate prin ordin al ministrului educației sau prin programul „A doua șansă”.	<i>Art. 17</i> (2) Învățământul obligatoriu este învățământ cu frecvență. Pentru persoanele care au depășit cu mai mult de 3 ani în învățământul primar, cu mai mult de 4 ani vârsta clasei în învățământul gimnazial, respectiv cu mai mult de 5 ani vârsta clasei în învățământul liceal, învățământul obligatoriu se poate organiza și în forma de învățământ cu frecvență redusă, în conformitate cu prevederile metodologiei aprobate prin ordin al ministrului educației sau prin programul „A doua șansă”.	Vârsta clasei nu este definită, iar prevederea acestui alineat nu este clară.
12	<i>Art. 18</i> (1)... (2) Pentru asigurarea exercitării dreptului fundamental la educație, în situația în care se instituie starea de urgență, starea de alertă sau starea de asediu, activitățile de predare, învățare și evaluare se pot desfășura și în sistem online. (3) Metodologia privind desfășurarea activităților în sistem online în unitățile de învățământ se aprobă prin ordin al ministrului educației, conform cadrului legal aplicabil situațiilor menționate la alin. (2).	<i>Art. 18</i> (2) Pentru asigurarea exercitării dreptului fundamental la educație, în situația în care se instituie starea de urgență, starea de alertă sau starea de asediu, precum și în alte situații obiective justificate, activitățile de predare, învățare și evaluare se pot desfășura și în sistem online. (4) Prin excepție de la prevederile alin. (1), în baza unor proiecte/protocoale de colaborare, activități de predare-învățare-evaluare se pot desfășura și în afara spațiului școlar, în condițiile stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ.	Reglementare corectă și completă
13	<i>Art. 19</i> (1)...(5) (6) Rețeaua școlară se organizează după cum urmează: a)...c) (17) Procesul educațional se desfășoară în maximum 2	<i>Art. 19</i> (6) Rețeaua școlară se organizează, după consultarea partenerilor sociali, după cum urmează: (17) Procesul educațional se desfășoară în maximum 2	

schimburi. Organizarea programului școlar are în vedere următoarele reguli:

a) cursurile pentru elevii din clasa pregătitoare și din clasele I și a II-a nu vor începe înainte de ora 8.00 și nu se vor termina mai târziu de ora 14.00;

b) în învățământul primar, ora de curs este de 45 de minute, cu o pauză de 15 minute după fiecare oră și o pauză de 20 de minute după cea de-a doua oră de curs;

c) în situațiile în care clasele din învățământul primar funcționează împreună cu alte clase din nivelurile superioare de învățământ, ora de curs este de 45 de minute, iar în ultimele cinci minute se organizează activități de tip recreativ;

d) pentru clasele din învățământul gimnazial, liceal și postliceal, ora de curs este de 50 de minute, cu o pauză de 10 minute după fiecare oră. După a treia oră de curs se poate stabili o pauză de 15-20 de minute;

e) în învățământul special, durata orei de curs și a activităților de terapii specifice este de 45 de minute, cu o pauză de 15 minute după fiecare oră și o pauză de 30 de minute după cea de-a doua oră de curs;

f) în situații speciale, cum ar fi epidemii, intemperii, calamități, alte situații excepționale, pe o perioadă determinată, durata orelor de curs și a pauzelor poate fi modificată, la propunerea motivată a directorului, în baza hotărârii consiliului de administrație al unității de învățământ, cu aprobarea DJIP/DMBIP.

(19) În fiecare unitate de învățământ, se asigură funcționarea și dotarea corespunzătoare, după caz, a cel puțin unui cabinet medical, o cameră-resursă pentru suport educațional și psihopedagogic, a unei biblioteci, a unui spațiu închis și/sau în aer liber destinat activităților sportive și a unui laborator de informatică, de științe, tehnologic, inginerie, artă și matematică, denumit în continuare ȘTIAM. Unitățile de învățământ, după caz, pot

schimburi. Organizarea programului școlar are în vedere următoarele reguli:

a) Procesul educațional se desfășoară în maximum două schimburi;

b) Cursurile pentru elevii din clasa pregătitoare și din clasele I și a II-a nu vor începe înainte de ora 8.00 și nu se vor termina mai târziu de ora 14.00;

c) În învățământul primar, ora de curs este de 45 de minute, cu o pauză de 15 minute după fiecare oră și o pauză de 20 de minute după cea de-a doua oră de curs. La clasa pregătitoare și la clasa I, activitățile de predare-învățare-evaluare acoperă 30-35 de minute, restul de timp fiind destinat activităților liber alesc, recreative;

d) În situațiile în care clasele din învățământul primar funcționează împreună cu alte clase din nivelurile superioare de învățământ, ora de curs este de 50 de minute, iar în ultimele cinci minute se organizează activități de tip recreativ;

e) Pentru clasele din învățământul gimnazial, liceal și postliceal, ora de curs este de 50 de minute, cu o pauză de 10 minute după fiecare oră. După a treia oră de curs se poate stabili o pauză de 15-20 de minute;

f) În situații speciale, cum ar fi epidemii, intemperii, calamități, alte situații excepționale, pe o perioadă determinată, durata orelor de curs și a pauzelor poate fi modificată, la propunerea motivată a directorului, în baza hotărârii consiliului de administrație al unității de învățământ, cu aprobarea DJIP/DMBIP.

(19) În fiecare unitate de învățământ, se asigură funcționarea și dotarea corespunzătoare, după caz, a cel puțin unui cabinet medical, o cameră-resursă pentru suport educațional și psihopedagogic, a unei biblioteci, a unui spațiu închis și/sau în aer liber destinat activităților sportive și a unui laborator de informatică, de științe, tehnologic, inginerie, artă și matematică, denumit în continuare ȘTIAM. Unitățile de învățământ, vor înființa,

Pentru situația în care există solicitări de înscriere pentru copii cu CES școala trebuie să se organizeze astfel încât să poată asigura integrarea copilului în învățământul de masă. Considerăm absolut necesară asigurarea acestor

	<p>asigura și spații pentru cabinete de logopedie, cabinete pentru terapii specifice, cabinete de consiliere școlară sau camere resursă pentru educație specială.</p>	<p>după caz, spații pentru cabinete de logopedie, cabinete pentru terapii specifice, cabinete de consiliere școlară sau camere resursă pentru educație specială.</p>	<p>condiții de integrare în fiecare școală, și nu doar dacă au condiții. Numai în caz excepțional, și doar dacă părintele este de acord sau la solicitarea acestuia, i se poate oferi posibilitatea de a opta pentru o altă unitate de învățământ decât cea din proximitate.</p>
14	<p>Art. 23 (1) În învățământul preuniversitar, formațiunile de studiu cuprind grupe sau clase, după cum urmează: a) învățământul timpuriu antepreșcolar: (i) grupa mică cuprinde, în medie, 7 copii, dar nu mai puțin de 5 și nu mai mult de 9; (ii) grupa mijlocie cuprinde, în medie, 10 copii, dar nu mai puțin de 8 și nu mai mult de 12; (iii) grupa mare cuprinde, în medie, 12 copii, dar nu mai puțin de 8 și nu mai mult de 16; b) învățământul timpuriu preșcolar: grupa cuprinde, în medie, 15 preșcolari, dar nu mai puțin de 10 și nu mai mult de 20; c) învățământul primar: clasa cuprinde, în medie, 16 elevi, dar nu mai puțin de 10 și nu mai mult de 22; d) învățământul gimnazial: clasa cuprinde, în medie, 18 elevi, dar nu mai puțin de 10 și nu mai mult de 26; e) învățământul sportiv și de artă: clasa cuprinde, în medie, 16 elevi, dar nu mai puțin de 8 și nu mai mult de 24 și pot fi constituite din maximum 4 grupe. Grupa cuprinde, în medie, 7 elevi, dar nu mai puțin de 4 și nu mai mult de 10; f) învățământul liceal, inclusiv dual: clasa cuprinde, în medie, 22 de elevi, dar nu mai puțin de 15 și nu mai mult de 26; g) instruirea practică și pregătirea de specialitate se desfășoară pe grupe de minimum 8 elevi și maximum 15</p>	<p>Art. 23 (1) În învățământul preuniversitar, formațiunile de studiu cuprind grupe sau clase, după cum urmează: a) învățământul timpuriu antepreșcolar: (i) grupa mică cuprinde în medie 5 copii, dar nu mai puțin de 4 și nu mai mult de 8; (ii) grupa mijlocie cuprinde în medie 7 copii, dar nu mai puțin de 5 și nu mai mult de 10; (iii) grupa mare cuprinde în medie 10 copii, dar nu mai puțin de 7 și nu mai mult de 12; b) învățământul timpuriu preșcolar: grupa cuprinde în medie 12 preșcolari, dar nu mai puțin de 10 și nu mai mult de 18; c) învățământul primar: clasa cuprinde în medie 16 elevi, dar nu mai puțin de 10 și nu mai mult de 20; d) învățământul gimnazial: clasa cuprinde în medie 18 de elevi, dar nu mai puțin de 10 și nu mai mult de 22; e) învățământul sportiv și de artă vocațional: clasa cuprinde în medie 16 elevi, dar nu mai puțin de 8 și nu mai mult de 22 și pot fi constituite din maximum 4 grupe. Grupa cuprinde în medie 7 elevi, dar nu mai puțin de 4 și nu mai mult de 10; f) învățământul liceal, inclusiv dual: clasa cuprinde în medie 22 de elevi, dar nu mai puțin de 15 și nu mai mult de 26; g) instruirea practică și pregătirea de specialitate se desfășoară pe grupe de minimum 8 elevi și maximum 15</p>	

<p>elevi;</p> <p>h) clasele din învățământul liceal tehnologic pot fi constituite din maximum 3 grupe cu calificări diferite;</p> <p>i) învățământul postliceal: clasa cuprinde, în medie, 22 de elevi, dar nu mai puțin de 15 și nu mai mult de 28;</p> <p>j) învățământul special:</p> <p>(i) pentru antepreșcolari cu sprijin de nivel I-II: grupa de sprijin special cuprinde, în medie, 6 copii, dar nu mai puțin de 5 și nu mai mult de 7;</p> <p>(ii) pentru beneficiarii primari cu sprijin special de nivel I-II: grupa/clasa de sprijin special cuprinde în medie 7 elevi, dar numai puțin de 6 și nu mai mult de 8 elevi;</p> <p>(iii) pentru antepreșcolari cu deficiențe grave de dezvoltare și preșcolari cu sprijin special de nivel III-IV: grupa/clasa cuprinde, în medie, 4 copii, dar nu mai puțin de 3 și nu mai mult de 5;</p> <p>(iv) învățământul special pentru beneficiarii primari cu sprijin special de nivel III-IV: grupa/clasa cuprinde, în medie, 5 elevi, dar nu mai puțin de 4 și nu mai mult de 6.</p> <p>k) prin excepție de la litera j), în învățământul tehnologic special pentru elevi cu deficiențe ușoare și/sau moderate: clasa cuprinde în medie 10 elevi, dar nu mai puțin de 8 și nu mai mult de 12.</p> <p>(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1) lit. i), formațiunile de studiu pentru unitățile de învățământ postliceal militar pot avea un efectiv de minimum 10 elevi pentru unele arme/specializări/specialități militare cu aprobarea eșalonului ierarhic superior.</p> <p>(3) Prin excepție de la prevederile alin. (1), în unitățile administrativ-teritoriale în care există cerere pentru forma</p>	<p>elevi;</p> <p>h) clasele din învățământul liceal tehnologic pot fi constituite din maximum 3 grupe cu calificări diferite;</p> <p>i) învățământul postliceal: clasa cuprinde în medie 22 de elevi, dar nu mai puțin de 15 și nu mai mult de 26;</p> <p>j) învățământul special:</p> <p>(i) pentru antepreșcolari cu sprijin de nivel I-II: grupa de sprijin special cuprinde, în medie, 5 copii, dar nu mai puțin de 4 și nu mai mult de 6;</p> <p>(ii) pentru beneficiarii primari cu sprijin special de nivel I-II: grupa/clasa de sprijin special cuprinde în medie 7 elevi, dar numai puțin de 6 și nu mai mult de 8 elevi;</p> <p>(iii) pentru antepreșcolari cu deficiențe grave de dezvoltare și preșcolari cu sprijin special de nivel III-IV: grupa cuprinde, în medie, 3 copii, dar nu mai puțin de 2 și nu mai mult de 4;</p> <p>(iv) învățământul special pentru beneficiarii primari cu sprijin special de nivel III-IV: grupa/clasa cuprinde, în medie, 4 elevi, dar nu mai puțin de 3 și nu mai mult de 5.</p> <p>(v) învățământul special pentru beneficiarii primari cu sprijin special de nivel IV cu deficiențe senzoriale asociate (surdocecitate) sau cu deficiențe senzoriale asociate cu alte tipuri de deficiențe: grupa/clasa cuprinde, în medie, 3 elevi, dar nu mai puțin de 2 și nu mai mult de 4;</p> <p>k) prin excepție de la litera j), în învățământul tehnologic special pentru elevi cu sprijin special de nivel II-III: clasa cuprinde în medie 10 elevi, dar nu mai puțin de 8 și nu mai mult de 12</p> <p>(3) Prin excepție de la prevederile alin. (1), în unitățile administrativ-teritoriale în care există cerere pentru forma</p>	
--	---	--

	<p>de învățământ în limba maternă a unei minorități naționale, efectivele formațiunilor de studiu se înființează, se organizează și funcționează astfel:</p> <p>a) organizarea de noi formațiuni de studiu pentru forma de învățământ în limba maternă a unei minorități naționale, cu efective mai mici decât minimul prevăzut de prezenta lege, se poate realiza la cererea părinților/reprezentanților legali sau al organizației minorității naționale reprezentate în Parlamentul României în condițiile legii;</p> <p>b) în situații excepționale, formațiunile de studiu pentru antepreșcolari, preșcolari sau elevi, pentru forma de învățământ în limba maternă a unei minorități naționale, pot funcționa sub efectivul minim sau peste efectivul maxim, cu aprobarea ministrului educației, pe baza unei propuneri justificate din partea consiliului de administrație al unității de învățământ sau al organizației minorității naționale reprezentate în Parlamentul României care solicită exceptarea de la prevederile alin. (1). Efectivul maxim nu poate fi depășit cu mai mult de 2 beneficiari primari;</p>	<p>de învățământ în limba maternă a unei minorități naționale, efectivele formațiunilor de studiu se înființează, se organizează și funcționează astfel:</p> <p>a) organizarea de noi formațiuni de studiu pentru forma de învățământ în limba maternă a unei minorități naționale, cu efective mai mici decât minimul prevăzut de prezenta lege, se poate realiza la cererea părinților/reprezentanților legali în condițiile legii;</p> <p>b) în situații excepționale, formațiunile de studiu pentru antepreșcolari, preșcolari sau elevi, pentru forma de învățământ în limba maternă a unei minorități naționale, pot funcționa sub efectivul minim sau peste efectivul maxim, cu aprobarea ministrului educației, pe baza unei propuneri justificate din partea consiliului de administrație al unității de învățământ care solicită exceptarea de la prevederile alin. (1). Efectivul maxim nu poate fi depășit cu mai mult de 2 beneficiari primari;</p>	<p>În cazul în care nu se elimină expresia „sau al organizației minorității naționale reprezentate în Parlamentul României”, se impune a se preciza că cererea se realizează și de părinți/ reprezentanți legali și de organizația minorității naționale reprezentate în Parlament și, de asemenea, este necesar să se țină cont de opțiunea părinților.</p>
15	<p><i>Art. 31</i> (1)...(4) (5) La cererea scrisă a părinților/reprezentantului legal, în cazuri justificate, înscrierea în clasa pregătitoare a copiilor care împlinesc vârsta de 6 ani până la data de 31 august a anului în care se face înscrierea poate fi amânată cu maximum un an.</p>	<p><i>Art. 31</i> (5) La cererea scrisă a părinților/reprezentantului legal, în cazuri justificate, înscrierea în clasa pregătitoare a copiilor care împlinesc vârsta de 6 ani până la data de 31 august a anului în care se face înscrierea poate fi amânată cu maximum doi ani.</p>	<p>Pot exista copiii cu TSA care în urma terapierilor se dezvoltă la vârsta de 8 ani cu nivelul copilului de 6 ani (sprijin de nivel I sau II) astfel că este necesară integrarea în învățământul de masă cu o întârziere de maximum 2 ani.</p>
16.	<p><i>Art. 34</i> (1) Stagiile de pregătire practică de pe parcursul filierei tehnologice sau vocaționale se pot organiza la nivelul unității de învățământ și/sau la operatorii economici, instituțiile publice ori structuri sportive pentru clasele cu profil sportiv cu care unitatea de învățământ are încheiate contracte pentru pregătire practică sau la organizații-gazdă din străinătate, în cadrul unor programe ale Uniunii</p>	<p><i>Art. 34</i> (1) Stagiile de pregătire practică de pe parcursul filierei tehnologice sau vocaționale se pot organiza la nivelul unității de învățământ și/sau la operatorii economici, și/sau în centre de zi pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă, instituțiile publice ori structuri sportive pentru clasele cu profil sportiv cu care unitatea de învățământ are încheiate contracte pentru pregătire</p>	<p>Licențiate conform Ordinului Nr. 27/2019 din 3 ianuarie 2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor, cod serviciu social</p>

	Europene, componenta de formare profesională inițială.	practică sau la organizații-gazdă din străinătate, în cadrul unor programe ale Uniunii Europene, componenta de formare profesională inițială.	8891CZ-C-VI Centre de zi pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă.
17	<p>Art. 52</p> <p>(1) Învățământul pedagogic se organizează ca învățământ liceal vocațional, cu durata de patru ani, pentru elevii cu aptitudini în acest domeniu.</p> <p>(2) Unitățile de învățământ în care se organizează învățământ pedagogic preuniversitar sunt unități de învățământ liceal, care au capacitatea de a organiza procesul de predare-învățare-evaluare și practica pedagogică, pentru specializările din cadrul filierei vocaționale: educație timpurie, pedagogia învățământului primar, pedagogie generală, mediere școlară.</p> <p>(3) Organizarea învățământului preuniversitar pedagogic se face prin regulament-cadru, aprobat prin ordin al ministrului educației.</p> <p>(4) În învățământul pedagogic, elevii pot fi înscriși numai pe baza testării aptitudinilor specifice. Structura și cuprinsul probelor de aptitudini pentru admiterea în învățământul vocațional pedagogic sunt stabilite prin regulamentul-cadru prevăzut la alin. (3).</p> <p>(5) Unitățile de învățământ preuniversitar cu statut de unități de aplicație, sunt unități de învățământ preuniversitar definite conform art. 24 alin. (2) care se organizează în conformitate cu prevederile metodologiei aprobate prin ordin al ministrului educației.</p> <p>(6) Unitățile de învățământ preuniversitar liceal cu profil pedagogic oferă sprijin metodologic unităților de învățământ de aplicație pentru organizarea activităților de pregătire practică/stagiatură didactică pentru elevii de la</p>	<p>Art. 52</p> <p>(1) Învățământul pedagogic se organizează ca învățământ liceal vocațional, cu durata de patru ani, pentru elevii cu aptitudini în acest domeniu.</p> <p>(2) Unitățile de învățământ în care se organizează învățământ pedagogic preuniversitar sunt liceele/ colegiile pedagogice cu tradiție, precum și unități de învățământ liceal, care au capacitatea de a organiza procesul de predare-învățare-evaluare și practica pedagogică care au cel puțin două clase de profil pedagogic, pentru specializările din cadrul filierei vocaționale: educație timpurie, pedagogia învățământului primar, pedagogie generală, mediere școlară educator- puericultor, instructor de educație extrașcolară, educatoare/educator, învățătoare/învățător, „educatoarc-învățător”.</p> <p>(3) Organizarea învățământului preuniversitar pedagogic se face prin regulament-cadru, aprobat prin ordin al ministrului educației.</p> <p>(4) În învățământul pedagogic, elevii pot fi înscriși numai pe baza testării aptitudinilor specifice. Structura și cuprinsul probelor de aptitudini pentru admiterea în învățământul vocațional pedagogic sunt stabilite prin regulamentul-cadru prevăzut la alin. (3).</p>	<p>Garanție a menținerii liceelor pedagogice existente.</p> <p>Corelare cu art. 171 lit. d) și j) (învățători/ învățătoare)</p>

	<p>liceele cu profil pedagogic sau pentru studenții înscriși la programe universitare de formare pentru cariera didactică, inclusiv masterat didactic, sau în alte programe de formare relevante pentru domeniul educației.</p> <p>(7) Unitățile de învățământ preuniversitar liceal cu profil pedagogic organizează programe de formare psihopedagogică și examenele pentru evoluția în cariera didactică pentru maiștri-instructori și antrenori.</p>	<p>(8) Planurile-cadru de învățământ sunt adaptate specificului învățământului pedagogic preuniversitar, iar programele școlare respectă obiectivele educaționale stabilite pentru acest profil.</p> <p>(9) Pentru sprijinirea învățământului liceal vocațional pedagogic, Ministerul Educației organizează stagii de pregătire, tabere tematice, competiții, concursuri, festivaluri și acordă burse sau alte forme de sprijin financiar și material.</p>	<p>Reglementare corectă și completă, ținând cont și de reglementările anterioare (a se vedea învățământul sportiv)</p>
18.	<p>Art. 55</p> <p>(1) DJIP/DMBIP desemnează unitățile de învățământ care asigură școlarizarea persoanelor aflate în detenție, la solicitarea penitenciarelor, a centrelor educative și a centrelor de detenție.</p> <p>(2) Procesul instructiv-educativ organizat în sistemul penitenciar este derulat de personalul didactic repartizat de către DJIP/DMBIP și salarizat de unitatea de învățământ preuniversitar la care sunt arondate formațiunile de studiu constituite în cadrul penitenciarelor, centrelor educative și centrelor de detenție, după caz, în condițiile legii.</p> <p>(3) În cuprinsul documentelor școlare nu se fac mențiuni cu privire la absolvirea cursurilor în perioada executării pedepsei privative de libertate/măsurii educative.</p>	<p>Art. 55</p> <p>(1) DJIP/DMBIP desemnează unitățile de învățământ care asigură școlarizarea persoanelor aflate în detenție, de regulă unități de învățământ special, la solicitarea penitenciarelor, a centrelor educative și a centrelor de detenție.</p> <p>(2) <i>Se elimină.</i></p> <p>(3) În cuprinsul documentelor școlare nu se fac mențiuni cu privire la absolvirea cursurilor în perioada executării pedepsei privative de libertate/măsurii educative.</p>	<p>La alin. (1) se prevede expres că DJIP/DMBIP desemnează unitățile de învățământ ce asigură școlarizarea persoanelor aflate în detenție; deci, personalul didactic angajat al acelor unități de învățământ desfășoară activitățile didactice cu acești elevi. Acest alineat (2) nu se justifică, în formularea din textul propus.</p>
19	<p>Art. 59</p> <p>(1)...</p> <p>(2) Unități de învățământ cu predare în limbile</p>	<p>Art. 59</p>	<p>Lit. e) trebuie reformulat, în raport de ceea ce se dorește a se reglementa, ținând cont și de</p>

	<p>minorităților naționale pot fi înființate de:</p> <p>a)...b)</p> <p>e) în condițiile în care drepturile constituționale garantate de art. 32 alin. (3) din Constituția României, republicată, persoanelor aparținând minorităților naționale de a învăța limba lor maternă și de a putea fi instruite în această limbă nu se realizează în unități de învățământ cu predare în limbile minorităților naționale, înființate conform lit. a) și d), pe baza solicitărilor, deși există cereri ale părinților, tutorilor sau reprezentanților legali ori ale organizației minorității naționale reprezentate în Parlamentul României, atunci exercitarea acestor drepturi se va asigura prin lege, înființându-se unități de învățământ cu predare în limbile minorităților naționale cuprinzând toate grupele, clasele de nivel preșcolar, primar, gimnazial, liceal și postliceal solicitate.</p>	<p>e) <i>Se elimină.</i></p>	<p>faptul că alin. (2) conține propriu-zis o enumerare a autorităților care pot înființa unități de învățământ cu predare în limbile minorităților naționale. Textul este neclar, confuz, astfel încât, dacă se dorește a se insera o normă de excepție, ea trebuie inserată ca alineat nou, distinct, și formulată clar, fluent și inteligibil, cerință prevăzută expres art. 8 alin. (4) din Legea 24/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare.</p>
20	<p><i>Art. 63</i></p> <p>(1) Siguranța în unitățile de învățământ se realizează sub coordonarea prefectului și este în responsabilitatea autorităților administrației publice locale, a DJIP/DMBIP, a Direcției Generale de Poliție a Municipiului București sau a inspectoratelor județene de poliție, a Direcției Generale de Jandarmi a Municipiului București ori a inspectoratelor județene de jandarmerie și a unităților de învățământ preuniversitar.</p>	<p><i>Art. 63</i></p> <p>(1) Siguranța în unitățile de învățământ se realizează sub coordonarea prefectului și este în responsabilitatea autorităților administrației publice locale, a DJIP/DMBIP, a Direcției Generale de Poliție a Municipiului București sau a inspectoratelor județene de poliție, a Direcției Generale de Jandarmi a Municipiului București ori a inspectoratelor județene de jandarmi și a unităților de învățământ preuniversitar.</p>	<p>Reglementare corectă, raportat la prevederile Legii nr. 550/2004</p>
21	<p><i>Art. 65</i></p> <p>(1)...(9)</p> <p>(10) Unitățile de învățământ colaborează cu instituțiile care au atribuții în domeniul social, al sănătății, al ordinii publice și securității, al apărării în interesul beneficiarilor primari.</p>	<p><i>Art. 65.</i></p> <p>(10) Unitățile de învățământ colaborează cu instituțiile care au atribuții în domeniul social, al sănătății, al ordinii publice și securității, al apărării în interesul beneficiarilor primari, precum și furnizori din domeniul serviciilor sociale și sănătate.</p>	<p>Furnizorii de servicii sociale și furnizorii de servicii conexe actului medical, avizați conform legii 58/2022 pentru modificarea Legii nr. 151/2010 privind serviciile specializate integrate de sănătate, educație și sociale adresate persoanelor cu tulburări din spectrul autist și cu tulburări de sănătate mintală asociate și pentru</p>

			modificarea și completarea Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, au beneficiarii primari în îngrijire în centrele de zi și centre de terapie, astfel că fac parte din echipa multidisciplinară pe tot parcursul școlarizării.
22	<p>Art.66</p> <p>1) Educația specială reprezintă forma de educație flexibilă acordată copiilor cu CES, care, din cauza unor dizabilități fizice, intelectuale și/sau senzoriale, a unor tulburări emoționale, de neurodezvoltare, inadaptare socială sau a oricărei alte boli, tulburări sau a unei afecțiuni cronice, genetice, au nevoie de resurse și de sprijin specializat.</p> <p>(2) Educația specială se desfășoară prin intermediul învățământului special și special integrat și vizează:</p> <p>a) beneficiarii primari cu CES integrați în învățământul de masă, care urmează curriculumul învățământului de masă;</p> <p>b) beneficiarii primari cu CES integrați în clase/grupe speciale organizate în învățământul de masă, care urmează curriculumul învățământului de masă sau special;</p> <p>c) beneficiarii primari cu CES din învățământul special, care urmează curriculumul învățământului special;</p> <p>d) beneficiarii primari cu CES care necesită perioade de spitalizare mai mari de 4 săptămâni pentru care se organizează „Școala din spital”;</p> <p>e) beneficiarii primari cu CES care, din motive medicale sau din cauza unei dizabilități, sunt nedeplasabili, pentru care se organizează școlarizare la domiciliu, pe o perioadă determinată.</p> <p>(3) Educația specială se asigură începând cu nivelul</p>	<p>Art.66</p> <p>(1) Învățământul special și special integrat este parte integrantă a sistemului național de învățământ din România, este gratuit și este organizat, de regulă, ca învățământ cu frecvență. În funcție de necesitățile locale, acesta se poate organiza și sub alte forme.</p> <p>(2) Tipurile de unități/structuri care oferă servicii prevăzute în prezenta lege împreună cu modul de organizare a acestora se stabilește în conformitate cu regulamentul de organizare și funcționare a educației incluzive, adoptat prin ordin al ministrului educației.</p> <p>(3) Prevederile legale în vigoare privind organizarea și funcționarea generală a învățământului din România sunt valabile și pentru educația specială organizată prin intermediul învățământului special și special integrat, dacă nu sunt menționate expres prevederi specifice educației speciale în legislația în vigoare.</p>	

	<p>antepreșcolar, până, inclusiv la nivelul postliceal, diferențiat, în funcție de cerințele educaționale speciale ale acestora:</p> <p>a) prin adaptarea curriculumului școlar și completarea, prin intervenție specifică, a procesului de predare-învățare-evaluare;</p> <p>b) prin activități complementare.</p>		
23	<p>Art.67</p> <p>(1) În învățământul antepreșcolar, educația specială se organizează sub forma grupelor de intervenție timpurie, pentru copiii cu surdocecitate/dizabilități senzoriale multiple, întârziere în dezvoltare și alte tulburări de neurodezvoltare cu diverse nivele de severitate susceptibile de apariția unor dizabilități, asigurându-se terapii specifice de recuperare și compensare, precum și servicii specializate de asistență socială, medicală, psihologică, consiliere psihopedagogică, audiometrie, ortofonie, corelate și potrivite nevoilor educaționale specifice. Modul de organizare, terapiile și serviciile de intervenție timpurie sunt reglementate prin metodologie aprobată prin ordin comun al ministerelor de resort.</p> <p>(2) În învățământul preuniversitar obligatoriu, începând cu grupa mică din învățământul preșcolar, educația specială se va realiza în baza unui sistem de sprijin pe patru niveluri, astfel:</p> <p>a) sprijin special de nivel I – Bazal;</p> <p>b) sprijin special de nivel II – Suplimentar;</p> <p>c) sprijin special de nivel III – Intensiv;</p> <p>d) sprijin special de nivel IV- Special.</p> <p>(3) Sprijinul special de nivel I - Bazal reprezintă o formă de educație specială, de care beneficiază preșcolarii/elevii identificați cu cerințe educaționale speciale, în urma evaluării complexe, care urmează curriculumul învățământului de masă, și al învățământului liceal special, în sala de clasă, prin flexibilizarea predării la clasă, în unitatea de învățământ, prin acces la instrumente compensatorii/de dispensare și/sau utilizare de tehnologii</p>	<p>Art.67</p> <p>(1) În învățământul antepreșcolar, educația specială se organizează sub forma grupelor de intervenție timpurie, pentru copiii cu dizabilități senzoriale, cu surdocecitate/dizabilități senzoriale multiple, întârziere în dezvoltare și alte tulburări de neurodezvoltare cu diverse nivele de severitate susceptibile de apariția unor dizabilități, asigurându-se terapii specifice de recuperare și compensare, precum și servicii specializate de asistență socială, medicală, psihologică, consiliere psihopedagogică, audiometrie, ortofonie, corelate și potrivite nevoilor educaționale specifice. Modul de organizare, terapiile și serviciile de intervenție timpurie sunt reglementate prin metodologie aprobată prin ordin comun al ministerelor de resort.</p> <p>(2) Învățământul special și special integrat se organizează începând cu nivelul antepreșcolar, până, inclusiv la nivelul postliceal, diferențiat, în funcție de cerințele educaționale speciale ale beneficiarilor primari:</p> <p>a) prin adaptarea curriculumului școlar sau prin curriculum special și completarea, prin intervenție specifică, a procesului de predare-învățare-evaluare;</p> <p>b) prin activități complementare.</p> <p>(3) Prin excepție de la prevederile art. 15, durata școlarizării elevilor cu cerințe educaționale speciale poate fi prelungită cu până la 3 ani și se stabilește, în funcție de nevoile individuale, de tipul și nivelul de severitate a dizabilității și al cerinței educaționale speciale, conform metodologiei aprobate prin ordin al</p>	

asistive.

(4) Elevii cu nivel de sprijin I beneficiază de asistență psihopedagogică și de intervenții de specialitate din partea echipei multidisciplinare, cu profesori - logopezi, profesori psihopedagogi, profesori kinetoterapeuți, profesori-consilieri școlari, profesor - psihologi școlari, după caz, precum și de activități pentru sprijin educațional oferite de către cadre didactice de sprijin și itinerante, în raport cu nevoile acestora, în spații dedicate, inclusiv din centrele școlare de educație incluzivă, din CJRAE/CMBRAE sau din unități de învățământ liceal special.

(5) Sprijinul special de nivel II - Suplimentar, reprezintă o formă de educație specială de care beneficiază preșcolarii/elevii identificați cu cerințe educaționale speciale CES, inclusiv cei aflați anterior în nivelul de sprijin Bazal care urmează curriculumul învățământului de masă, și al învățământului liceal special, prin adaptări curriculare parțiale, activități de suport educațional individualizat sau în grupuri de lucru mici, asigurat de cadre didactice de sprijin, în timpul și în afara orelor de curs, în sala de clasă, în camerele-resursă pentru suport educațional și psihopedagogic și alte spații dedicate, inclusiv din centrele școlare de educație incluzivă, din CJRAE/CMBRAE sau din unități de învățământ special.

(6) Preșcolarii și elevii cu nivel de sprijin II beneficiază de o reducere a componentei curriculare cu cel mult 20%, flexibilizând programul/orarul școlar, pentru a permite activități terapeutice cu specialiștii din partea echipei multidisciplinare, profesori-consilieri școlari, profesori logopezi, profesori psihopedagogi, profesori kinetoterapeuți, profesori psihologi școlari, după caz, precum și de activități pentru sprijin educațional oferite de către cadre didactice de sprijin și itinerante după caz, în spații dedicate, inclusiv din centrele de educație incluzivă CJRAE/CMBRAE sau de unități de învățământ special. La acest nivel, în funcție de nevoi,

ministrului educației.

(4) Elevii cu nivel de sprijin I beneficiază de asistență psihopedagogică și de intervenții de specialitate din partea echipei multidisciplinare, cu profesori - logopezi, profesori psihopedagogi, profesori kinetoterapeuți, profesori-consilieri școlari, profesor - psihologi școlari, analiști comportamentali, coordonatori /manageri de caz după caz, precum și de activități pentru sprijin educațional oferite de către cadre didactice de sprijin și itinerante, în raport cu nevoile acestora, în spații dedicate, în cadrul unității școlare în care sunt încadrați. În cazuri excepționale în care intervențiile de specialitate nu pot fi asigurate în cadrul unității școlare în care sunt încadrați, acestea pot fi furnizate în cadrul CJRAE/CMBRAE

Preșcolarii și elevii cu nivel de sprijin I pot desfășura până la 20 % din activitățile de învățare (reprezentând o zi pe săptămână) în spații speciale din cadrul unităților de învățământ preuniversitar, în grupuri reduse, și pot participa la activități de educație generală sau de terapii în unități de învățământ special, inclusiv centre de educație incluzivă.

(5) Sprijinul special de nivel II - Suplimentar, reprezintă o formă de educație specială de care beneficiază preșcolarii/elevii identificați cu cerințe educaționale speciale CES, inclusiv cei aflați anterior în nivelul de sprijin Bazal care necesită adaptări curriculare parțiale, activități de suport educațional individualizat sau în grupuri de lucru mici, asigurat de cadre didactice de sprijin, în timpul și în afara orelor de curs, în sala de clasă și/sau în camerele-resursă pentru suport educațional și psihopedagogic, inclusiv din centrele de educație incluzivă, din CJRAE/CMBRAE sau de cadre didactice specializate în educație specială din unitățile de învățământ special. Preșcolarii și elevii cu nivel de sprijin II pot desfășura până la 40 % din activitățile

preșcolarii/elevii pot beneficia de serviciile unui asistent personal, ale unui facilitator, ale unui interpret mimico-gestual.

(7) Sprijinul special de nivel III - Intensiv, reprezintă o formă de educație specială de care beneficiază preșcolarii/elevii identificați cu cerințe educaționale speciale care urmează:

a) curriculumul pentru învățământul de masă, adaptat pentru toate ariile curriculare, activități de sprijin sporit între 2-4 ore/săptămână, realizate de cadrul didactic de sprijin, și intervenții individualizate specifice, precum și de intervenții din partea echipei multidisciplinare de profesori consilieri școlari, profesori logopezi, profesori psihopedagogi, profesori kinetoterapeuți, profesori psihologi școlari, după caz, precum și de activități pentru sprijin educațional oferite de către cadre didactice de sprijin și itinerante după caz, în spații dedicate;

b) un curriculum modificat și programe speciale, precum și intervenții individualizate complexe și integrate.

(8) Preșcolarii și elevii cu nivel de sprijin III:

a) desfășoară cel mult 70% din activitățile de învățare în spații speciale din cadrul unităților de învățământ preuniversitar, în grupuri reduse, sau în unități de învățământ special, inclusiv în centre școlare de educație incluzivă;

b) participă la activități limitate de educație generală, în funcție de propriul profil.

(9) Sprijinul special de nivel IV - Special reprezintă o formă de educație specială, care se desfășoară în unități de învățământ special. Preșcolarii/elevii desfășoară activități de învățare, terapii educaționale complexe și integrate și terapii specifice din partea echipei multidisciplinare de profesori logopezi, profesori psihopedagogi și profesori kinetoterapeuți implementate de către cadre didactice în unitățile de învățământ special, pentru preșcolarii/elevii cu cerințe educaționale speciale, ale căror obiective de creștere, dezvoltare sau învățare nu

de învățare (reprezentând două zile pe săptămână) în spații speciale din cadrul unităților de învățământ preuniversitar, în grupuri reduse, și pot participa la activitățile de educație generală sau terapeutice în unități de învățământ special, inclusiv centre de educație incluzivă.

(6) Preșcolarii și elevii cu nivel de sprijin II din învățământul de masă beneficiază de o reducere a componentei curriculare cu cel mult 20%, flexibilizând programul/orarul școlar, pentru a permite activități terapeutice cu specialiștii din partea echipei multidisciplinare, profesori-consilieri școlari, profesori logopezi, profesori psihopedagogi, profesori kinetoterapeuți, profesori psihologi școlari, după caz, precum și de activități pentru sprijin educațional oferite de către cadre didactice de sprijin și itinerante după caz, în spații dedicate, inclusiv din centrele de educație incluzivă CJRAE/CMBRAE sau de unități de învățământ special. La acest nivel, în funcție de nevoi, preșcolarii/elevii pot beneficia de serviciile unui asistent personal, ale unui facilitator, ale unui interpret mimico-gestual.

Preșcolarii și elevii cu nivel de sprijin II din învățământul special beneficiază de curriculum și programe școlare speciale.

(7) Sprijinul special de nivel III - Intensiv, reprezintă o formă de educație specială de care beneficiază preșcolarii/elevii identificați cu cerințe educaționale speciale care urmează:

a) în învățământul de masă, curriculumul adaptat pentru toate ariile curriculare, activități de sprijin sporit între 2-4 ore/săptămână, realizate de cadrul didactic de sprijin, și intervenții individualizate specifice, precum și de intervenții din partea echipei multidisciplinare de profesori consilieri școlari, profesori logopezi, profesori psihopedagogi, profesori kinetoterapeuți, profesori psihologi școlari, după caz, precum și de activități pentru

pot fi atinse prin alte măsuri de sprijin educațional incluziv.

(10) CNEI, prin intermediul CJRAE/CMBRAE și DJIP/DMBIP, nominalizează, prin decizie, comisiile responsabile la nivel județean pentru stabilirea nivelului de sprijin necesar, la începutul învățământului obligatoriu sau ori de câte ori este necesar, în baza unei evaluări de specialitate, prin teste standardizate, conform metodologiei aprobate prin ordin al ministrului educației.

(11) Componenta comisiei responsabile cu orientarea școlară și profesională a copiilor și tinerilor cu CES, la nivel județean, pentru stabilirea nivelului de sprijin și a serviciilor de intervenție necesare, este făcută publică de DJIP/DMBIP anual.

(12) Evaluarea se realizează corespunzător nivelului de vârstă și de școlarizare. În funcție de evoluția preșcolarului/elevului, cadrul didactic care a lucrat cu preșcolarul/elevul în cauză poate transmite comisiei din cadrul CJRAE/CMBRAE propunerea pentru analizarea oportunității emiterii deciziei de orientare sau reorientare între niveluri. Decizia de orientare sau reorientare poate fi reevaluată ori de câte ori este necesar.

(13) Beneficiarilor primari identificați cu cerințe educaționale speciale li se va elabora de către comisia din cadrul centrului județean de asistență psihopedagogică „Planul educațional personalizat”, care va include și servicii familiale, servicii psihologice și servicii de asistență psihopedagogică, servicii de sprijin în învățare, terapii specifice, kinetoterapie, facilitare etc. Planul educațional personalizat este un instrument, care face parte din portofoliul educațional al elevului. Modelul „Planului educațional personalizat”, modul de întocmire și de monitorizare al acestuia vor fi reglementate prin ordin al ministrului educației.

(14) Orientarea abuzivă către învățământul special a beneficiarilor primari pe criterii prevăzute la art. 65 alin.

(3) se sancționează conform prevederilor din Titlul III,

sprijin educațional oferite de către cadre didactice de sprijin și itinerante după caz, în spații dedicate etc.;

b) în învățământul special, un curriculum modificat și programe speciale, precum și intervenții individualizate complexe și integrate.

8) Preșcolarii și elevii cu nivel de sprijin III:

a) desfășoară cel mult 60% din activitățile de învățare (reprezentând trei zile pe săptămână) în spații speciale din cadrul unităților de învățământ preuniversitar, în grupuri reduse, sau în unități de învățământ special, inclusiv în centre școlare de educație incluzivă;

b) participă la activități limitate de educație generală, în funcție de propriul profil.

(10) Perioadele timp maxim recomandate pentru activități de recuperare, compensatorii sau terapeutice, desfășurate în unități de învățământ special sau CSEI, pot fi cumulate în perioade de cel mult trei zile pe săptămână.

(11) Cel puțin o zi pe parcursul unui an școlar, preșcolarii și elevii cu nivel de sprijin de nivel IV desfășoară activitățile de învățare într-o școală de masă. Se recomandă ca zi a integrării data de 3 Decembrie (Ziua Internațională a Persoanelor cu Dizabilități)

(13) Beneficiarilor primari identificați cu cerințe educaționale speciale li se elaborează „Planul educațional personalizat”, care va include și servicii familiale, servicii psihologice și servicii de asistență psihopedagogică, servicii de sprijin în învățare, terapii specifice, kinetoterapie, facilitare etc. Planul educațional personalizat este un instrument, care face parte din portofoliul educațional al elevului. Modelul „Planului educațional personalizat”, modul de întocmire și de monitorizare al acestuia vor fi reglementate prin ordin al ministrului educației.

(14) Orientarea copiilor cu nevoi speciale de educație către unitățile din învățământul de masă sau în

	<p>Capitolul XV.</p> <p>(15) Pentru elevii cu cerințe educaționale speciale se asigură condiții de egalizare de șanse, în funcție de tipul de tulburare/afecțiune/dizabilitate, atât pe parcursul procesului de învățare, cât și la susținerea evaluării naționale, a examenului național de bacalaureat și a examenelor de certificare a competențelor profesionale/calificării în conformitate cu metodologia aprobată prin ordin al ministrului educației.</p> <p>(16) Orientare/reorientare dinspre învățământul special spre învățământul de masă și invers a copilului/elevului cu cerințe educaționale speciale se face cu consultarea părinților/ reprezentantului legal al acestuia. Aceștia au dreptul să conteste decizia de orientare/ reorientare la DJIP/DMBIP în termen de 45 zile de la data deciziei.</p>	<p>unitățile de învățământ special – centrele de educație incluzivă se face cu acordul părinților / tutorei legal ai copiilor.</p> <p>(15) Indiferent de nivelul la care a fost evaluat preșcolarul/elevul, în funcție de nevoi, acesta poate beneficia de serviciile unui asistent personal / facilitator / interpret mimico-gestual.</p> <p>(16) Orientarea școlară și profesională a copilului/elevului cu CES se face cu acordul părintelui/reprezentantului legal al acestuia.</p>	
24	<p>Art.68</p> <p>(1) Educația specială se organizează, în general, în unitatea de învățământ de proximitate a domiciliului elevului. În situația în care tipul de sprijin menționat la art. 67 nu se poate asigura în unitatea de învățământ din proximitatea elevului, acestuia i se va atribui un loc la cea mai apropiată unitate de învățământ care asigură sprijinul necesar.</p> <p>(2) Serviciile de sprijin menționate la art. 67 sunt asigurate de către specialiștii din cadrul CJRAE/CMBRAE și din cadrul unităților de învățământ special, care reprezintă centre-resursă pentru educația specială din toate unitățile de învățământ.</p> <p>(3) În lipsa personalului necesar, directorul unității de învățământ, cu acordul consiliului de administrație, poate achiziționa serviciile necesare îndeplinirii obligațiilor legale, costurile fiind acoperite din finanțarea de bază conform art. 134 alin. (2), lit. c).</p> <p>(4) Toate activitățile și serviciile de educație specială, indiferent de nivelul de sprijin, sunt gratuite.</p> <p>(5) Antepreșcolarii/preșcolarii/elevii cu cerințe</p>	<p>Art.68</p> <p>(1) Prin excepție de la prevederile art. 134 alin. (2), la calculul finanțării de bază, finanțarea per elev/preșcolar care beneficiază de nivel de sprijin I-II și, după caz, III, se va calcula aplicând la costul standard per elev un coeficient de multiplicare, conform art. 134 alin. (6).</p> <p>(2) Antepreșcolarii/preșcolarii/elevii cu cerințe educaționale speciale, școlarizați în unitățile de învățământ de masă sau în unități de învățământ special, de stat și particulare, inclusiv cei școlarizați în alt județ decât cel de domiciliu, beneficiază de una dintre următoarele forme de sprijin:</p> <p>a) de vouchere educaționale în cuantum fix, pentru servicii de sprijin, intervenții psihopedagogice și materiale suport; .</p> <p>b) de asistență socială completă, constând în asigurarea alocației zilnice de hrană, a rechizitelor școlare, a cazarmamentului, a îmbrăcăminte și încălțăminte, în cuantum egal cu cel pentru copiii aflați în sistemul de protecție a copilului, precum și de</p>	

educaționale speciale, școlarizați în unitățile de învățământ de masă sau în unități de învățământ special, de stat și particulare, inclusiv cei școlarizați în alt județ decât cel de domiciliu, beneficiază de una dintre următoarele forme de sprijin:

a) de vouchere educaționale în cuantum fix, pentru servicii de sprijin, intervenții psihopedagogice și materiale suport;

b) de asistență socială completă, constând în asigurarea alocației zilnice de hrană, a rechizitelor școlare, a cazarmamentului, a îmbrăcăminte și a încălțăminte, în cuantum egal cu cel pentru copiii aflați în sistemul de protecție a copilului, precum și de găzduire gratuită în internate sau în centrele de asistare pentru copiii cu cerințe educaționale speciale, din cadrul direcțiilor generale județene/direcția municipiului București de asistență socială și protecția copilului.

(6) Procedura de acordare a voucherelor educaționale pentru servicii de sprijin, intervenții psihopedagogice și materiale de suport se aprobă prin hotărâre a Guvernului, inițiată de Ministerul Educației.

(7) Unitățile de învățământ preuniversitar care școlarizează beneficiari primari cu cerințe educaționale speciale (CES) pot beneficia și de sprijinul instituțiilor de protecție socială, al altor organisme private autorizate, al persoanelor fizice sau juridice din țară și din străinătate, pentru stimulare, compensare și recuperare.

găzduire gratuită în internate sau în centrele de asistare pentru copiii cu cerințe educaționale speciale, din cadrul direcțiilor generale județene/direcția municipiului București de asistență socială și protecția copilului.

(3) Procedura de acordare a voucherelor educaționale pentru servicii de sprijin, intervenții psihopedagogice și materiale de suport se aprobă prin hotărâre a Guvernului, inițiată de Ministerul Educației.

(4) Unitățile de învățământ preuniversitar care școlarizează beneficiari primari cu cerințe educaționale speciale (CES) pot beneficia și de sprijinul instituțiilor de protecție socială, al altor organisme private autorizate, al persoanelor fizice sau juridice din țară și din străinătate, pentru stimulare, compensare și recuperare.

(5) În vederea obținerii unei calificări și a integrării în viața activă a tinerilor cu cerințe educaționale speciale, Ministerul Educației, împreună cu Ministerul Muncii și Protecției Sociale, organizează ateliere protejate. Atelierele protejate pot fi înființate și în unitățile de învățământ special, inclusiv în centrele școlare pentru educație incluzivă.

(6) Ministerul Educației stabilește, în colaborare cu Ministerul Muncii și Solidarității Sociale și cu alte autorități responsabile, cadrul legal pentru încurajarea și facilitarea accesului și participării pe plată forței de muncă și/sau în învățământul superior a beneficiarilor primari cu cerințe educaționale speciale.

(8) Pentru copiii care beneficiază de asistență socială completă, constând în asigurarea alocației zilnice de hrană, a rechizitelor școlare, a cazarmamentului, a îmbrăcăminte și a încălțăminte, în cuantum egal cu cel pentru copiii aflați în sistemul de protecție a copilului, precum și de găzduire gratuită în internate

		sau în centrele de asistare pentru copiii cu cerințe educaționale speciale, inclusive cei cu dizabilități, din cadrul direcțiilor generale județene / direcția municipiului București de asistență social și protecția copilului, din învățământul de masă sau din învățământul special - cei din liceele tehnologice speciale cu cantină și internat, centrele de educație incluzivă cu cantină și internat, sumele respective se virează în contul unităților care asigură serviciile.	
25	<p>Art. 69</p> <p>(2) Educația specială realizată în cadrul învățământului special și special integrat dispune de planuri de învățământ, de programe școlare, de programe de asistență psihopedagogică, de manuale și de metodologii didactice alternative, precum și de metode de evaluare adaptate tipului și nivelului de severitate a dizabilității și aprobate prin ordin al ministrului educației.</p> <p>(6) În vederea obținerii unei calificări și a integrării în viața activă a tinerilor cu cerințe educaționale speciale, Ministerul Educației, împreună cu Ministerul Muncii și Protecției Sociale, organizează ateliere protejate. Atelierele protejate pot fi înființate și în unitățile de învățământ special, inclusiv în centrele școlare pentru educație incluzivă.</p>	<p>Art. 69</p> <p>(2) Învățământul special și special integrat dispune de planuri de învățământ, de programe școlare, de programe de asistență psihopedagogică, de manuale și de metodologii didactice alternative, precum și de metode de evaluare adaptate tipului și nivelului de severitate a dizabilității și aprobate prin ordin al ministrului educației.</p> <p>(6) În vederea obținerii unei calificări și a integrării în viața activă a tinerilor cu cerințe educaționale speciale, Ministerul Educației, împreună cu Ministerul Muncii și Protecției Sociale, organizează ateliere protejate. Atelierele protejate pot fi înființate și în unitățile de învățământ special, inclusiv în centrele școlare pentru educație incluzivă, cât și în cadrul furnizorilor de servicii sociale publici și privați.</p>	ONG-urile acreditate ca furnizori de servicii sociale pot oferi, și multe deja o fac, astfel de ateliere protejate și să sprijine sistemul educațional pentru calificarea copiilor cu CES și integrarea pe piața muncii.
26	<p>Art. 74</p> <p>(1)...(11)</p> <p>(12) Elevii identificați ca fiind în categoria cu risc de abandon școlar participă cu prioritate la activitățile programului „Școala după școală”, a programului național „Învățare remedială”, a activităților de consiliere psihologică și beneficiază de gratuitate la taberele organizate în centrele de agrement aflate în domeniul statului.</p>	<p>La art. 74</p> <p>(12) Elevii identificați ca fiind în categoria cu risc de abandon școlar participă cu prioritate la activitățile programului „Școala după școală”, a programului național „Învățare remedială”, a activităților de consiliere psihopedagogică și beneficiază de gratuitate la taberele organizate în centrele de agrement aflate în domeniul statului.</p>	În unitățile de învățământ de masă, copiii/ elevii beneficiază de servicii de consiliere psihopedagogică.
27.	Art. 76	Art. 76	

	<p>(1)...(2)</p> <p>(3) În învățământul preuniversitar este interzisă segregarea școlară pe criteriul etnic, al dizabilității sau al cerințelor educaționale speciale, pe criteriul statutului socioeconomic al familiilor, al apartenenței la o categorie defavorizată, al mediului de rezidență sau al performanțelor școlare ale beneficiarilor primari ai educației, în condițiile prevăzute de lege.</p> <p>(7) În cazul în care sunt constatate situații care generează orice formă de segregare școlară pe criteriile enunțate la alin. (3), Ministerul Educației, prin DJIP/DMBIP, dispune măsuri de intervenție imediată.</p>		
		<p>(8) Prin excepție de la alin. (3), în situații temeinic justificate, constituirea de grupe/clase cu antepreșcolari/preșcolari/elevi cu dizabilități și/sau cu cerințe educaționale speciale într-o unitate de învățământ de masă nu reprezintă segregare școlară.</p> <p>(9) Nu constituie segregare școlară înființarea și funcționarea, în condițiile legii, a unităților de învățământ special.</p>	
28	<p><i>Art. 79</i></p> <p>(1)...(6)</p> <p>(7) Personalul medical de specialitate din cadrul unităților de învățământ preuniversitar de stat, inclusiv cel din creșele publice, este angajat de autoritățile administrației publice locale, cu avizul Ministerului Sănătății.</p> <p>(8)...(11)</p> <p>(12) Autorizarea sanitară necesară funcționării unităților de învățământ de stat se obține fără taxe, de către autoritatea administrativ-teritorială în a cărei rază teritorială se află unitatea de învățământ.</p>	<p><i>Art. 79. alin. (7) și alin. (12)</i></p> <p>(7) Personalul medical de specialitate din cadrul unităților de învățământ preuniversitar de stat, inclusiv cel din creșele publice, este angajat de autoritățile administrației publice locale, cu avizul Ministerului Sănătății. Prin excepție, personalul medical de specialitate din învățământul special este angajat de către unitățile de învățământ special în care funcționează cabinetul de medicină școlară.</p> <p>(12) <i>Se elimină.</i></p>	<p>Alin. (12) devine articol distinct - nu are legătură cu restul reglementărilor inserate în cuprinsul articolului</p>
29	<p><i>Art. 84</i></p> <p>(2) Înscrierea elevului pentru a frecventa orele de religie se face prin cererea scrisă a elevului major sau a părinților/reprezentantului legal, pentru elevul minor.</p>	<p><i>Art. 84</i></p> <p>2) Înscrierea elevului pentru a frecventa orele de religie se face prin cererea scrisă a elevului major sau a părinților/reprezentantului legal, pentru elevul minor, în</p>	<p>Reglementare corectă</p>

	<p>Schimbarea acestei opțiuni se face tot prin cererea scrisă a elevului major sau a părinților/reprezentantului legal, pentru elevul minor. Cererea scrisă este valabilă pe toată perioada de școlarizare în învățământul preuniversitar sau până la schimbarea opțiunii. În cazul în care elevul nu frecventează orele de religie, situația școlară se încheie fără disciplina Religie. În mod similar, se procedează și pentru elevul căruia, din motive obiective, nu i s-au asigurat condițiile pentru frecventarea orelor la această disciplină. Elevului care a solicitat să nu frecventeze orele de religie i se va asigura prezența în unitatea de învățământ pe durata derulării cursurilor.</p>	<p>perioada stabilită prin ordin al ministrului educației, pentru anul școlar viitor. Schimbarea acestei opțiuni se face tot prin cererea scrisă a elevului major sau a părinților/reprezentantului legal, pentru elevul minor în perioada specificată. Cererea scrisă este valabilă pe toată perioada de școlarizare în învățământul preuniversitar sau până la schimbarea opțiunii. În cazul în care elevul nu frecventează orele de religie, situația școlară se încheie fără disciplina Religie. În mod similar, se procedează și pentru elevul căruia, din motive obiective, nu i s-au asigurat condițiile pentru frecventarea orelor la această disciplină. Elevul care nu frecventează ora de religie are obligația de a fi prezent în incinta unității de învățământ pe parcursul respectivei ore.</p>	
30	<p><i>Art.85</i> (7) Planurile-cadru de învățământ și programele școlare pentru disciplinele de studiu și modulele de pregătire obligatorii din învățământul preuniversitar au în vedere, în mod obligatoriu, includerea următoarelor teme: educație pentru mediu, educație pentru sănătate, educație financiară, educație juridică, educație antreprenorială, educație tehnologică, educație rutieră, educație civică, educație interculturală, educație pentru cetățenie democratică, egalitate de șanse, gândire critică, oratorie și dezvoltare personală, securitate cibernetică, educație pentru alimentație sănătoasă.</p>	<p><i>Art.85</i> (7) Planurile-cadru de învățământ și programele școlare pentru disciplinele de studiu și modulele de pregătire obligatorii din învățământul preuniversitar au în vedere, în mod obligatoriu, includerea următoarelor teme: educație pentru mediu și schimbări climatice, educație pentru sănătate, educație financiară, educație juridică, educația pentru relații de muncă și dialog social, educație antreprenorială, educație tehnologică, educație rutieră, educație civică, educație interculturală, educație pentru cetățenie democratică, egalitate de șanse, gândire critică, oratorie și dezvoltare personală, securitate cibernetică, educație pentru alimentație sănătoasă.</p>	
31	<p><i>Art. 87</i> (2) La nivelul DJIP/DMBIP, CJRAE/CMBRAE sau a altor structuri abilitate în acest sens, se constituie echipe multidisciplinare menite să realizeze evaluarea, depistarea, intervenția timpurie, asistența psihopedagogică și monitorizarea corespunzătoare a tuturor copiilor identificați cu abilități cognitive scăzute și/sau socio-emoționale adaptive în raport cu vârsta și nivelul lor de școlarizare. Constituirea și modul de funcționare a echipelor multidisciplinare se stabilește prin</p>	<p><i>Art. 87</i> (2) La nivelul DJIP/DMBIP, CJRAE/CMBRAE sau a altor structuri abilitate în acest sens, se constituie echipe multidisciplinare menite să realizeze evaluarea, depistarea, intervenția timpurie, asistența psihopedagogică și monitorizarea corespunzătoare a tuturor copiilor identificați cu abilități cognitive și/sau socio-emoționale scăzute în raport cu vârsta și nivelul lor de școlarizare. Constituirea și modul de funcționare a echipelor multidisciplinare se stabilește prin ordin al</p>	

	ordin al ministrului educației.	ministrului educației.	
32	<p>Art. 96 (1)...(5)</p> <p>(6) Rezultatele evaluărilor sumative standardizate stau la baza elaborării planurilor individualizate de învățare, reprezentând criteriu de evaluare a activității profesionale a personalului didactic de predare, conform metodologiei specifice, aprobate prin ordin al ministrului educației.</p>	<p>Art. 96</p> <p>(6) Rezultatele evaluărilor sumative standardizate stau la baza elaborării planurilor individualizate de învățare, conform metodologiei specifice, aprobate prin ordin al ministrului educației.</p>	<p>Rezultatele evaluărilor sumative nu pot fi criteriu de evaluare a activității profesionale a personalului didactic de predare; cu atât mai mult cu cât acestea nu există la toate disciplinele și nici nu se mai dau</p>
33	<p>Art. 103 (1)...(10)</p> <p>(11) Pentru stimularea excelenței elevii beneficiază de burse de excelență olimpică I și II, acestea fiind alocate în funcție de distincțiile primite de către aceștia, după cum urmează:</p> <p>a)...</p> <p>b) Bursa de excelență olimpică II se acordă elevilor care obțin distincții, respectiv premiile I, II, III la olimpiadele școlare naționale organizate și finanțate de Ministerul Educației. Bursele de excelență olimpică II se acordă lunar elevilor de gimnaziu și liceu, pe întreaga durată a anului școlar următor obținerii distincției. Prin excepție, elevii din ultimul an de studii liceale primesc un premiu în cuantum egal cu valoarea cumulată a bursei pentru un an școlar.</p>	<p>Art. 103</p> <p>b) Bursa de excelență olimpică II se acordă elevilor care obțin distincții, respectiv premiile I, II, III la olimpiadele școlare naționale organizate și finanțate de Ministerul Educației sau la concursuri naționale organizate de societățile de științe și facultățile de profil, ca parteneri educaționali ai Ministerului Educației. Bursele de excelență olimpică II se acordă lunar elevilor de gimnaziu și liceu, pe întreaga durată a anului școlar următor obținerii distincției. Prin excepție, elevii din ultimul an de studii liceale primesc un premiu în cuantum egal cu valoarea cumulată a bursei pentru un an școlar.</p>	<p>Societățile de științe sunt parteneri educaționali ai Ministerului Educației.</p>
34	<p>Art. 108 (1)...(2)</p> <p>(3) Elevii cu performanțe deosebite la olimpiadele naționale sau la competițiile internaționale pot fi înscriși, fără examen, în învățământul universitar la filiera/profilul/specializarea care corespunde specificului olimpiadei naționale/competiției internaționale dacă au obținut premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației sau au obținut premiile I, II sau III la competiții internaționale</p>	<p>Art. 108</p> <p>(3) Elevii cu performanțe deosebite la olimpiadele naționale sau la competițiile internaționale pot fi înscriși, fără examen, în învățământul universitar la filiera/profilul/specializarea care corespunde specificului olimpiadei naționale/competiției internaționale dacă au obținut premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației sau au obținut premiile I, II sau III la competiții internaționale</p>	

	recunoscute de Ministerul Educației. Lista privind corespondența specificului olimpiadei naționale/competiției internaționale cu filiera/profilul/specializarea la care se face înscrierea se aprobă anual prin ordin al ministrului educației.	recunoscute de Ministerul Educației sau la concursuri naționale organizate de societățile de științe și facultățile de profil, ca parteneri educaționali ai Ministerului Educației. Lista privind corespondența specificului olimpiadei naționale/competiției internaționale cu filiera/profilul/specializarea la care se face înscrierea se aprobă anual prin ordin al ministrului educației.	Societățile de științe sunt parteneri educaționali ai Ministerului Educației.
35	<p>Art. 114 (1)...(8)</p> <p>(9) Consiliul prevăzut la alin. (7) este format din 5 membri, după cum urmează: un reprezentant al DJIP/DMBIP, un reprezentant al biroului județean al ARACIIP, un reprezentant al CCD, un reprezentant al prefectului, un reprezentant al consiliului județean/Consiliului General al Municipiului București. La activitățile consiliului participă, cu statut de observator, câte un reprezentant al federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, al consiliului național al elevilor, al structurilor asociative reprezentative ale părinților cu activitate relevantă la nivel național și al agenților economici și un reprezentant al minorităților naționale, dintre acele minorități reprezentate în Parlamentul României care au învățământ în limba minorităților naționale în acel județ. Consiliul Consultativ prevăzut la alin. (7) este condus de prefect sau un reprezentant al acestuia.</p>	<p>Art. 114</p> <p>(9) Consiliul prevăzut la alin. (7) este format din 7 membri, după cum urmează: un reprezentant al DJIP/DMBIP, un reprezentant al biroului județean al ARACIIP, un reprezentant al CCD, un reprezentant al prefectului, un reprezentant al consiliului județean/Consiliului General al Municipiului București și câte un reprezentant al federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar. La activitățile consiliului participă, cu statut de observator, al consiliului național al elevilor, al structurilor asociative reprezentative ale părinților cu activitate relevantă la nivel național și al agenților economici și un reprezentant al minorităților naționale, dintre acele minorități reprezentate în Parlamentul României care au învățământ în limba minorităților naționale în acel județ. Consiliul Consultativ prevăzut la alin. (7) este condus de prefect sau un reprezentant al acestuia.</p>	În spiritul dialogului social.
36	<p>Art. 115</p> <p>(2) CJRAE/CMBRAE sunt instituții de învățământ special integrat specializate în oferirea, coordonarea, monitorizarea și evaluarea de servicii educaționale specifice acordate copiilor/elevilor, cadrelor didactice, părinților și membrilor comunității, pentru a asigura tuturor accesul la o educație de calitate, precum și</p>	<p>Art. 115</p> <p>(2) CJRAE/CMBRAE sunt instituții specializate în oferirea, coordonarea, monitorizarea și evaluarea de servicii specifice acordate copiilor/elevilor, cadrelor didactice, părinților și membrilor comunității, pentru a asigura tuturor accesul la o educație de calitate, precum și asistența necesară în acest sens.</p>	CJRAE/CMBRAE nu oferă servicii educaționale întrucât nu sunt unități de învățământ și nu au cadre didactice de predare. CJRAE/CMBRAE nu oferă servicii educaționale cadrelor didactice, părinților și membrilor comunității, pentru a

	<p>asistența necesară în acest sens.</p> <p>(3) CJRAE/CMBRAE coordonează, monitorizează și evaluează metodologic activitatea profesorilor-consilieri școlari, profesorilor-logopezi, profesorilor-psihologi, mediatorilor școlari, asistenților sociali, profesorilor itineranți și de sprijin, a cadrelor didactice implicate în programe de educație parentală, desfășurată în cadrul cabinetelor de asistență psihopedagogică, a cabinetelor logopedice, a camerelor-resursă și altor spații dedicate, în cadrul unităților de învățământ preuniversitar. CJRAE/CMBRAE colaborează cu centrele școlare pentru educație incluzivă în vederea integrării preșcolariilor/ elevilor cu cerințe educaționale speciale.</p>	<p>(3) CJRAE/CMBRAE coordonează, monitorizează și evaluează activitatea cadrelor didactice din structurile proprii. CJRAE/CMBRAE colaborează cu unitățile de învățământ special și cu centrele școlare pentru educație incluzivă în vederea integrării preșcolariilor/ elevilor cu cerințe educaționale speciale și a asigurării serviciilor specifice.</p>	<p>asigura tuturor accesul la o educație de calitate, precum și asistența necesară în acest sens.</p> <p>Definiție: A coordona metodologic = a emite ordine, metodologii, proceduri; a elabora instrucțiuni metodologice.</p> <p>Coordonarea metodologică a activității cadrelor didactice trebuie să fie în competența DJIP/DMBIP sau a ministerului.</p> <p>În situația în care CJRAE/CMBRAE va prelua, în structura proprie, profesorii itineranți și de sprijin vor deveni instituții mari, greu de gestionat din punct de vedere decizional și administrative (ex: în București CMBRAE va avea peste 600 de profesori angajați iar în țară, în câteva județe, numărul cadrelor didactice va depăși 400).</p> <p>CJRAE/CMBRAE NU poate coordona, monitoriza și evalua servicii educaționale pe care nu le oferă prin cadre didactice proprii.</p>
37	<p>Art. 123</p> <p>(1) Unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică, cu excepția celor din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională, sunt</p>	<p>Art. 123</p> <p>(1) Unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu excepția celor din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională, sunt angajatorii personalului</p>	<p>Corectitudinea reglementării; unitatea de învățământ are personalitate juridică; iar dacă</p>

<p>conduse de consiliile de administrație, de directori și de directori adjuncți, unde este cazul. În exercitarea atribuțiilor ce le revin, consiliile de administrație și directorii conlucrează cu:</p> <p>a)...g)</p> <p>(2) În unitățile de învățământ de stat, consiliul de administrație este organul deliberativ de conducere al unității de învățământ și este constituit din 7, 9 sau 11 membri, astfel:</p> <p>a) în cazul în care consiliul de administrație este format din 7 membri, aceștia sunt: directorul, 2 cadre didactice, 2 reprezentanți ai părinților, primarul sau un reprezentant al primarului, un reprezentant al consiliului local. Prevederile se aplică în mod corespunzător unităților de învățământ cu efective mai mici de 300 de beneficiari primari. Cvorumul de ședință este constituit în prezența a cel puțin 4 membri.</p> <p>b) în cazul în care consiliul de administrație este format din 9 membri, aceștia sunt: directorul, 3 cadre didactice, din care 1 reprezentant poate fi un reprezentant al personalului didactic auxiliar, primarul sau un reprezentant al primarului, 2 reprezentanți ai consiliului local, 2 reprezentanți ai părinților. Prevederile se aplică în mod corespunzător unităților de învățământ cu efective între 301 și 400 de beneficiari primari. Cvorumul de ședință este constituit în prezența a cel puțin 5 membri.</p> <p>c) în cazul în care consiliul de administrație este format din 11 membri, aceștia sunt: directorul, 4 cadre didactice din care 1 reprezentant poate fi un reprezentant al personalului didactic auxiliar, primarul sau un reprezentant al primarului, 2 reprezentanți ai</p>	<p>didactic de predare, didactic auxiliar și administrativ al unității și sunt conduse de consiliile de administrație, de directori și, după caz, de directori adjuncți, unde este cazul. În exercitarea atribuțiilor ce le revin, consiliile de administrație și directorii conlucrează cu:</p> <p>a)...g)</p> <p>(2) În unitățile de învățământ de stat, Consiliul de administrație este organul deliberativ de conducere al unității de învățământ și este constituit din 7, 9 sau 11 membri, astfel:</p> <p>a) în cazul în care consiliul de administrație este format din 7 membri, aceștia sunt: directorul, 2 cadre didactice, 1 reprezentant al personalului didactic auxiliar, 1 reprezentant ai părinților, primarul sau un reprezentant al primarului, un reprezentant al consiliului local. Prevederile se aplică în mod corespunzător unităților de învățământ cu efective mai mici de 300 de beneficiari primari. Cvorumul de ședință este întrunit în prezența a cel puțin 4 membri, cu excepția situațiilor de la alin. (10) când cvorumul de ședință este de cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor consiliului.</p> <p>b) în cazul în care consiliul de administrație este format din 9 membri, aceștia sunt: directorul, 3 cadre didactice, 1 reprezentant al personalului didactic auxiliar, primarul sau un reprezentant al primarului, 1 reprezentant al consiliului local și 2 reprezentanți ai părinților. Prevederile se aplică în mod corespunzător unităților de învățământ cu efective între 301 și 400 de beneficiari primari. Cvorumul de ședință este întrunit în prezența a cel puțin 5 membri, cu excepția situațiilor de la alin. (10) când cvorumul de ședință este de cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor consiliului.;</p> <p>c) în cazul în care consiliul de administrație este format din 11 membri, aceștia sunt: directorul, 5 cadre didactice, 1 reprezentant al personalului didactic auxiliar, primarul sau un reprezentant al primarului, 1 reprezentant al consiliului local, 2 reprezentanți ai</p>	<p>nu are personalitate juridică, atunci este structură.</p> <p>Nu se trec aici observatorii (reglementarea este pentru membri). În general, consiliul de administrație de 7 membri este la grădinițe, unde nu avem elevi. Dacă este nivel liceal (oricât de mic), devine incidentă lit. d</p> <p>Corectitudinea reglementării; corelare cu propunerile anterioare.</p> <p>Cadre didactice înseamnă personal didactic de predare și nu se poate prevedea că, dintre cadrele didactice, unul este reprezentantul personalului</p>
--	---	--

consiliului - local, - 3 reprezentanți - ai părinților. Prevederile se aplică în mod corespunzător unităților de învățământ cu efective de peste 400 de beneficiari primari. Cvorumul de ședință este constituit în prezența a cel puțin 6 membri.

d)...e)

f) în unitățile de învățământ care organizează învățământ liceal tehnologic și postliceal, consiliile de administrație se pot mări cu 2 membri desemnați de operatorii economici parteneri, asociații profesionale parteneri, consorții parteneri. Reprezentantul desemnat de unul dintre operatorii economici poate avea calitatea de Președinte al consiliului de administrație. Președintele consiliului de administrație este ales dintre membrii acestuia cu majoritate simplă a voturilor. În cazul în care sunt mai mulți operatori economici parteneri, asociații profesionale parteneri și consorții parteneri, aceștia își desemnează reprezentanții în consiliul de administrație al unității de învățământ sau pot forma un consiliu reprezentativ care să nominalizeze reprezentanții pe locurile care le sunt alocate. În acest caz, cvorumul de ședință reglementat la lit. a)-c) se mărește cu 1 membru, respectiv 2 membri.

g) în unitățile de învățământ în care funcționează grupe/clase în limbile minorităților naționale, în consiliul de administrație minoritatea respectivă va fi reprezentată și de cadre didactice, părinți și elevi aparținând minorității respective.

(3) În unitățile de învățământ special de stat, consiliul de administrație este organul deliberativ de conducere și este constituit din 9 membri, astfel: 4 cadre didactice, inclusiv directorul din care 1 reprezentant poate fi al personalului didactic auxiliar, președintele consiliului județean/Consiliului General al Municipiului București sau un reprezentant al acestuia, 2 reprezentanți ai consiliului județean/ 2 reprezentanți ai consiliului local al sectorului municipiului București pe raza căruia se află

părinților. Prevederile se aplică în mod corespunzător unităților de învățământ cu efective de peste 400 de beneficiari primari. Cvorumul de ședință este întrunit în prezența a cel puțin 6 membri, cu excepția situațiilor de la alin. (10) când cvorumul de ședință este de cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor consiliului;

f) în unitățile de învățământ care organizează învățământ liceal tehnologic și postliceal, consiliile de administrație se pot mări cu 2 membri desemnați de operatorii economici parteneri, asociații profesionale parteneri, consorții parteneri. În unitățile de învățământ prevăzute la art. 36 alin. (8) consiliile de administrație se măresc, suplimentar, cu 2 membri, desemnați de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale. Președintele consiliului de administrație este ales dintre membrii acestuia cu majoritate simplă a voturilor. În cazul în care sunt mai mulți operatori economici parteneri, asociații profesionale parteneri și consorții parteneri, aceștia își desemnează reprezentanții în consiliul de administrație al unității de învățământ sau pot forma un consiliu reprezentativ care să nominalizeze reprezentanții pe locurile care le sunt alocate. În acest caz, cvorumul de ședință reglementat la lit. a)-c) se mărește cu 1 membru, respectiv 2 membri.

(3) În unitățile de învățământ special de stat, consiliul de administrație este organul deliberativ de conducere și este constituit din 9 membri, astfel: 4 cadre didactice, inclusiv directorul, 1 reprezentant al personalului didactic auxiliar, președintele consiliului județean/ primarul sectorului municipiului București pe raza căruia se află unitatea de învățământ sau un reprezentant al acestuia, 1 reprezentant al consiliului județean/ 1 reprezentant al consiliului local al sectorului municipiului București pe

didactic auxiliar (categorie distinctă de cadrele didactice).

Atât timp cât consiliul de administrație este organul de conducere, iar hotărârile lui sunt obligatorii inclusiv pentru director (ordonator de credite și reprezentant legal), acesta trebuie să fie președintele consiliului de administrație.

<p>unitatea de învățământ, 2 reprezentanți ai părinților. Directorul și directorul adjunct sunt membri de drept ai consiliului de administrație din cota aferentă cadrelor didactice din unitatea de învățământ respectivă. Cvorumul de ședință este constituit în prezența a cel puțin 5 membri.</p> <p>(4) Președintele consiliului de administrație este directorul unității de învățământ, cu excepția situației prevăzute la alin. (2), lit. f). Președintele conduce ședințele consiliului de administrație și semnează hotărârile adoptate.</p> <p>(5) ...</p> <p>(6) În învățământul particular și confesional, în componența consiliului de administrație sunt incluși reprezentanți ai fondatorilor. Conducerea consiliului de administrație este asigurată de persoana desemnată de fondatori. În unitățile care școlarizează beneficiari primari la niveluri din învățământul obligatoriu, consiliul de administrație cuprinde și un reprezentant al consiliului local.</p> <p>(9) Consiliul de administrație are următoarele atribuții principale: a)...i)</p> <p>k)...</p> <p>(10) Hotărârile privind angajarea, încheierea, executarea, modificarea, suspendarea și încetarea contractului individual de muncă, precum și, motivarea, evaluarea, recompensarea, răspunderea disciplinară și disponibilizarea personalului didactic și administrativ se iau la nivelul unității de învățământ de către consiliul de administrație, cu votul a 2/3 din totalul membrilor. Angajatorul este unitatea de învățământ.</p>	<p>raza căruia se află unitatea de învățământ, 2 reprezentanți ai părinților. Directorul și directorul adjunct sunt membri de drept ai consiliului de administrație din cota aferentă cadrelor didactice din unitatea de învățământ respectivă. Cvorumul de ședință este întrunit în prezența a cel puțin 5 membri, cu excepția situațiilor de la alin. (10) când cvorumul de ședință este de cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor consiliului.</p> <p>(4) Președintele consiliului de administrație este directorul unității de învățământ. Președintele conduce ședințele consiliului de administrație și semnează hotărârile adoptate.</p> <p>(6) <i>Se elimină.</i></p> <p>(9) Consiliul de administrație are următoarele atribuții principale: j) își asumă răspunderea publică pentru performanțele unității de învățământ, alături de director; l) îndeplinește orice alte atribuții în conformitate cu legislația în vigoare și contractul colectiv de muncă aplicabil.</p> <p>(10) Hotărârile privind încheierea, executarea, modificarea, suspendarea și încetarea contractului individual de muncă, precum și, motivarea, evaluarea, recompensarea, răspunderea disciplinară didactic și administrativ se iau la nivelul unității de învățământ de către consiliul de administrație, cu votul a 2/3 din totalul membrilor.</p>	
--	---	--

	<p>(12) Hotărârile consiliului de administrație se adoptă cu majoritatea voturilor celor prezenți, cu excepția celor prevăzute la alin. (11). Hotărârile consiliului de administrație care vizează personalul din unitate, respectiv: procedurile pentru ocuparea posturilor, a funcțiilor de conducere, acordarea gradației de merit, restrângerea de activitate, acordarea calificativelor, aplicarea de sancțiuni și altele asemenea, se iau prin vot secret. Membrii consiliului de administrație care se află în conflict de interese nu participă la vot.</p> <p>(17) Reprezentantul desemnat al primarului/primarului de sector, respectiv reprezentantul desemnat al președintelui consiliului județean în consiliul de administrație și reprezentanții consiliului local, consiliului județean/Consiliului General al Municipiului București, nu pot avea calitatea de personal didactic de predare, de conducere, îndrumare și control, personal didactic auxiliar sau administrativ în unitatea de învățământ respectivă.</p>	<p>(12) Hotărârile consiliului de administrație se adoptă cu majoritatea voturilor celor prezenți, cu excepția celor prevăzute la alin. 10 și (11). Hotărârile consiliului de administrație care vizează personalul din unitate, respectiv: procedurile pentru ocuparea posturilor, acordarea gradației de merit recompenselor, restrângerea de activitate, evaluarea, dezvoltarea profesională, aplicarea de sancțiuni, răspunderea patrimonială și altele asemenea, se iau prin vot secret. Membrii consiliului de administrație care se află în conflict de interese nu participă la vot.</p> <p><i>(17) Se elimină.</i></p> <p>(18) În învățământul particular în componența consiliului de administrație sunt incluși reprezentanți ai persoanei juridice fondatoare, respectiv coordonatoare fondatorilor. Conducerea consiliului de administrație este asigurată de persoana desemnată de persoana juridică fondatoare, respectiv coordonatoare. În unitățile pentru învățământul general obligatoriu, consiliul de administrație cuprinde și un reprezentant al consiliului local.</p>	<p>Nu se înțelege de ce există această interdicție. Este important de avut în vedere situațiile din mediul rural.</p>
38	<p><i>Art. 129</i></p> <p>(1) Finanțarea cheltuielilor pentru educație, la nivelul sistemului național de învățământ, cu toate componentele sale de asigurare a funcționării, reprezintă, anual, minimum 15% din cheltuielile bugetului general consolidat.</p>	<p><i>Art. 129</i></p> <p>(1) Finanțarea cheltuielilor pentru educație, la nivelul sistemului național de învățământ, cu toate componentele sale de asigurare a funcționării, reprezintă, anual, minimum 15% din cheltuielile bugetului general consolidat.</p> <p>Suplimentar, unitățile de învățământ preuniversitar pot obține și utiliza autonom venituri proprii.</p>	<p>Reglementare corectă și completă, preluare 108 alin.</p>

	(2) În conformitate cu principiul importanței sociale a muncii, salarizarea întregului personal didactic de predare se realizează în mod progresiv, având la bază salariul mediu brut pe economie din anul bugetar încheiat, în raport de funcție, studii, vechime și grad didactic.	(2) Finanțarea unităților de învățământ preuniversitar de stat cuprinde finanțarea de bază, finanțarea complementară și finanțarea suplimentară. (3) În conformitate cu principiul importanței sociale a muncii, salarizarea întregului personal didactic de predare se realizează în mod progresiv, având la bază salariul mediu brut pe economie din anul bugetar încheiat, în raport de funcție, studii, vechime și grad didactic.	(1), la nivel de principiu.
39	Art. 130 (1) Principiile finanțării învățământului preuniversitar sunt următoarele: a) resursa financiară urmează antepreșcolarul/preșcolarul/elevul; b) transparența fundamentării și alocării fondurilor; c) echitatea distribuirii fondurilor destinate unui învățământ de calitate; d) corelarea volumului de resurse cu nevoile identificate și obiectivele urmărite; e) predictibilitatea, prin utilizarea unor mecanisme financiare coerente și stabile; f) eficiența utilizării resurselor; g) asigurarea veniturilor necesare prin formula de finanțare, pentru unitățile de învățământ preuniversitar, cu personalitate juridică, sub efectiv.	Art. 130 (1) Principiile finanțării învățământului preuniversitar sunt următoarele: a) resursa financiară este centrată pe beneficiarul primar b) transparența fundamentării și alocării fondurilor; c) echitatea distribuirii fondurilor d) Se elimină. e) predictibilitatea, prin utilizarea unor mecanisme financiare coerente și stabile; f) eficiența utilizării resurselor; g) asigurarea veniturilor necesare prin formula de finanțare, pentru unitățile de învățământ preuniversitar, cu personalitate juridică, sub efectiv. h) finanțarea per formațiune de studiu, de nivel antepreșcolar, preșcolar, primar, primar, gimnazial, liceal, postliceal, pentru numărul maxim de beneficiari primari, în condițiile legii.	
40	Art. 131 (1) Ministerul Educației are drept de inițiativă în domeniile politicii financiare și resurselor umane din domeniul educației și colaborează cu alte ministere, cu autorități publice locale, structuri asociative reprezentative ale autorităților administrației publice locale, cu Consiliul Național al Elevilor, cu structuri	Art. 131 (1) Ministerul Educației are drept de inițiativă în domeniile politicii financiare și resurselor umane din domeniul educației și colaborează cu alte ministere, cu autorități publice locale, structuri asociative reprezentative ale autorităților administrației publice locale, cu Consiliul Național al Elevilor, cu structuri	Nu există asociații reprezentative; corectitudinea textului, având în vedere reglementările anterioare.

	asociative reprezentative ale părinților, cu activitate relevantă la nivel național, asociații reprezentative profesionale ale cadrelor didactice , precum și federațiile sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar.	asociative reprezentative ale părinților, cu activitate relevantă la nivel național, precum și federațiile sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar.	
41	Art. 132 (1) Finanțarea învățământului preuniversitar de stat, particular și confesional, după caz, autorizat să funcționeze provizoriu/acreditat în sistemul de învățământ românesc, se asigură din fonduri publice sau din alte surse, potrivit legii.	Art. 132 (1) Finanțarea învățământului preuniversitar de stat, particular și confesional se asigură din fonduri publice sau din alte surse, potrivit legii, în limita a minimum 15% din cheltuielile bugetului general consolidat.	
42.	Art. 133 (1) Finanțarea unităților de învățământ preuniversitar de stat cuprinde finanțarea de bază, finanțarea complementară și finanțarea specială. (2) ... b) antepreșcolarii și preșcolarii din învățământul preuniversitar particular și confesional acreditat; c) elevii din învățământul preuniversitar particular și confesional acreditat pe durata învățământului obligatoriu. (3) Finanțarea de bază se face în baza și în limitele costului standard per elev/preșcolar/antepreșcolar. (4) Costul standard per antepreșcolar/preșcolar/elev se determină pentru fiecare nivel de învățământ, filieră și profil. (5) ... (6) ... (7) ... (8) Finanțarea de bază a învățământului preuniversitar se face după principiul „resursa financiară urmează antepreșcolarul/preșcolarul/elevul”, conform căruia alocația bugetară aferentă unui beneficiar se transferă la unitatea de învățământ la care acesta învață, prin respectarea prevederilor alin. (2)-(4). (9) ...	Art. 133 se modifică și va avea următorul cuprins: (1) Se elimină. (3) Finanțarea de bază se face în baza și în limitele costului standard per <i>formațiune de studiu</i> . (4) Costul standard per <i>formațiune de studiu</i> se determină pentru fiecare nivel de învățământ, filieră și profil. (8) Finanțarea de bază a învățământului preuniversitar se face după principiul „resursa financiară urmează <i>formațiunea de studiu</i> ”	Preluat ca principiu, la art. 130. Corelare cu propunerile anterioare; nu mai există finanțare per elev, ci per formațiune de studiu.
43	Art. 134	Art. 134	

<p>(1)...</p> <p>(2) Finanțarea de bază se asigură din bugetul de stat, pentru următoarele categorii de cheltuieli, în funcție de care se calculează costul standard per antepreșcolar/preșcolar/elev, după cum urmează:</p> <p>a) cheltuieli cu salariile, sporurile, indemnizațiile și alte drepturi salariale în bani, stabilite prin lege, precum și contribuțiile aferente acestora, prin bugetul Ministerului Educației;</p> <p>b) cheltuieli cu formarea continuă, din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, prin bugetele locale;</p> <p>c) cheltuieli cu bunuri și servicii, din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, prin bugetele locale.</p> <p>(3) Costul standard pentru acoperirea cheltuielilor prevăzute la alin. (2), lit. b)-c) reprezintă minimum 20% din costul standard pentru cheltuielile prevăzute la alin. (2).</p> <p>(4) Pentru unitățile de învățământ preuniversitar acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu, înființate în cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat, finanțarea pentru cheltuielile prevăzute la alin. (2) se asigură prin transferuri de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Educației, pe baza costului standard per antepreșcolar/preșcolar/elev și se cuprinde în contractul complementar, încheiat cu instituția de învățământ superior de stat.</p> <p>(5) Pentru școlile din spital, înființate în cadrul instituțiilor de învățământ superior de medicină și</p>	<p>(2) Finanțarea de bază se asigură din bugetul de stat, pentru următoarele categorii de cheltuieli, în funcție de care se calculează costul standard per formațiune de studiu după cum urmează:</p> <p>a) cheltuieli cu salariile, sporurile, indemnizațiile și alte drepturi salariale în bani, stabilite prin lege, precum și contribuțiile aferente acestora, prin bugetul Ministerului Educației;</p> <p>b) cheltuieli cu formarea continuă, din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, prin bugetele locale;</p> <p>c) cheltuieli cu bunuri și servicii, din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, prin bugetele locale.</p> <p>d) cheltuielile pentru naveta personalului din învățământ (cadre didactice, personal didactic auxiliar și personal administrativ), din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată prin bugetele locale;</p> <p>e) cheltuieli pentru asigurarea mesei calde, de la bugetul de stat, prin bugetele locale;</p> <p>f) cheltuieli pentru concursuri școlare și activități educative extrașcolare, centre de excelență organizate în cadrul sistemului de învățământ;</p> <p>(3) Costul standard pentru acoperirea cheltuielilor prevăzute la alin. (2), lit. b)-e) reprezintă minimum 30% din costul standard pentru cheltuielile prevăzute la alin. (2).</p> <p>(4) Pentru unitățile de învățământ preuniversitar acreditate/autorizate să funcționeze provizoriu, înființate în cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat, finanțarea pentru cheltuielile prevăzute la alin. (2) se asigură prin transferuri de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Educației, pe baza costului standard și se cuprinde în contractul complementar, încheiat cu instituția de învățământ superior de stat.</p> <p>(5) Pentru școlile din spital, înființate în cadrul instituțiilor de învățământ superior de medicină și</p>	<p>Corelare cu propunerile anterioare referitoare la „per formațiune de studiu”</p> <p>Pentru a răspunde problemelor întâmpinate în teritoriu.</p>
--	--	--

<p>farmacie, finanțarea pentru cheltuielile prevăzute la alin. (2) se asigură, pentru perioada în care antepreșcolarul/preșcolarul/elevul este înscris la „Școala din spital”, prin transferuri de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Educației, cel puțin la nivelul costului standard per antepreșcolar/preșcolar/elev majorat cu cel puțin 100%, în baza contractului complementar.</p> <p>(6) Pentru unitățile de învățământ preuniversitar în care sunt înscrși antepreșcolari/preșcolari/elevi care beneficiază de nivelurile de intervenție I, II sau, după caz, III, în conformitate cu dispozițiile art. 67, finanțarea se asigură, prin transferuri de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Educației, cel puțin la nivelul costului standard per antepreșcolar/preșcolar/elev majorat cu 75%.</p> <p>(7) Baza de calcul a fondurilor alocate unităților de învățământ, pentru finanțarea de bază, o constituie costul standard per antepreșcolar/preșcolar/elev calculat de CNFÎP. În cazul unităților de învățământ cu personalitate juridică cu mai puțin de 300 de elevi sau mai puțin de 300 de antepreșcolari, preșcolari și elevi, alocarea fondurilor se face luând în considerare un număr mai mare de elevi astfel încât procesul educațional să se poată desfășura în condiții normale. Factorul de multiplicare este stabilit de CNFÎP și este adoptat prin hotărâre a Guvernului privind costul standard.</p> <p>(8) CNFÎP cuprinde reprezentanții Ministerului Educației, ai partenerilor sociali și ai structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale, ai învățământului în limbile minorităților naționale, numiți prin ordin al ministrului educației și beneficiază de secretariat tehnic din partea Unității pentru Finanțarea Învățământului Preuniversitar. Regulamentul de organizare și funcționare a CNFÎP se adoptă prin ordin al ministrului educației.</p> <p>(9) Alocarea fondurilor pentru finanțarea de bază a</p>	<p>farmacie, finanțarea pentru cheltuielile prevăzute la alin. (2) se asigură, pentru perioada în care antepreșcolarul/preșcolarul/elevul este înscris la „Școala din spital”, prin transferuri de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Educației, cel puțin la nivelul costului standard majorat cu cel puțin 100%, în baza contractului complementar.</p> <p>(6) Pentru unitățile de învățământ preuniversitar în care sunt înscrși antepreșcolari/preșcolari/elevi care beneficiază de nivelurile de intervenție I, II sau, după caz, III, în conformitate cu dispozițiile art. 67, finanțarea se asigură, prin transferuri de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Educației, cel puțin la nivelul costului standard majorat cu 75%.</p> <p>(7) Baza de calcul a fondurilor alocate unităților de învățământ, pentru finanțarea de bază, o constituie costul standard per formațiune de studiu calculat de CNFÎP. În cazul unităților de învățământ cu personalitate juridică cu mai puțin de 300 de elevi sau mai puțin de 300 de antepreșcolari, preșcolari și elevi, alocarea fondurilor se face luând în considerare un număr mai mare de elevi astfel încât procesul educațional să se poată desfășura în condiții normale. Factorul de multiplicare este stabilit de CNFÎP și este adoptat prin hotărâre a Guvernului privind costul standard.</p> <p>(9) Alocarea fondurilor pentru finanțarea de bază a</p>	
---	---	--

unității de învățământ se face pe baza costului standard luând în considerare numărul de antepreșcolari/preșcolari/elevi din unitatea de învățământ, precum și coeficienți de corecție dependenți de numărul mic de elevi în unitatea administrativ-teritorială, izolare lingvistică, izolare geografică, severitatea dezavantajelor, predarea în limba minorității naționale sau a limbii minorității naționale și alți factori. La stabilirea finanțării se au în vedere factorii de ajustare determinați astfel încât să asigure acoperirea tuturor categoriilor de cheltuieli, în funcție de specificul unităților de învățământ.

(10) Finanțarea de bază, pentru cheltuielile prevăzute la alin. (2), lit. a), se aprobă, anual, după adoptarea legii bugetului de stat, prin ordin al ministrului educației și se repartizează de Ministerul Educației către DJIP/DMBIP în vederea repartizării pe unități de învățământ.

(11) Finanțarea de bază, pentru cheltuielile prevăzute la alin. (2) lit. b)-c), aprobată anual prin legea bugetului de stat, se repartizează de direcțiile generale regionale ale finanțelor publice și Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice București, cu asistența tehnică de specialitate a DJIP/DMBIP, pe comune, orașe, municipii și sectoare ale municipiului București, pentru unitățile de învățământ preuniversitar.

(12) În situația în care, la nivelul unor unități de învățământ, sumele repartizate în baza costului standard sunt insuficiente pentru plata drepturilor prevăzute la alin. (2), lit. a), DJIP/DMBIP efectuează redistribuiri ale acestor sume între unități de învățământ de pe raza județului/municipiului București sau procedează la alocarea sumelor rămase nerepartizate, după caz. Redistribuirea sau, după caz, alocarea de sume rămase nerepartizate unor unități de învățământ de pe raza unor județe/sectoare ale municipiului București diferite se realizează de către Ministerul Educației cu respectarea principiului echității distribuirii fondurilor destinate unui

unității de învățământ se face pe baza costului standard luând în considerare numărul de formațiuni de studiu din unitatea de învățământ, precum și coeficienți de corecție dependenți de numărul mic de elevi în unitatea administrativ-teritorială, izolare lingvistică, izolare geografică, severitatea dezavantajelor, predarea în limba minorității naționale sau a limbii minorității naționale și alți factori. La stabilirea finanțării se au în vedere factorii de ajustare determinați astfel încât să asigure acoperirea tuturor categoriilor de cheltuieli, în funcție de specificul unităților de învățământ.

(11) Finanțarea de bază, pentru cheltuielile prevăzute la alin. (2) lit. b)-e), aprobată anual prin legea bugetului de stat, se repartizează de direcțiile generale regionale ale finanțelor publice și Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice București, cu asistența tehnică de specialitate a DJIP/DMBIP, pe comune, orașe, municipii și sectoare ale municipiului București, pentru unitățile de învățământ preuniversitar.

învățământ de calitate.

(13) Aprobarea redistribuirii sau repartizării sumelor potrivit prevederilor alin. (10) se va face numai după verificarea de către DJIP/DMBIP, pe baza raportului de audit, a modului de angajare a cheltuielilor și utilizare a sumelor alocate pentru finanțarea de bază, pe baza costurilor standard per antepreșcolar/preșcolar/elev, după caz, și după verificarea corelării numărului de personal cu numărul de antepreșcolari/preșcolari/elevi.

(14) În cazul în care sumele repartizate în baza costului standard nu asigură plata cheltuielilor prevăzute la alin. (2) lit. b)-c) la unele unități de învățământ, în cadrul sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată aprobate județului/municipiului București prin legea bugetului de stat, direcțiile regionale ale finanțelor publice/administrațiile județene ale finanțelor publice/direcția generală a municipiului București, cu asistența tehnică de specialitate a DJIP/DMBIP efectuează redistribuiri ale sumelor repartizate pe comune, orașe, municipii și sectoare ale municipiului București cu această destinație sau procedează la repartizarea sumelor rămase nerepartizate, după caz. Redistribuirile se realizează cu respectarea principiului echității distribuirii fondurilor destinate unui învățământ de calitate.

(15) Redistribuirea sumelor între unități de învățământ, potrivit prevederilor alin. (12) și (14), conduce implicit la modificarea bugetelor inițiale aprobate, calculate pe baza costurilor standard per elev/preșcolar.

(16) Sumele alocate pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat ca finanțare de bază, nu pot fi executate silit pentru recuperarea creanțelor stabilite prin titluri executorii în sarcina autorităților administrativ-teritoriale locale sau a unităților de învățământ și a unităților de educație extrașcolară.

(13) Aprobarea redistribuirii sau repartizării sumelor potrivit prevederilor alin. (10) se face numai după verificarea de către DJIP/DMBIP, pe baza raportului de audit, a modului de angajare a cheltuielilor și utilizare a sumelor alocate pentru finanțarea de bază, pe baza costului standard per antepreșcolar/preșcolar/elev, după caz, și după verificarea corelării numărului de personal cu numărul de antepreșcolari/preșcolari/elevi.

(14) În cazul în care sumele repartizate în baza costului standard nu asigură plata cheltuielilor prevăzute la alin. (2) lit. b)-c) la unele unități de învățământ, în cadrul sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată aprobate județului/municipiului București prin legea bugetului de stat, direcțiile regionale ale finanțelor publice/administrațiile județene ale finanțelor publice/direcția generală a municipiului București, cu asistența tehnică de specialitate a DJIP/DMBIP efectuează redistribuiri ale sumelor repartizate pe comune, orașe, municipii și sectoare ale municipiului București cu această destinație sau procedează la repartizarea sumelor rămase nerepartizate, după caz. Redistribuirile se realizează cu respectarea principiului echității distribuirii fondurilor destinate unui învățământ de calitate.

(15) Redistribuirea sumelor între unități de învățământ, potrivit prevederilor alin. (12) și (14), conduce implicit la modificarea bugetelor inițiale aprobate, calculate pe baza costului standard.

44	<p>Art. 136 Finanțarea de bază și finanțarea complementară se realizează, după caz, pe baza contractului de management educațional încheiat de directorul unității de învățământ preuniversitar/unității de educație extrașcolară cu directorul general al DJIP/DMBIP pentru finanțarea primită din bugetul Ministerului Educației și contract de management încheiat de directorul unității de învățământ preuniversitar cu organul deliberativ al autorității locale pentru finanțarea primită din bugetul autorităților locale.</p>	<p>Art. 136 Finanțarea de bază și finanțarea complementară se realizează, pe baza contractului de management educațional și a contractului de management administrativ-financiar încheiat de directorul unității de învățământ preuniversitar/unității de educație extrașcolară cu directorul general al DJIP/DMBIP pentru finanțarea primită din bugetul Ministerului Educației și contract de management încheiat de directorul unității de învățământ preuniversitar cu reprezentantul legal al autorității locale pentru finanțarea primită din bugetul autorităților locale.</p>	<p>Corelare cu articolele ulterioare.</p> <p>Organul deliberativ este consiliul local sau consiliul județean, după caz format din totalitatea consilierilor .. ori, contractul se semnează cu primarul.../președintele consiliului județean</p>
45	<p>Art. 138 (1)...(3) (4) Finanțarea unităților de învățământ special de stat sau particular, inclusiv confesional, a claselor de învățământ special și a elevilor din învățământul special de stat sau particular, inclusiv confesional, integrați în învățământul de masă, se realizează pe baza contractului de management educațional, încheiat de director cu directorul general al DJIP/DMBIP, pentru finanțarea primită din bugetul Ministerului Educației și a contractului de management încheiat de directorul unității de învățământ preuniversitar cu organele deliberative ale județelor și ale sectoarelor municipiului București pentru finanțarea primită din bugetul acestora.</p>	<p>La art. 136 (4) Finanțarea unităților de învățământ special de stat sau particular, inclusiv confesional, a claselor de învățământ special și a elevilor din învățământul special de stat sau particular, inclusiv confesional, integrați în învățământul de masă, se realizează pe baza unui contractului de management educațional, încheiat de director cu directorul general al DJIP/DMBIP, pentru finanțarea primită din bugetul Ministerului Educației și a contractului de management administrativ-financiar încheiat de directorul unității de învățământ preuniversitar cu reprezentantul legal al județului / sectoarelor municipiului București pentru finanțarea primită din bugetul acestora.</p>	<p>Organul deliberativ este consiliul local sau consiliul județean, după caz format din totalitatea consilierilor ori, contractul se semnează cu primarul/președintele consiliului județean</p>
46	<p>Art. 139 (1)... (2) Finanțarea cheltuielilor privind DJIP/DMBIP și ARACIIP se asigură din bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Educației.</p>	<p>Art. 139 (1)... (2) Finanțarea cheltuielilor privind DJIP/DMBIP și ARACIIP, precum și a palatelor și cluburilor copiilor și elevilor, cluburilor sportive școlare se asigură din bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Educației. (3) Cluburile sportive școlare, precum și palatele și cluburile copiilor pot să fie finanțate și de autoritățile administrației publice locale. (4) Cheltuielile aferente facilităților acordate elevilor privind transportul rutier, naval, fluvial, pe calea</p>	<p>Corectitudinea reglementării</p> <p>Corelare cu propunerile anterioare</p>

		ferată și cu metroul se finanțează de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii	
47	<p>Art. 140 (1)...(5)</p> <p>(6) Calendarul proiectelor de educație extrașcolară este aprobat anual, prin ordin al ministrului educației, pe baza unor proceduri specifice de evaluare și cuprinde:</p> <p>a) calendarul proiectelor naționale și internaționale de educație extrașcolară cofinanțate de Ministerul Educației;</p> <p>b) calendarul proiectelor naționale și internaționale de educație extrașcolară fără finanțare din partea Ministerului Educației;</p> <p>c) calendarul proiectelor regionale și interjudețene de educație extrașcolară.</p>	<p>Art. 140</p> <p>(6) Calendarul proiectelor de educație extrașcolară este aprobat anual, prin ordin al ministrului educației și cuprinde:</p> <p>a) calendarul proiectelor naționale și internaționale de educație extrașcolară cofinanțate de Ministerul Educației;</p> <p>b) calendarul proiectelor naționale și internaționale de educație extrașcolară fără finanțare din partea Ministerului Educației;</p> <p>c) calendarul proiectelor regionale și interjudețene de educație extrașcolară.</p>	<p>Calendarul nu se aprobă pe baza unor proceduri de evaluare- calendarul prevede perioada de desfășurare a proiectelor de educație extrașcolară)</p> <p>Text neclar, nu se stabilește cine aprobă aceste calendare. Se folosește timpul viitor, ceea ce contravine art. 38 alin. (2) din Legea nr. 24/2000.</p>
48	<p>Art. 141 (1) ...</p> <p>(2) Terenurile și clădirile în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar de stat fac parte din domeniul public local și sunt administrate de către consiliile locale, prin delegare către consiliile de administrație ale unităților de învățământ respective. Celelalte componente ale bazei materiale sunt de drept proprietatea acestora și sunt administrate de către acestea prin consiliile de administrație, conform legislației în vigoare.</p> <p>(3) ...</p> <p>(4) Terenurile și clădirile în care își desfășoară activitatea DJIP/DMBIP, unitățile de educație extrașcolară de stat, CJRAE/CMBRAE, precum și alte unități din subordinea Ministerului Educației, ale căror cheltuieli curente și de capital se finanțează de la bugetul de stat, fac parte din domeniul public al statului și sunt administrate de Ministerul Educației, prin delegare către organele de conducere ale acestor unități/instituții, respectiv de către conducătorul acestora, acolo unde nu există organ colectiv de conducere. Celelalte componente ale bazei</p>	<p>Art. 141</p> <p>(2) Terenurile și clădirile în care își desfășoară activitatea unitățile de învățământ preuniversitar de stat fac parte din domeniul public local și sunt administrate de către consiliile locale, prin delegare către consiliile de administrație ale unităților de învățământ respective. Celelalte componente ale bazei materiale sunt de drept proprietatea unităților de învățământ preuniversitar de stat și sunt administrate de către acestea, conform legislației în vigoare.</p> <p>(4) Terenurile și clădirile în care își desfășoară activitatea DJIP/DMBIP, unitățile de educație extrașcolară de stat, CJRAE/CMBRAE, centrele de excelență, precum și alte unități din subordinea Ministerului Educației, ale căror cheltuieli curente și de capital se finanțează de la bugetul de stat, fac parte din domeniul public al statului și sunt administrate de Ministerul Educației, prin delegare către organele de conducere ale acestor unități/instituții, respectiv de către conducătorul acestora, acolo unde nu există organ colectiv de conducere. Celelalte componente</p>	<p>Reglementare corectă și completă, în raport și de propunerile anterioare</p>

	<p>materiale sunt de drept proprietatea unităților/instituțiilor respective și sunt administrate de acestea.</p> <p>(5) ...</p> <p>(6) ...</p> <p>(7) ...</p> <p>(8) Schimbarea destinației terenului folosit de unitățile de învățământ preuniversitar de stat, precum și a spațiilor/clădirilor în care nu se mai desfășoară activități didactice se poate face pentru servicii publice de interes local, județean și național, în primii 3 ani calendaristici de la încetarea activității didactice în spațiul respectiv, de autoritățile administrației publice locale numai cu avizul conform al ministrului educației.</p> <p>(9) ...</p> <p>(10) ...</p> <p>(11) Schimbarea destinației terenului folosit de unitățile de învățământ preuniversitar de stat, precum și a spațiilor/clădirilor în care nu se mai desfășoară activități didactice se poate face după primii 3 ani calendaristici de la încetarea activității didactice în spațiul respectiv, de către autoritățile administrației publice locale, prin hotărâre a Consiliului Local, fără avizul conform al ministrului educației, cu informarea scrisă a acestuia, numai pentru servicii publice de interes local, județean și național.</p>	<p>ale bazei materiale sunt de drept proprietatea unităților/instituțiilor respective și sunt administrate de acestea.</p> <p>(8) Schimbarea destinației terenului folosit de unitățile de învățământ preuniversitar de stat, precum și a spațiilor/clădirilor în care nu se mai desfășoară activități didactice se poate face pentru servicii publice de interes local, județean și național, în primii 3 ani calendaristici de la încetarea activității didactice în spațiul respectiv, de autoritățile administrației publice locale numai cu avizul conform al ministrului educației, precedat de acordul consiliului de administrație al unității de învățământ și de avizul DJJP/DMBIP.</p> <p>(11) Schimbarea destinației terenului folosit de unitățile de învățământ preuniversitar de stat, precum și a spațiilor/clădirilor în care nu se mai desfășoară activități didactice se poate face după primii 5 ani calendaristici de la încetarea activității didactice în spațiul respectiv, de către autoritățile administrației publice locale, prin hotărâre a Consiliului Local, fără avizul conform al ministrului educației, cu informarea scrisă a acestuia, numai pentru servicii publice de interes local, județean și național, cu acordul consiliului de administrație al unității de învățământ și cu avizul DJJP/DMBIP.</p>	<p>Este obligatoriu ca și unitatea să își spună punctul de vedere.</p> <p>În forma anterioară a proiectului de act normativ, termenul era de 5 ani, nu se justifică ca acesta să fie mai scurt.</p> <p>Corectitudinea reglementării; corelare cu propunerile anterioare</p>
49	<p>Art. 155</p> <p>(1) Personalul care lucrează în domeniul învățării pe tot parcursul vieții poate ocupa următoarele funcții: cadru didactic, cadru didactic auxiliar, formator, instructor de practică, evaluator de competențe, mediator, facilitator al învățării permanente, consilier, mentor, facilitator/tutore on-line, lucrător de tineret, consilier pentru tineret, consilier orientare privind cariera, profesor de sprijin și alte funcții asociate activităților desfășurate în scopul învățării pe tot parcursul vieții.</p>	<p>Art. 155</p> <p>(1) Personalul care lucrează în domeniul învățării pe tot parcursul vieții poate ocupa următoarele funcții: cadru didactic, cadru didactic auxiliar, formator, instructor de practică, evaluator de competențe, mediator, facilitator al învățării permanente, consilier, mentor, facilitator/tutore on-line, lucrător de tineret, consilier pentru tineret, consilier orientare privind cariera, profesor de sprijin, analizți comportamentali, coordonatori/managerei de caz și alte funcții asociate activităților desfășurate în scopul învățării pe tot parcursul vieții.</p>	<p>Existența unui coordonator/manager de caz al planului individualizat de servicii familiale/planului personal de educație specială este justificată la punctul anterior în care facem observații asupra articolul 67.</p>

50	<p>Art. 159</p> <p>(1) Personalul din învățământul preuniversitar este format din personal didactic și personal administrativ.</p> <p>(2) Personalul didactic este format din: personalul didactic de predare, personalul didactic auxiliar și personalul didactic de conducere, de îndrumare și control.</p> <p>(3) În învățământul preuniversitar poate funcționa personal de specialitate din alte domenii de activitate, denumit personal didactic de predare asociat, denumit în continuare personal didactic asociat.</p> <p>(4) Personalul administrativ își desfășoară activitatea în baza Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.</p>	<p>Art. 159</p> <p>(1) Personalul din învățământul preuniversitar este format din personal didactic și personal administrativ.</p> <p>(2) Personalul didactic este format din: personalul didactic de predare, personalul didactic auxiliar și personalul didactic de conducere, de îndrumare și control.</p> <p>(3) În învățământul preuniversitar poate funcționa personal de specialitate din alte domenii de activitate, denumit personal didactic de predare asociat, denumit în continuare personal didactic asociat.</p> <p>(4) Personalul administrativ este parte integrantă a familiei ocupaționale „Învățământ” și își desfășoară activitatea în baza Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.</p>	Corelare cu propunerile anterioare
51	<p>Art. 160</p> <p>(1) Funcțiile didactice de predare sunt:</p> <p>a) în educația timpurie: educator/educatoare, profesor pentru educație timpurie pentru care se normează câte un post la fiecare grupă de beneficiari primari. În unitățile de învățământ cu program prelungit, personalul didactic se normează pe ture;</p> <p>b) în învățământul primar: învățător/învățătoare, profesor pentru învățământ primar, pentru care se normează câte un post la fiecare clasă de elevi;</p> <p>c) în învățământul gimnazial, liceal și postliceal: profesor, profesor de instruire practică, maistru-instructor;</p> <p>d) în învățământul vocațional, suplimentar față de funcțiile prevăzute la lit. c), se normează și funcția de profesor corepetitor;</p> <p>e) în unitățile de învățământ preșcolar și primar în care se organizează alternative educaționale, pentru fiecare grupă sau clasă se normează personal didactic</p>	<p>Art. 160</p> <p>(1) Funcțiile didactice de predare sunt:</p> <p>a) în educația antepreșcolară: educator-puericultor, profesor pentru educație timpurie, pentru care se normează câte un post la fiecare grupă de antepreșcolari; în unitățile de învățământ cu program prelungit, personalul didactic se normează pe ture;</p> <p>b) în învățământul preșcolar: educator/educatoare, institutor/institutoare, profesor pentru învățământ preșcolar, profesor pentru educație timpurie, pentru care se normează câte un post la fiecare grupă de preșcolari; în unitățile de învățământ cu program prelungit, personalul didactic se normează pe ture;</p> <p>c) în învățământul primar: învățător/învățătoare, institutor/institutoare, profesor pentru învățământ primar, pentru care se normează câte un post la fiecare clasă de elevi;</p> <p>d) în învățământul gimnazial, liceal și postliceal: profesor, profesor de instruire practică, maistru-instructor;</p> <p>e) în învățământul vocațional: profesor, profesor de instruire practică, maistru-instructor, profesor corepetitor;</p>	Corectitudinea reglementării

de predare, conform specificului fiecărei alternative educaționale;

f) în învățământul special:

(i) profesor de psihopedagogie specială;

(ii) educator/educatoare, învățător/învățătoare, profesor de educație timpurie, profesor de învățământ primar, profesor

(iii) profesor-psihopedagog

(iv) educatoare-educator, învățător-educator, profesor-educator

(v) educatoare/educator de sprijin, învățător itinerant și de sprijin, profesor itinerant și de sprijin

(vi) profesor-logoped, profesor preparator (nevăzător), profesor audiolog școlar, profesor kinetoterapeut;

(vii), profesor de instruire practică, maestru instructor.

g) în cadrul CJRAE/CMBRAE:

(i) profesor-logoped;

(ii) profesor-psihopedagog;

(iii) profesor itinerant și de sprijin;

(iv) profesor-consilier școlar;

(v) profesor-psiholog.

h) în CCD: profesor-metodist, profesor-asociat, formator, mentor de dezvoltare profesională;

i) în cluburile sportive școlare: profesor, antrenor, profesor-antrenor;

j) pentru realizarea de activități extrașcolare: învățător/învățătoare, profesor pentru învățământ primar, profesor, maestru-instructor, antrenor, profesor-antrenor;

k) în unitățile de învățământ, pentru asigurarea formării inițiale și a inserției profesionale a personalului didactic de predare: profesor mentor;

l) în centrele de documentare și informare: profesor documentarist;

m) în unitățile de învățământ preuniversitar din sistemul de apărare, ordine publică și securitate

f) în unitățile de învățământ preșcolar și primar în care se organizează alternative educaționale, pentru fiecare grupă sau clasă se normează personal didactic de predare, conform specificului fiecărei alternative educaționale;

g) în învățământul special:

(i) educator-puericultor, educator-educatoare, educator/învățător-educator/institutor-educator, educator/învățător/ institutor/profesor de sprijin cu specializări în profilul/domeniul psihopedagogie specială, psihologie/pedagogie;

(ii) profesor-psihopedagog/de psihopedagogie specială, profesor itinerant și de sprijin, profesor-psihopedagog, cu specializarea în psihopedagogie specială, psihologie, pedagogie; profesor logoped cu specializarea în psihopedagogie specială;

(iii) profesor-psiholog, cu specializare în psihopedagogie specială sau psihologie educațională, consiliere școlară și vocațională;

(iv) profesor-educator, profesor preparator (nevăzător), profesor audiolog școlar, profesor kinetoterapeut;

(v) profesor de diferite specialități, profesor de instruire practică, maestru instructor, tutore de practica profesională, cu atestat de pregătire teoretică și practică în educație specială.

h) în cadrul CJRAE/CMBRAE:

(i) profesor-logoped;

(iii) profesor itinerant și de sprijin;

(iv) profesor-consilier școlar;

(v) profesor-psiholog, profesor-asistent social.

i) în casele corpului didactic: profesor-metodist, profesor-asociat, formator, mentor de dezvoltare profesională;

j) în cluburile sportive școlare: profesor, antrenor,

	<p>națională: profesori, instructori militari, instructori de ordine și securitate publică. n) în „Școala din spital”: (i) profesor; (ii) monitor de predare/consiliere.</p> <p>(2) Personalul didactic de predare asociat este personalul didactic titular în altă unitate de învățământ, personalul didactic prevăzut la art. 171 alin. (6), personalul didactic de predare pensionat încadrat în regim de plată cu ora sau specialistul în alt domeniu cu specializare/calificare corespunzătoare postului.</p>	<p>profesor-antrenor; k) pentru realizarea de activități extrașcolare: învățător/învățătoare, institutor/institutoare, profesor pentru învățământ primar, profesor, maestru-instructor, antrenor, profesor-antrenor; l) în unitățile de învățământ, pentru asigurarea formării inițiale și a inserției profesionale a personalului didactic de predare: profesor mentor; m) în centrele de documentare și informare: profesor documentarist; n) în unitățile de învățământ preuniversitar din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională: profesori, instructori militari, instructori de ordine și securitate publică. o) în Școala din spital: i. profesori; ii. cadru didactic monitor de predare/consiliere.</p> <p>(2) Personalul didactic de predare asociat este personalul didactic titular în altă unitate de învățământ, personalul didactic de predare pensionat încadrat în regim de plată cu ora sau specialistul în alt domeniu cu specializare/calificare corespunzătoare postului.</p>	
52		<p><i>Art. 160</i></p> <p>(1) Funcțiile didactice auxiliare din învățământul preuniversitar sunt: a) bibliotecar, documentarist, redactor; b) informatician, analist programator (ajutor); c) laborant; d) tehnician; e) pedagog școlar; f) instructor de educație extrașcolară; g) asistent social; h) corepetitor; i) mediator școlar; j) secretar;</p>	

		<p>k) administrator financiar (contabil); l) instructor-animator; m) administrator de patrimoniu; n) referent debutant, referent, referent de specialitate debutant, referent de specialitate, numai pentru unități de învățământ și de formare profesională nonuniversitară din Ministerul Apărării Naționale; o) auditor, consilier juridic, consilier, expert și referent din DJIP/DMBIP; p) personal de sprijin în domenii fundamentale pentru dezvoltarea dezvoltării copilului; q) infirmieră; r) supraveghetor de noapte; s) medic școlar; t) asistent medical. (2) În CJRAE/CMBRAE se normează următoarele funcții didactice auxiliare: asistent social, mediator, secretar, administrator financiar. (3) Funcțiile administrative specifice învățământului preuniversitar sunt: a) muncitor calificat; b) portar; c) paznic; d) îngrijitor; e) pompiier; f) bucătăreasă; g) spălătoareasă; h) lenjereasă i) muncitor necalificat.</p>	<p>Se inserează și celelalte funcții didactice auxiliare specifice învățământului preuniversitar prevăzute în Anexa la ordinul comun MEN/MMJS nr. 3058/243/2018</p>
53	<p>Art. 162 (1) În cariera profesională, personalul didactic îndeplinește următoarele roluri necesare pentru desfășurarea activității educaționale în condiții optime: a) planificator și organizator al procesului de predare-învățare-evaluare; b) facilitator al învățării; c) conector între toți beneficiarii procesului de educație,</p>	<p>Art. 162 (1) În cariera profesională, personalul didactic îndeplinește următoarele roluri implicate în desfășurarea activității educaționale în condiții optime: a) planificator și organizator al procesului de predare-învățare-evaluare; b) facilitator al învățării; c) conector între toți beneficiarii procesului de educație,</p>	

	<p>directi sau indirecti;</p> <p>d) dezvoltator de resurse educationale si instrumente de evaluare curenta;</p> <p>e) suport pentru elevi, prin consiliere si mentorat;</p> <p>f) promotor al inovatiei in educatie.</p>	<p>directi sau indirecti;</p> <p>d) dezvoltator, selector si evaluator de resurse educationale si instrumente de evaluare curenta;</p> <p>e) suport pentru elevi, prin consiliere si mentorat;</p> <p>f) promotor al inovatiei in educatie.</p>	
54	<p><i>Art. 163</i></p> <p>(1)...(4)</p> <p>(5) Hotararea consiliului de administratie nu este publica pana la obtinerea rezultatului de la comisia prevazuta la alin. (4).</p>	<p>(5) Se elimina.</p>	<p>Nu are sens reglementarea. Oricum, hotararea, chiar si publica, are secretizate datele personale.</p>
55	<p><i>Art. 164</i></p> <p>(1)...(2)</p> <p>(3) Pentru a asigura echitatea si obiectivitatea in activitatea de predare-invatare-evaluare, personalului didactic de predare ii este interzis sa desfasoare activitati de pregatire suplimentara contra-cost pentru elevii de la clasa/clasele la care este incadrat in anul scolar in curs, avand obligatia de diligena sa depuna eforturi pentru atingerea competentelor necesare de catre fiecare elev, prin activitatea la clasa si prin programele de invatare remediala.</p> <p>(4) Pentru punerea in aplicare a dispozitiilor alin. (3), la nivelul unitatilor de invatamant se constituie Registrul declaratiilor de interese. Ministerul Educatiei emite ordinul de ministru privind procedura de declarare a intereselor si aprobarea modelului Registrului declaratiilor de interes.</p>	<p><i>Art. 164</i></p> <p>(3) Pentru a asigura echitatea si obiectivitatea in activitatea de predare-invatare-evaluare, personalului didactic de predare ii este interzis sa desfasoare activitati de pregatire suplimentara contra-cost pentru elevii de la clasa/clasele la care este incadrat in anul scolar in curs.</p> <p>(4) Se elimina.</p>	<p>Corectitudinea reglementari; corelare cu propunerile anterioare</p> <p>Birocratizarea a activitatii; se creeaza confuzie cu declaratiile de avere si de interese pe care, conform legii, le depun functionarii publici si alte categorii de persoane; denota lipsa de incredere fata de personalul didactic de predare</p>
56	<p><i>Art. 166</i></p> <p>(1) Pregatirea practica, numita si stagiatura didactica, este parte a masteratului didactic si consta in desfasurarea de activitati didactice in unitati de invatamant de aplicatie si in alte categorii de institutii si organizatii, sub indrumarea unui profesor mentor, in colaborare cu tutorele de practica din institutia de invatamant superior.</p>	<p><i>Art. 166</i></p> <p>(1) Formarea initiala oferita prin masteratul didactic asigura abilitarea didactica a absolventilor acestui masterat, cu accent pe pregatirea practica. Stagiatura didactica consta in desfasurarea de activitati didactice in unitati de invatamant de aplicatie si in alte categorii de institutii si organizatii, sub indrumarea unui</p>	<p>Stagiatura trebuie sa se desfasoare doar in unitati de invatamant preuniversitar de stat.</p>

		profesor mentor. (2) Stagiatura didactică este ulterioară masteratului didactic și se organizează în conformitate cu prevederile unei hotărâri de Guvern, inițiată de Ministerul Educației.	
57	<i>Art. 167</i> (1)... (2) Se înființează Corpul de mentorat și licențiere în cariera didactică, format din personal didactic de predare având cel puțin gradul didactic II și cu experiență în activitatea didactică de cel puțin 5 ani. Corpul de mentorat și licențiere în cariera didactică funcționează pe lângă CNFDCCD.	<i>Art. 167</i> (2) Se înființează Corpul de mentorat și licențiere în cariera didactică, format din personal didactic de predare având cel puțin gradul didactic II și cu experiență în activitatea didactică de cel puțin 10 ani. Corpul de mentorat și licențiere în cariera didactică funcționează pe lângă CNFDCCD.	
58	<i>Art. 171</i> (1) Pentru ocuparea funcțiilor didactice prevăzute la art. 160 trebuie îndeplinite următoarele condiții minime de studii: a) pentru ocuparea funcției didactice de educator/educatoare: absolvirea cu diplomă de bacalaureat a liceului pedagogic, cu specializarea educație timpurie; b) pentru ocuparea funcțiilor didactice de profesor pentru educație timpurie, absolvirea cu diplomă de licență a specializării „Pedagogia educației timpurii”; c) pentru ocuparea funcțiilor didactice de învățător/învățătoare cu statut de debutant suplinitor, absolvirea cu diplomă de bacalaureat a liceului pedagogic, cu specializarea „Pedagogia învățământului primar și preșcolar”; d) pentru ocuparea funcției didactice de profesor pentru învățământ primar, cel puțin una din următoarele condiții: (i) absolvirea cu diplomă de bacalaureat a liceului pedagogic cu specializările „Pedagogia învățământului primar și preșcolar” și absolvirea cu diplomă de licență a specializării „Pedagogia învățământului primar și preșcolar”; (ii) absolvirea cu diploma de licență a specializării	<i>Art. 171</i> (1) Pentru ocuparea funcțiilor didactice prevăzute la art. 160 trebuie îndeplinite următoarele condiții minime de studii: a) pentru ocuparea funcțiilor didactice de educator- puericultor, educator/educatoare, educator educație timpurie – absolvirea cu diplomă a liceului pedagogic sau a unei școli echivalente, cu specializarea corespunzătoare fiecărei funcții didactice sau absolvirea cu diplomă a programului de studii universitare de masterat cu specializarea de educație timpurie; c) pentru ocuparea funcției de profesor pentru învățământul antepreșcolar – absolvirea cu diplomă a programului de studii universitare de masterat cu specializarea de educație timpurie d) pentru ocuparea funcției de profesor pentru învățământ preșcolar - absolvirea cu diplomă de licență a specializării "Pedagogia învățământului primar și preșcolar" sau absolvirea cu diplomă a liceului pedagogic cu specializările "educatoare", „educator-puericultor” și "educatoare-învățător" ori a colegiului universitar de institutori sau a altor școli echivalente și absolvirea unei instituții de învățământ superior cu diplomă de licență sau de absolvire;	

„Pedagogia învățământului primar și preșcolar” și absolvirea unui program de studii universitare de masterat didactic cu durata de un an.

e) pentru ocuparea funcțiilor didactice de profesor în învățământul gimnazial, liceal și terțiar nonuniversitar, profesor de instruire practică, profesor documentarist, respectiv profesor corepetitor cel puțin una din următoarele condiții:

(i) absolvirea cu examen de licență în profilul postului, modulul de formare psihopedagogică totalizând 30 de credite ECTS și absolvirea unui program de studii universitare de masterat didactic cu durata studiilor de un an;

(ii) absolvirea cu examen de licență a unui program de licență din domeniul Științe ale educației și absolvirea unui program de studii universitare de masterat didactic cu durata studiilor de un an;

(iii) absolvirea cu examen de licență a unui program de licență în profilul postului și absolvirea unui program de studii universitare de masterat didactic cu durata studiilor de un an și jumătate.

f) pentru ocuparea funcției didactice de maestru-instructor, absolvirea învățământului liceal cu diplomă de bacalaureat, urmată de absolvirea cu examen a unei școli postliceale sau a unui colegiu din învățământul terțiar nonuniversitar sau a unei școli de maiștri în domeniu, precum și absolvirea cu certificat a unui program de formare psihopedagogică furnizat prin licee pedagogice/instituții de învățământ superior;

e) pentru ocuparea funcției de profesor pentru învățământ primar - absolvirea cu diplomă de licență a specializării „Pedagogia învățământului primar și preșcolar” sau absolvirea cu diplomă a liceului pedagogic cu specializările „învățător” și „educatoare-învățător” ori a colegiului universitar de institutori sau a altor școli echivalente și absolvirea unei instituții de învățământ superior cu diplomă de licență sau de absolvire;

f) pentru ocuparea funcțiilor de profesor în învățământul gimnazial, profesor de instruire practică, profesor documentarist - absolvirea cu examen de licență ori examen de absolvire a unei instituții de învățământ superior sau a unui colegiu pedagogic în profilul postului sau absolvirea cu diplomă a ciclului I de studii universitare de licență sau a ciclului II de studii universitare de masterat în profilul postului, cu condiția finalizării cu certificat a programului de formare psihopedagogică de nivel I ori a îndeplinirii condiției prevăzute la art. 171 alin. (6);

j) pentru ocuparea funcțiilor didactice de învățător/învățătoare, absolvirea cu diplomă a liceului pedagogic sau a unei școli echivalente, cu specializarea învățător sau învățătoare

(j¹) pentru ocuparea funcțiilor de profesor în palatele și cluburile elevilor, profesor-antrenor în cluburile sportive școlare, absolvirea cu examen de licență ori examen de absolvire a unei instituții de învățământ superior de lungă durată sau echivalentă acesteia în profilul postului sau absolvirea cu diplomă a ciclului II de studii universitare de masterat în profilul postului, cu condiția finalizării cu certificat a programului de formare psihopedagogică de nivel I și de nivel II sau a îndeplinirii condiției prevăzute la art. 127 alin. (4) și finalizarea cu certificat a programului de formare psihopedagogică de nivel II.

<p>g) pentru ocuparea funcțiilor didactice de profesor-psihopedagog, de profesor-logoped, de profesor de psihopedagogie specială, de profesor itinerant și de sprijin în învățământul special și în CJRAE/CMBRAE, cel puțin una din următoarele condiții:</p> <p>(i) absolvirea cu diplomă a ciclului I de studii universitare de licență cu specializări în profilul/domeniul Științe ale educației și absolvirea unui program de studii universitare de masterat cu specializarea psihopedagogie specială;</p> <p>(ii) absolvirea cu diplomă a ciclului I de studii universitare de licență cu specializări în profilul/domeniul psihologie, absolvirea cu certificat a programului de formare psihopedagogică de 30 de credite ECTS și absolvirea unui program de studii universitare de masterat cu specializarea psihopedagogie specială;</p> <p>h) pentru ocuparea funcțiilor didactice de educatoare-educator, educator/educatoare, educatoare/educator de sprijin în învățământul special, absolvirea cu diplomă de bacalaureat a liceului pedagogic, cu specializarea „educație timpurie”, absolvirea cu certificat a unui modul de educație specială și efectuarea unui stagiu practic, cu durata de un an școlar, realizat într-o unitate de învățământ, în funcția didactică corespunzătoare studiilor, sub îndrumarea unui profesor mentor cu experiență în educația specială;</p> <p>i) pentru ocuparea funcțiilor didactice învățător-educator, învățător/învățătoare, învățător itinerant și de sprijin în învățământul special, absolvirea cu diplomă de bacalaureat a liceului pedagogic, cu specializarea „pedagogia învățământului primar și preșcolar”, absolvirea cu certificat a unui modul de educație specială și efectuarea unui stagiu practic, cu durata de un an școlar, realizat într-o unitate de învățământ, în funcția didactică corespunzătoare studiilor, sub îndrumarea unui profesor mentor cu experiență în educația specială;</p> <p>j) pentru ocuparea funcției de profesor de educație timpurie în învățământul special sunt necesare</p>	<p>g) pentru ocuparea funcțiilor didactice de profesor-psihopedagog, de profesor-logoped, de profesor de psihopedagogie specială, de profesor itinerant și de sprijin în învățământul special și în CJRAE/CMBRAE, cel puțin una din următoarele condiții:</p> <p>(i) absolvirea de studii universitare de lungă durată cu specializări în profilul/domeniul Psihologie și științe ale educației;</p> <p>(ii) absolvirea cu diplomă a ciclului I de studii universitare de licență cu specializarea psihopedagogie specială și absolvirea cu certificat a programului de formare psihopedagogică de 30 de credite ECTS sau absolvirea unui program de studii universitare de masterat didactic cu durata de un an;</p> <p>(iii) absolvirea cu diplomă a ciclului I de studii universitare de licență cu specializarea pedagogie și absolvirea unui program de studii universitare de masterat cu specializarea psihopedagogie specială sau consiliere școlară / consiliere școlară și dezvoltarea carierei;</p> <p>(iv) absolvirea cu diplomă a ciclului I de studii universitare de licență cu specializări în profilul/domeniul psihologie, absolvirea cu certificat a programului de formare psihopedagogică de 30 de credite ECTS și absolvirea unui program de studii universitare de masterat cu specializarea psihopedagogie specială sau consiliere școlară / consiliere școlară și dezvoltarea carierei.</p> <p>j) Pentru ocuparea funcției de profesor de educație timpurie în învățământul special este necesar sunt necesare îndeplinirea condițiilor de studiu definite pentru învățământul de masă, conform art. 171 alin. (1), lit. b) și absolvirea cu certificat a unui modul de educație specială și efectuarea unui stagiu practic, cu durata de un an școlar, realizat într-o unitate de învățământ, în funcția didactică corespunzătoare studiilor, sub îndrumarea unui profesor mentor cu</p>	
--	--	--

îndeplinirea condițiilor de studiu definite pentru învățământul de masă, conform art. 171 alin. (1), lit. b) și absolvirea cu certificat a unui modul de educație specială și efectuarea unui stagiu practic, cu durata de un an școlar, realizat într-o unitate de învățământ, în funcția didactică corespunzătoare studiilor, sub îndrumarea unui profesor mentor cu experiență în educația specială;

k) pentru ocuparea funcției de profesor de învățământ primar în învățământul special sunt necesare îndeplinirea condițiilor de studiu definite pentru învățământul de masă, conform art. 171 alin. (1), lit. d) și absolvirea cu certificat a unui modul de educație specială și efectuarea unui stagiu practic, cu durata de un an școlar, realizat într-o unitate de învățământ, în funcția didactică corespunzătoare studiilor, sub îndrumarea unui profesor mentor cu experiență în educația specială;

l) pentru ocuparea funcției de profesor și profesor-educator în învățământul special sunt necesare îndeplinirea condițiilor de studiu definite pentru învățământul de masă, conform art. 171 alin. (1), lit. e) și absolvirea cu certificat a unui modul de educație specială și efectuarea unui stagiu practic, cu durata de un an școlar, realizat într-o unitate de învățământ, în funcția didactică corespunzătoare studiilor, sub îndrumarea unui profesor mentor cu experiență în educația specială;

m) pentru ocuparea funcției didactice de maestru-instructor din învățământul special trebuie îndeplinite în mod corespunzător condițiile prevăzute la lit. f) și efectuarea unui stagiu practic, cu durata de un an școlar, realizat într-o unitate de învățământ, în funcția didactică corespunzătoare studiilor, sub îndrumarea unui profesor mentor cu experiență în educația specială;

n) pentru ocuparea funcțiilor didactice de profesor preparator (nevăzător), profesor audiolog școlar, profesor de instruire practică sau profesor kinetoterapeut, absolvirea studiilor în profilul postului, absolvirea cu certificat a unui modul de educație specială și efectuarea

experiență în educația specială;

k) Pentru ocuparea funcției de profesor de învățământ primar timpurie în învățământul special sunt necesare îndeplinirea condițiilor de studiu definite pentru învățământul de masă, conform art. 171 alin. (1), lit. d) și absolvirea cu certificat a unui modul de educație specială și efectuarea unui stagiu practic, cu durata de un an școlar, realizat într-o unitate de învățământ, în funcția didactică corespunzătoare studiilor, sub îndrumarea unui profesor mentor cu experiență în educația specială;

l) Pentru ocuparea funcțiilor didactice de profesor și de profesor-educator în învățământul special este necesar îndeplinirea condițiilor de studiu definite pentru învățământul de masă, conform art. 171 alin. (1), lit. e) și absolvirea cu certificat a unui modul de educație specială și efectuarea unui stagiu practic, cu durata de un an școlar, realizat într-o unitate de învățământ, în funcția didactică corespunzătoare studiilor, sub îndrumarea unui profesor mentor cu experiență în educația specială;

(6) În situații justificate de lipsa de personal calificat la nivelul unității de învățământ preuniversitar, pot fi angajați cu statut de cadru didactic asociat, pe perioadă determinată de cel mult un an școlar, în regim de plata cu ora, studenți din învățământul superior de licență în domeniul postului și/sau și absolvenți ai învățământului superior care nu au parcurs formarea inițială conform prevederilor legii învățământului superior sau masteranzi ai programului de master didactic, cu avizul DJIP/DMBIP, în conformitate cu prevederile unei metodologii aprobate prin ordin al ministrului educației.

unui stagiu practic, cu durata de un an școlar, realizat într-o unitate de învățământ, în funcția didactică corespunzătoare studiilor, sub îndrumarea unui profesor mentor cu experiență în educația specială;

o) pentru ocuparea funcțiilor didactice de profesor-psiholog în învățământul special și în CJRAE/CMBRAE:

(i) absolvirea cu diplomă a ciclului I de studii universitare de licență cu specializări în profilul/domeniul psihologie și absolvirea cu certificat a programului de formare psihopedagogică de 30 de credite ECTS;

(ii) psiholog atestat profesional cu drept de liberă practică și absolvirea cu certificat a programului de formare psihopedagogică de 30 de credite ECTS.

p) pentru ocuparea funcțiilor didactice din învățământul special trebuie îndeplinite în mod corespunzător condițiile prevăzute la lit. a)-l), iar pentru alte specializări decât cele psihopedagogice este necesar un stagiu atestat de pregătire teoretică și practică în educație specială, în condițiile stabilite prin ordin al ministrului educației;

q) pentru ocuparea funcției didactice de profesor-consilier școlar, cel puțin una din următoarele condiții:

(i) absolvirea cu examen de licență în profilul/domeniul psihologie/ sociologie/ asistență socială, absolvirea modului de formare psihopedagogică totalizând 30 de credite ECTS și absolvirea unui program de studii universitare de masterat cu specializarea consiliere școlară și în carieră;

(ii) absolvirea cu examen de licență în profilul/domeniul științele educației/pedagogie /consiliere școlară și în carieră și absolvirea unui program de studii universitare de masterat cu specializarea consiliere școlară și în carieră.

r) pentru ocuparea funcțiilor didactice de profesor și profesor-antrenor în palatele și cluburile elevilor și în cluburile sportive școlare trebuie îndeplinite în mod corespunzător condițiile prevăzute la lit. e);

s) pentru ocuparea funcției didactice de antrenor în

cluburile sportive școlare, în palatele și în cluburile copiilor, absolvirea învățământului liceal cu diplomă de bacalaureat, urmată de absolvirea cu examen de diplomă a unei școli postliceale, cu specializarea în ramura de sport respectivă, precum și absolvirea cu certificat a unui program de formare psihopedagogică furnizat prin liceele pedagogice/instituție de învățământ superior;

ș) pentru ocuparea funcțiilor didactice în vederea realizării de activități extrașcolare trebuie îndeplinite următoarele condiții:

(i) pentru funcția didactică de învățător/învățătoare trebuie îndeplinite condițiile prevăzute la art. 171 alin. (1), lit. c).

(ii) pentru funcția didactică de profesor pentru învățământ primar trebuie îndeplinite condițiile prevăzute la art. 171 alin. (1), lit. d).

(iii) pentru funcția didactică de maestru-instructor trebuie îndeplinite condițiile prevăzute la art. 171 alin. (1), lit. f).

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), lit. e), în cadrul colegiilor terțiare nonuniversitare, organizate în cadrul instituțiilor de învățământ superior, pot preda cadre didactice titulare și asociate în instituția de învățământ superior, conform regulamentului privind organizarea colegiilor terțiare nonuniversitare adoptat de senatul instituției de învățământ superior.

(3) Condițiile de ocupare a funcțiilor didactice specifice: CCD, școlilor din spital și funcția de profesor-mentor, se stabilesc prin metodologie aprobată de ministrul educației.

(4) Pentru ocuparea funcției didactice de profesor în învățământul vocațional teologic, cu excepția disciplinelor laice, este necesar avizul cultului recunoscut oficial de stat.

(5) Pentru absolvenții programelor de studii universitare din cadrul învățământului superior de scurtă sau lungă durată din perioada anterioară aplicării Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările

	<p>și completările ulterioare, și ale programelor de formare psihopedagogică se consideră îndeplinite condițiile minime de studii pentru ocuparea funcțiilor didactice de predare din învățământul preuniversitar.</p> <p>(6) În situații justificate de lipsa de personal calificat la nivelul unității de învățământ preuniversitar, pot fi angajați cu statut de cadru didactic asociat, pe perioadă determinată de cel mult un an școlar, în regim de plata cu ora, și absolvenți ai învățământului superior care nu au parcurs formarea inițială conform prevederilor legii învățământului superior sau masteranzi ai programului de master didactic, cu avizul DJIP/DMBIP, în conformitate cu prevederile unei metodologii aprobate prin ordin al ministrului educației.</p> <p>(7) În situații justificate de lipsa personalului titular la nivelul unității de învățământ preuniversitar, pot fi angajați cu statut de cadru didactic suplinitor debutant pe perioadă determinată, absolvenți ai învățământului superior de licență în domeniul postului și ai programului de formare psihopedagogică, cu avizul DJIP/DMBIP, în conformitate cu prevederile unei metodologii aprobate prin ordin al ministrului educației.</p> <p>(8) În situații justificate de lipsa personalului calificat la nivelul unității de învățământ preuniversitar, pot fi angajați cu statut de cadru didactic suplinitor fără studii corespunzătoare postului, pe perioadă determinată, absolvenți ai învățământului superior de licență în alt domeniu decât cel corespunzător postului și ai programului de formare psihopedagogică, cu avizul DJIP/DMBIP, în conformitate cu prevederile unei metodologii aprobate prin ordin al ministrului educației.</p>		
59	<p><i>Art. 172</i></p> <p>(1) În învățământul preuniversitar de stat, posturile didactice/catedrele vacante/rezervate se ocupă prin concurs național unic organizat de DJIP/DMBIP, conform metodologiei-cadru aprobată prin ordin al ministrului educației, după consultarea partenerilor de dialog social,</p>	<p><i>Art. 172</i></p> <p>(1) În învățământul preuniversitar de stat, posturile didactice/catedrele vacante/rezervate se ocupă prin concurs național unic organizat de DJIP/DMBIP, conform metodologiei-cadru aprobată prin ordin al ministrului educației, după consultarea partenerilor de dialog social,</p>	Corectitudinea reglementării

	<p>până la data de 15 noiembrie a fiecărui an.</p> <p>(2)...(6)</p> <p>(7) În vederea ocupării prin concurs național unic, postul didactic/catedra este constituit(ă) din cel puțin o jumătate de normă didactică, conform art. 202 alin. (4), la nivelul uneia sau mai multor unități de învățământ preuniversitar. Procedura de constituire a posturilor didactice la nivelul sistemului de învățământ preuniversitar se aprobă prin ordin al ministrului educației.</p>	<p>până la data de 15 noiembrie a fiecărui an. Posturile/catedrele titularizabile se constituie și trebuie să aibă viabilitate de minimum 4 ani.</p> <p>(7) În vederea ocupării prin concurs național unic, postul didactic/catedra este constituit(ă) dintr-o normă didactică, conform art. 202 alin. (4), la nivelul uneia sau mai multor unități de învățământ preuniversitar și are o viabilitate egală cu durata nivelului de învățământ corespunzător postului. Procedura de constituire a posturilor didactice la nivelul sistemului de învățământ preuniversitar se aprobă prin ordin al ministrului educației.</p>	<p>Obligatorii viabilitatea și posibilitatea constituirii postului în mai multe unități (pentru disciplinele cu un număr mic de ore)</p>
60	<p><i>Art. 173</i></p> <p>(1)...</p> <p>(2) Angajarea, prin încheierea contractului individual de muncă a personalului didactic auxiliar și administrativ în unitățile de învățământ de stat cu personalitate juridică, se face de către directorul unității, cu aprobarea consiliului de administrație. În cazul unităților de învățământ particular, angajarea prin încheierea contractului individual de muncă a personalului didactic auxiliar și administrativ se face de către director, în baza hotărârii consiliului de administrație.</p>	<p><i>Art. 173</i></p> <p>(2) Angajarea, prin încheierea contractului individual de muncă a personalului didactic auxiliar și administrativ în unitățile de învățământ de stat cu personalitate juridică, se face de către directorul unității. În cazul unităților de învățământ particular, angajarea prin încheierea contractului individual de muncă a personalului didactic auxiliar și administrativ se face de către director, în baza hotărârii consiliului de administrație.</p>	<p>Angajarea se realizează după câștigarea concursului – nu se poate condiționa angajarea persoanei care a câștigat concursul de acordul consiliului de administrație – în plus, în alin. (1) se prevede, ca atribuție a consiliului de administrație, validarea rezultatelor concursului.</p>
61	<p><i>Art. 174</i></p> <p>(1) La nivelul fiecărei unități de învățământ preuniversitar și instituții din sistemul național de învățământ preuniversitar, se realizează anual evaluarea activității personalului didactic de predare și didactic auxiliar. Metodologia de evaluare se stabilește prin ordin al ministrului educației.</p> <p>(2) Rezultatele evaluării stau la baza hotărârii consiliului de administrație privind acordarea calificativului anual și a gradației de merit.</p>	<p><i>Art. 174</i></p> <p>(2) Rezultatele evaluării stau la baza hotărârii consiliului de administrație privind acordarea calificativului anual și a gradației de merit. Metodologia de acordare a gradației de merit și Metodologia pentru implementarea Programului național de stimulare a excelenței didactice se aprobă prin ordine ale</p>	<p>Corelare cu alin. (1). Mai mult, gradația de merit nu se acordă pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute în fișa postului.</p>

		ministrului educației.	
62.	Art. 176 (1)...(4) (5) Concursul pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor din învățământul preuniversitar de stat cu personal încadrat în regim de plata cu ora, cu personal didactic de predare asociat sau pensionat se organizează la nivelul unităților de învățământ, conform metodologiei aprobate prin ordin al ministrului educației, până la data de 15 noiembrie a fiecărui an.	Art. 176 (5) Concursul pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor din învățământul preuniversitar de stat cu personal încadrat în regim de plata cu ora, cu personal didactic de predare asociat sau pensionat se organizează la nivelul DJIP/DMBP conform metodologiei aprobate de Ministerul Educației, până la data de 15 noiembrie a fiecărui an.	
63	Art. 178 (1)...	Art. 178. (1 ¹) Prin excepție de la prevederile alin. (1), personalul încadrat pe perioadă nedeterminată în anul școlar 2021-2022, în funcția de educator-puericultor în creșele aflate în administrarea autorităților publice locale care au fost preluate, începând cu anul școlar 2021-2022, în cadrul sistemului de educație, organizate atât ca structuri arondate unităților de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică în care funcționează nivelul preșcolar cu program prelungit sau unităților de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică ce au în structură învățământ preșcolar, prin decizia inspectoratelor școlare, cât și ca unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică pentru care autoritățile administrației publice locale au calitatea de persoană juridică fondatoare, conform prevederilor Ordonanței de urgență nr. 100/2021, aprobată cu modificări prin Legea nr. 17/2022, are calitatea de personal didactic de predare titular al sistemului de învățământ preuniversitar.	În acest moment, personalul didactic specializat (educatorii puericultori) sunt doar cei care au lucrat efectiv și anterior datei de 1.10.2021 cu grupa de vârstă 0-3 ani. Nu se are în vedere faptul că există în sistem personal calificat care ar trebui valorificat, care are experiența în lucrul cu anteprescolarii, chiar dacă activitatea desfășurată anterior datei de 1.10.2021 a fost depusă în cadrul altor instituții (Direcții de asistență socială). Până la momentul schimbării legii, toți educatorii puericultori din creșă au susținut deja un examen la nivelul unității de care aparțineau creșele (DAS Târgoviște). Legea trebuie să producă efecte pentru viitor și noii educatorii puericultori care intra în sistemul preuniversitar, ulterior modificării legii, au obligația să

			<p>susțină examenul de titularizare, în condițiile prevăzute de lege.</p> <p>În concluzie, dacă până la 1 septembrie 2025 educatorii aflați în sistem la momentul schimbării legii vor îndeplini cumulativ condițiile de studii cerute de lege, ar trebui să fie considerați titulari cu drepturi depline, având în vedere vechimea în profesie avută anterior anului 2021.</p>
64	<p>Art. 179</p> <p>(9) Personalul didactic titular cu contract pe perioadă nedeterminată poate beneficia de concediu fără plată pe timp de un an școlar, o dată la 10 ani consecutivi, cu aprobarea unității de învățământ cu rezervarea postului pe perioada respectivă.</p> <p>(10) Personalului didactic titular în învățământul preuniversitar care beneficiază de pensie de invaliditate, stabilită în condițiile legislației în vigoare i se va rezerva catedra/postul didactic pe durata invalidității. Contractul individual de muncă este suspendat până la finalizarea procedurilor de autoritățile competente, pentru constatarea schimbării gradului de invaliditate sau redobândirea capacității de muncă. Rezervarea catedrei/postului didactic încetează de la data emiterii de către autoritățile competente a deciziei prin care se constată pierderea definitivă a capacității de muncă.</p>	<p>Art. 179</p> <p>(9) Personalul didactic titular cu contract pe perioadă nedeterminată poate beneficia de concediu fără plată pe timp de un an școlar, o dată la 10 ani consecutivi, cu aprobarea unității de învățământ cu rezervarea postului pe perioada respectivă. Personalul didactic titular beneficiază, la data la care i se aprobă concediul fără plată, de acordarea unui salariu de bază, ca recompensă pentru activitatea desfășurată.</p> <p>(10) <i>Se elimină.</i></p> <p>(11) Personalului didactic titular care beneficiază de</p>	

		<p>pensie de invaliditate gradul III, cu drept de a presta activitate în învățământ maxim jumătate de normă, i se încheie act adițional la contractul individual de muncă, având ca obiect reducerea timpului de muncă pe perioada invalidității.</p> <p>(12) Personalului didactic titular care beneficiază de pensie de invaliditate gradul II, respectiv gradul I, i se va rezerva catedra/postul didactic pe durata invalidității. Contractul său de muncă este suspendat până la data la care medicul expert al asigurărilor sociale emite decizia prin care constată redobândirea capacității de muncă și, deci, încetarea calității de pensionar. Rezervarea catedrei/postului didactic încetează și de la data emiterii, de către medicul expert al asigurărilor sociale, a deciziei prin care se constată pierderea definitivă a capacității de muncă.</p> <p>(13) Dispozițiile alin. (1) și (2) se aplică în mod corespunzător personalului didactic auxiliar și personalului administrativ, aceștia urmând a fi reintegrați pe funcția/postul deținute la data pierderii capacității de muncă sau, în caz contrar, pe un post corespunzător studiilor și aptitudinilor profesionale ale acestora.</p>	
65	<p><i>Art. 180</i> (1)...(5)</p> <p>(6) Etapele menționate la alin. (5) lit. a), c) și d) sunt realizate de către DJIP/DMBIP și de Corpul de mentorat și licențiere în cariera didactică. Proba de evaluare a competențelor în didactica specialității va fi organizată de DJIP/DMBIP în colaborare cu instituțiile de învățământ superior care furnizează programe de formare inițială pentru cadrele didactice.</p>	<p><i>Art. 180</i></p> <p>(6) Etapele menționate la alin. (5) lit. a), c) și d) sunt realizate de către DJIP/DMBIP și de Corpul de mentorat și licențiere în cariera didactică. Proba de evaluare a competențelor în didactica specialității este organizată de DJIP/DMBIP în colaborare cu instituțiile de învățământ superior care furnizează programe de formare inițială pentru cadrele didactice.</p>	
66	<p><i>Art. 184</i></p> <p>Responsabilitățile asumate în plan didactic și extradidactic sunt definite în corelație cu competențele dobândite în fiecare etapă de carieră didactică parcursă.</p>	<p><i>Se elimină.</i></p>	<p>Se elimină, neavând legătură cu denumirea capitolului care se referă la formarea continuă.</p>

Art. 185

(1) Prin restrângere de activitate se înțelege:

a) situația în care postul/norma didactică nu se încadrează în sistemul de normare privind efectivele de antepreșcolari/preșcolari și elevi prevăzute de lege și/sau competențele dobândite în etapele de evoluție în carieră sunt insuficiente pentru constituirea normei didactice;

b) situația în care se constată diminuarea numărului de ore sub nivelul unei jumătăți de normă.

(2) În condițiile intrării în restrângere de activitate, cadrele didactice titulare în sistemul de învățământ preuniversitar beneficiază de soluționarea restrângerii de activitate, conform metodologiei aprobate prin ordin al ministrului educației până la data de 15 noiembrie a fiecărui an, prin:

a) transferul consimțit între unitățile de învățământ preuniversitar, pe aceeași specialitate pentru care s-a dat concurs național, cu păstrarea statutului de cadru didactic în sistemul de învățământ preuniversitar;

b) transfer pentru soluționarea restrângerii de activitate, prin repartizarea pe posturi/catedre vacante, coordonată de DJIP/DMBIP.

(3) Cadrele didactice titulare în sistemul de învățământ preuniversitar beneficiază, la cerere, de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ.

Pretransferul este etapa de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar în cadrul căreia un cadru didactic titular, la cererea acestuia, poate trece de la o unitate de învățământ cu personalitate juridică/unitate de educație extrașcolară la o altă unitate de învățământ cu personalitate juridică/unitate de educație extrașcolară ori dintr-o specializare în alta în aceeași unitate sau la o altă unitate de învățământ cu păstrarea statutului de cadru didactic în sistemul de învățământ preuniversitar.

Art. 185

(1) Prin restrângere de activitate se înțelege:

a) situația în care postul/norma didactică nu se poate constitui ca urmare a diminuării numărului de antepreșcolari/preșcolari și elevi sub efectivele minime prevăzute de lege sau ca urmare a modificărilor intervenite în planurile – cadru de învățământ;

(3) Cadrele didactice titulare în sistemul de învățământ preuniversitar beneficiază, la cerere, de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ sau de pretransfer, la cerere, într-o altă specializare.

Pretransferul consimțit între unitățile de învățământ este etapa de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar în cadrul căreia un cadru didactic titular, la cererea acestuia, poate trece de la o unitate de învățământ cu personalitate juridică/unitate de educație extrașcolară la o altă unitate de învățământ cu personalitate juridică/unitate de educație extrașcolară în aceeași specializare, cu păstrarea statutului de cadru didactic titular în sistemul de învățământ preuniversitar. Pretransferul, la cerere, într-o altă specializare este etapa de mobilitate a personalului didactic din

(4) Pretransferul se realizează la nivelul unității de învățământ, la nivelul consorțiului școlar/consorțiului de învățământ dual, în aceeași unitate administrativ-teritorială, în unitatea administrativ-teritorială în care își are domiciliul cadrul didactic titular în sistemul de învățământ preuniversitar sau pentru apropiere de domiciliu, conform metodologiei elaborate cu consultarea partenerilor de dialog social și aprobate prin ordin al ministrului educației.

(5) La etapele de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate prin transfer pentru soluționarea restrângerii de activitate/pretransfer **consimțit între unitățile de învățământ**, poate participa personalul didactic de predare titular în unități de învățământ preuniversitar de stat și personalul didactic de predare titular din învățământul preuniversitar particular, dacă se află în una dintre următoarele situații:

a) au calitatea de personal didactic de predare titular în unități de învățământ preuniversitar particulare acreditate/autorizate, în baza concursului național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante în învățământul preuniversitar de stat;

b) au calitatea de personal didactic de predare titular în unități de învățământ preuniversitar particular acreditate/autorizate, transferate/pretransferate din învățământul preuniversitar de stat;

c) au calitatea de personal didactic de predare titular în unități de învățământ preuniversitar particular acreditate/autorizate și au obținut cel puțin nota/media 7 la un concurs național unic de titularizare în învățământul preuniversitar de stat în ultimii 6 ani.

(6) Personalul didactic repartizat cu statut de cadru

învățământul preuniversitar în cadrul căreia un cadru didactic titular, la cererea acestuia, poate trece dintr-o specializare în alta, în aceeași unitate sau la o altă unitate de învățământ, cu păstrarea statutului de cadru didactic titular în sistemul de învățământ preuniversitar.

(4) Pretransferul se realizează la nivelul unității de învățământ, la nivelul consorțiului școlar/consorțiului de învățământ dual, în cadrul **aceleiași unități** administrativ-teritoriale, în unitatea administrativ-teritorială în care își are domiciliul cadrul didactic titular în sistemul de învățământ preuniversitar sau pentru apropiere de domiciliu, conform metodologiei elaborate cu consultarea partenerilor de dialog social și aprobate prin ordin al ministrului educației.

(5) La etapele de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate prin transfer pentru soluționarea restrângerii de activitate/pretransfer poate participa personalul didactic de predare titular în unități de învățământ preuniversitar de stat și personalul didactic de predare titular din învățământul preuniversitar particular, dacă se află în una dintre următoarele situații:

a) au calitatea de personal didactic de predare titular în unități de învățământ preuniversitar particulare acreditate/autorizate, în baza concursului național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante în învățământul preuniversitar de stat;

b) au calitatea de personal didactic de predare titular în unități de învățământ preuniversitar particular acreditate/autorizate, prin transfer/pretransfer de la o unitate de învățământul preuniversitar de stat;

c) au calitatea de personal didactic de predare titular în unități de învățământ preuniversitar particular acreditate/autorizate și au obținut cel puțin nota/media 7 la un concurs național unic de titularizare în învățământul preuniversitar de stat în ultimii 6 ani.

	<p>didactic titular în unități de învățământ aflate în zone defavorizate sau izolate, stabilite, cu consultarea partenerilor de dialog social prin ordin al ministrului educației, beneficiază de o primă de instalare neimpozabilă egal cu 5 salarii minime brute pe țară cu obligația ca, pentru o perioadă de 5 ani școlari să rămână titular în unitatea de învățământ respectivă. Prima se asigură din bugetul Ministerului Educației și se acordă o singură dată, indiferent de numărul de repartizări/transferuri/pretransfer.</p> <p>(7) Personalul didactic titular care a dobândit titlul de profesor emerit are prioritate la ocuparea unui post/unei catedre prin transfer prin repartizare, respectiv prin transfer/pretransfer consimțit între unitățile de învățământ.</p>	<p>(7) Personalul didactic titular care a dobândit titlul de profesor emerit are prioritate la ocuparea unui post/unei catedre prin transfer / pretransfer .</p>	<p>Nu există etapa de "transfer prin repartizare"; corelare cu cele 2 forme ale pretransferului propuse la alin. (3).</p>
68	<p>Art. 187</p> <p>(1) Personalul didactic auxiliar este format din:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) bibliotecar, documentarist, redactor; b) informatician, analist programator; c) laborant; d) tehnician; e) pedagog școlar; f) instructor de educație extrașcolară; g) asistent social; h) corepetitor; i) mediator școlar; j) secretar; k) administrator financiar (contabil); l) instructor-animator; m) administrator de patrimoniu; n) referent debutant, referent, referent de specialitate debutant, referent de specialitate, numai pentru unități de învățământ și de formare profesională nonuniversitară din Ministerul Apărării Naționale; o) auditor, consilier juridic, consilier, expert, referent din DJIP/DMBIP; p) infirmiere (în educația timpurie); 	<p><i>Se elimină.</i></p>	<p>Text preluat deja anterior, cu completări, la enumerarea categoriilor de personal.</p>

69	<p>q) supraveghetor de noapte.</p> <p>Art. 188</p> <p>(1) Pentru ocuparea funcțiilor didactice auxiliare trebuie îndeplinite următoarele condiții de studii:</p> <p>a)...(b)</p> <p>e) pentru funcția de pedagog școlar - absolvirea liceului cu examen de bacalaureat;</p> <p>(2) Pentru funcțiile didactic auxiliare prevăzute la art. 187 alin. (1), lit. o) și p), condițiile de studii sunt stabilite prin legislația care le reglementează activitatea.</p> <p>(3) ...</p> <p>(4) Prin derogare de la Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, salarizarea personalului didactic auxiliar prevăzut la art. 187 alin. (1), lit. b) și celelalte drepturi de personal se stabilesc prin negociere în cadrul contractului colectiv de muncă la nivelul Ministerului Educației și al contractului individual de muncă.</p> <p>(5) Prin excepție de la prevederile alin. (1), lit. i), pentru funcția de mediator școlar, în comunitățile cu populație majoritară de etnie romă, unde nu există mediator școlar care să îndeplinească condițiile de studii prevăzute de lege – absolvirea minim a clasei a XII-a/XIII-a, fără diplomă de bacalaureat, urmată de un curs de formare profesională cu specializarea mediator școlar, recunoscut de Ministerul Educației.</p> <p>(6) Ministerul Educației, în colaborare cu Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, este autorizat ca, în funcție de dinamica învățământului, să propună stabilirea și reglementarea de noi funcții didactice auxiliare prin hotărâre a Guvernului.</p>	<p>Art. 188</p> <p>(1) Pentru ocuparea funcțiilor didactice auxiliare trebuie îndeplinite următoarele condiții de studii:</p> <p>e) pentru funcția de pedagog școlar - absolvirea liceului cu examen de bacalaureat sau absolvirea, cu diplomă, a unei instituții de învățământ superior</p> <p>(2) Pentru funcția didactică auxiliară prevăzută la art. 187 alin. (1), lit. o), condițiile de studii sunt stabilite prin legislația care le reglementează activitatea.</p> <p>(4) <i>Se elimină.</i></p> <p>(5) Prin excepție de la prevederile alin. (1), lit. i), în comunitățile cu populație majoritară de etnie romă, unde nu există mediator școlar care să îndeplinească condițiile de studii prevăzute de lege, pot fi încadrate ca mediator școlar persoane care au absolvit a clasa a XII-a/XIII-a, fără diplomă de bacalaureat și care au urmat de un curs de formare profesională cu specializarea mediator școlar, recunoscut de Ministerul Educației.</p> <p>(6) Ministerul Educației împreună cu Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, stabilesc prin ordin comun, în funcție de dinamica învățământului noi funcții didactice auxiliare și condițiile de studii necesare pentru ocuparea acestora.</p>	<p>Situațiile întâlnite în practică</p> <p>Sunt deja prevăzute condiții de studii pentru infirmiere</p> <p>Se elimină deoarece este interzisă negocierea drepturilor salariale, în sistemul bugetar, prin art. 105 alin. (1) din Legea dialogului social nr. 367/2022.</p> <p>Sau reformularea „Drepturile care se cuvin personalului didactic auxiliar prevăzut la art. 187 alin. (1), cu excepția drepturilor salariale a căror acordare și quantum sunt prevăzute de legislația în vigoare, se stabilesc prin Contractului Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Negociere Colectivă Învățământ Preuniversitar.”</p> <p>Nu se justifică stabilirea de noi funcții didactice auxiliare prin H.G. – întotdeauna au fost stabilite prin ordin comun- act administrativ cu caracter normativ care se publică în Monitorul Oficial.</p>
----	---	--	--

70	<p>Art. 189</p> <p>(1) Recrutarea, încadrarea, formarea și evaluarea persoanelor care realizează managementul unităților de învățământ preuniversitar se realizează în baza standardelor profesionale care formează profilul profesional al managerului școlar, aprobate prin ordin al ministrului educației.</p> <p>(2) ... (4)</p> <p>(5) Programul de formare profesională menționat la alin. (4) este furnizat de CNFDCCD, inclusiv prin intermediul CCD sau furnizori acreditați conform art. 182 alin. (5).</p> <p>(6) ...</p> <p>(7) ...</p> <p>(8) Corpul Managerilor Educaționali colaborează, în condițiile stabilite de Ministerul Educației, cu CNFDCCD în vederea desfășurării activităților de organizare și furnizare de formare continuă pentru personalul didactic de conducere, îndrumare și control, precum și pentru identificarea, evaluarea, recunoașterea rezultatelor învățării nonformale și informale pentru personalul didactic de conducere, de îndrumare și control din învățământul preuniversitar.</p>	<p>Art. 189</p> <p>(1) Încadrarea, formarea și evaluarea persoanelor care realizează managementul unităților de învățământ preuniversitar se realizează în baza standardelor profesionale care formează profilul profesional al managerului școlar, aprobate prin ordin al ministrului educației.</p> <p>(5) Programul de formare profesională menționat la alin. (4) este furnizat de CNFDCCD, inclusiv prin intermediul CCD sau al furnizorilor acreditați conform art. 182 alin. (5).</p> <p>(8) Corpul Managerilor Educaționali colaborează, în condițiile stabilite prin ordin al ministrului educației cu CNFDCCD, în vederea desfășurării activităților de organizare și furnizare de formare continuă pentru personalul didactic de conducere, îndrumare și control, precum și pentru identificarea, evaluarea, recunoașterea rezultatelor învățării nonformale și informale pentru personalul didactic de conducere, de îndrumare și control din învățământul preuniversitar.</p>	
71	<p>Art. 190</p> <p>(1) Directorul exercită conducerea executivă a unității de învățământ. În cazul unităților de învățământ cu predare integrală în limbile minorităților naționale, directorul are obligația cunoașterii limbii respective. În cazul unităților de învățământ cu secții de predare în limbile minorităților naționale, directorul sau directorul adjunct are obligația cunoașterii limbii respective. În aceste cazuri, numirea directorului sau directorului adjunct se face cu consultarea organizației care reprezintă minoritatea respectivă în Parlamentul României sau, dacă minoritatea nu are reprezentare parlamentară, cu consultarea Grupului parlamentar al minorităților naționale.</p> <p>(2) Directorul unității de învățământ de stat are</p>	<p>Art. 190</p> <p>(1) Directorul exercită conducerea executivă a unității de învățământ.</p> <p>(2) Directorul unității de învățământ de stat are</p>	<p>Textul nu are sens aici – în logica reglementării, trebuie mutat după atribuții</p>

<p>următoarele atribuții:</p> <p>a) ... g)</p> <p>h) prezintă anual un raport asupra calității educației în unitatea de învățământ sau în instituția pe care o conduce. Raportul este prezentat în fața consiliului profesoral, a consiliului școlar al elevilor, a consiliului reprezentativ al părinților și a conducerii asociației de părinți, acolo unde există. Raportul este adus la cunoștința autorităților administrației publice locale și a DJIP/DMBIP și postat pe site-ul unității de învățământ;</p> <p>i) coordonează colectarea și transmite DJIP/DMBIP datele statistice pentru sistemul național de indicatori privind educația;</p> <p>j) propune spre aprobare consiliului de administrație obiectivele unității de învățământ preuniversitar privind asigurarea calității, prin raportare la cadrul general privind politicile educaționale, scopurile, obiectivele și standardele stabilite de Ministerul Educației. Îndeplinirea obiectivelor unității de învățământ privind asigurarea calității reprezintă criteriu în evaluarea managerială realizată de directorul general al DJIP/DMBIP și este verificată periodic de ARACIIP;</p> <p>k) colaborează cu consiliul școlar al elevilor, structurile asociative ale părinților și federațiile sindicale pentru identificarea celor mai bune metode privind dezvoltarea sistemului educațional;</p> <p>l) îndeplinește alte atribuții în conformitate cu legislația în vigoare.</p> <p>(3) Structurile și funcțiile de conducere ale unităților de învățământ particular și confesional, atribuțiile, modul de constituire, precum și durata mandatelor sunt stabilite prin regulamentele de organizare și funcționare ale acestora, în concordanță cu prevederile legale.</p>	<p>următoarele atribuții:</p> <p>a) ... g)</p> <p>h) prezintă anual raportul privind calitatea educației în unitatea de învățământ. Raportul este prezentat în fața consiliului profesoral și consiliului reprezentativ al părinților și comunicat comitetului de părinți și este adus la cunoștința autorităților administrației publice locale și a DJIP/DMBIP;</p> <p>i) <i>Se elimină.</i></p> <p>j) propune spre aprobare consiliului de administrație obiectivele unității de învățământ preuniversitar privind asigurarea calității, prin raportare la cadrul general privind politicile educaționale, scopurile, obiectivele și standardele stabilite de Ministerul Educației.</p> <p>k) îndeplinește alte atribuții în conformitate cu legislația în vigoare și contractul colectiv de muncă aplicabil</p> <p>(3) În cazul unităților de învățământ cu predare integrală în limbile minorităților naționale, directorul are obligația cunoașterii limbii respective. În cazul unităților de învățământ cu secții de predare în limbile minorităților naționale, unul dintre directori are obligația cunoașterii limbii respective. În aceste cazuri, numirea directorului se face prin consultarea organizației care reprezintă minoritatea respectivă în</p>	<p>Corectitudinea reglementării</p> <p>Aceasta este atribuția INS, prin structurile teritoriale.</p> <p>Obiective în raport de standarde se pot stabili, dar nu are cum să propună setul de standarde.</p> <p>Nu este potrivit la atribuțiile directorului.</p> <p>Logica reglementării.</p> <p>Reglementare corectă și completă</p>
--	--	--

		<p>Parlamentul României sau, dacă minoritatea nu are reprezentare parlamentară, prin consultarea Grupului parlamentar al minorităților naționale.</p> <p>(4) Organele și funcțiile de conducere ale unităților de învățământ particular și confesional, atribuțiile, modul de constituire, precum și durata mandatelor sunt stabilite prin regulamentele de organizare și funcționare ale acestora, în concordanță cu prevederile legale.</p>	
72	<p>Art. 191</p> <p>(1) Procedura de recrutare și selecție a directorilor și directorilor adjuncți din unitățile de învățământ de stat se bazează pe un proces care cuprinde următoarele etape:</p> <p>a) evaluare de competențe în cadrul căreia se testează capacitățile și aptitudinile personale ale candidatului. Evaluarea se realizează de comisia de concurs împreună cu specialiști în psihometrie;</p> <p>b) ... c)</p> <p>(2) Recrutarea pentru ocuparea funcțiilor de director și de director adjunct din unitățile de învățământ se realizează prin concurs național, organizat prin DJIP/DMBIP, sub coordonarea Ministerului Educației, potrivit metodologiei aprobate prin ordin al ministrului educației.</p> <p>(3) ...</p> <p>(4) Persoanele care au câștigat concursul sunt numite în funcțiile de director și de director adjunct pentru o perioadă de 4 ani, prin decizia directorului general al DJIP/DMBIP. De la data numirii, în vederea îndeplinirii atribuțiilor specifice funcției, directorul și directorul adjunct încheie cu directorul general al DJIP/DMBIP un contract de management educațional, ca formă specifică de contract individual de muncă.</p> <p>(5) ... (7)</p>	<p>Art. 191</p> <p>(1) Concursul pentru ocuparea funcțiilor de directori și directori adjunct din unitățile de învățământ de stat cuprinde următoarele etape:</p> <p>a) evaluare de competențe în cadrul căreia se testează capacitățile și aptitudinile personale ale candidatului. Evaluarea se realizează de comisia de concurs.</p> <p>(2) Concursul național pentru ocuparea funcțiilor de director și de director adjunct din unitățile de învățământ este organizat de DJIP/DMBIP, sub coordonarea Ministerului Educației, potrivit metodologiei aprobate prin ordin al ministrului educației.</p> <p>(4) Persoanele care au câștigat concursul sunt numite în funcțiile de director și de director adjunct pentru o perioadă de 4 ani, prin decizia directorului general al DJIP/DMBIP. De la data numirii, în vederea îndeplinirii atribuțiilor specifice funcției, directorul și directorul adjunct încheie cu directorul general al DJIP/DMBIP un contract de management educațional, ca formă specifică de contract individual de muncă. Contractul de management poate fi prelungit, cu acordul părților, în urma evaluării performanțelor manageriale</p> <p>(8) La organizarea și desfășurarea concursului participă de drept, cu statut de observatori,</p>	

		<p>reprezentanți ai organizațiilor sindicale afiliate la federațiile sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar</p> <p>(9) După numirea în funcție și încheierea contractului de management educațional, directorul supune avizării consiliului de administrație al unității de învățământ și aprobării primarului unității administrativ-teritoriale pe a cărei rază se află situat sediul unității, planul de management administrativ-financiar pentru perioada mandatului de 4 ani și încheie cu primarul un contract de management administrativ-financiar.</p> <p>(10) Cuprinsul contractului de management educațional și al contractului de management administrativ-financiar sunt aprobate prin ordin al ministrului educației și conțin indicatori de performanță care iau în calcul specificul unității de învățământ, obiectivele naționale și locale în domeniul zonei educației.</p> <p>(11) Anual, evaluează respectarea planului de management administrativ-financiar și poate propune consiliului de administrație al DJIP/DMBIP eliberarea din funcție a directorului unității de învățământ preuniversitar. Hotărârea de eliberare din funcție se adoptă de consiliul de administrație al DJIP/DMBIP, iar eliberarea se dispune prin decizia directorului general.</p>	
73.	<p>Art. 192</p> <p>Contractul de management educațional poate fi încheiat numai după prezentarea unei evaluări medicale care atestă faptul că persoana este aptă pentru funcția vizată.</p>	<p><i>Se elimină.</i></p>	<p>Certificatul medical trebuie solicitat anterior desfășurării concursului; după câștigarea concursului, persoana este titularul dreptului câștigat prin concurs.</p>
74	<p>Art. 193</p> <p>(1)...</p> <p>(2) ...</p> <p>(3) ...</p>	<p>Art. 193</p>	

	<p>(4) Directorul respectiv directorul adjunct al unității de învățământ de stat, numiți în urma concursului național, pot fi eliberați din funcție:</p> <p>a) ... b)</p> <p>c) la propunerea consiliului profesoral, cu votul secret a 2/3 dintre membri. În această situație, este obligatorie realizarea unui audit de către DJIP/DMBIP. Rezultatele auditului se analizează în consiliul de administrație al DJIP/DMBIP. În funcție de hotărârea consiliului de administrație al DJIP/DMBIP, directorul general emite decizia de eliberare din funcție a directorului, respectiv directorului adjunct al unității de învățământ;</p> <p>d) ...</p> <p>(6) În cazul vacantării funcțiilor de director sau de director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, conducerea interimară este asigurată, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar, de un cadru didactic titular, numit prin detașare în interesul învățământului, prin decizia directorului general, cu avizul consiliului de administrație al DJIP/DMBIP și cu acordul scris al persoanelor solicitate.</p>	<p>(4) Directorul respectiv directorul adjunct al unității de învățământ de stat, numiți în urma concursului național, pot fi eliberați din funcție:</p> <p>c) la propunerea consiliului profesoral, cu votul secret a 2/3 dintre membri.</p> <p>e) Directorul sau directorul adjunct poate fi destituit din funcție pentru încălcarea cu vinovăție a obligațiilor stabilite prin contractul de management, cu respectarea procedurii de cercetare disciplinară prevăzută de prezenta lege.</p> <p>(6) În cazul vacantării funcției de director sau de director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, conducerea interimară este asigurată, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar, de un cadru didactic titular, numit prin detașare în interesul învățământului, prin decizia directorului general, cu avizul consiliului de administrație al DJIP/DMBIP și cu acordul scris al persoanei solicitate.</p>	<p>Consiliului Profesoral este cel mai în măsură să aprecieze activitatea managerială, prin prisma calității educației</p> <p>De ce să se omită posibilitatea intervenției Consiliului Profesoral?</p> <p>Corectitudinea reglementării</p> <p>Corectitudinea reglementării</p>
75	<p>Art. 194</p> <p>(1)...</p> <p>(2) Se poate înscrie la concursul pentru ocuparea funcției de director general/director general adjunct al DJIP/DMBIP personalul didactic de predare titular în învățământ, care îndeplinește următoarele condiții:</p> <p>a) au diplomă de licență;</p> <p>b) deține gradul didactic I;</p> <p>c) are o vechime în învățământ de cel puțin 10 ani;</p> <p>d) nu a fost condamnat, pentru fapte incompatibile cu funcția didactică, în conformitate cu prevederile art. 163</p>	<p>Art. 194</p> <p>(1)...</p> <p>(2) Se poate înscrie la concursul pentru ocuparea funcției de director general/director general adjunct al DJIP/DMBIP personalul didactic de predare titular în învățământ, care îndeplinește următoarele condiții:</p> <p>a) are diplomă de licență;</p> <p>b) deține gradul didactic I;</p> <p>c) are o vechime în învățământ de cel puțin 10 ani;</p> <p>d) nu a fost condamnat, pentru fapte incompatibile cu funcția didactică, în conformitate cu prevederile art. 163</p>	<p>Corectitudinea reglementării</p>

	<p>alin. (7). (3)...(4) (5) Directorii generali/directorii generali adjuncți sunt evaluați anual, în conformitate cu prevederile unei metodologii aprobate prin ordin al ministrului educației, prin raportare la clauzele prevăzute în contractul de management, încheiat cu ministrul educației. (6)...</p>	<p>alin. (7). (3)...(4) (5) Directorii generali/directorii generali adjuncți sunt evaluați anual, prin raportare la clauzele prevăzute în contractul de management, în conformitate cu prevederile metodologiei aprobate prin ordin al ministrului educației. (7) Contractul de management poate fi prelungit, cu acordul părților, în urma evaluării performanțelor manageriale.</p>	<p>Reglementare corectă și completă Pentru evitarea repetiției - se prevede la alin. (5) că acest contract se încheie cu ministrul educației</p>
76	<p>Art. 195 Directorii unităților destinate activităților extrașcolare sunt numiți de către directorul general al DJIP/DMBIP sau de către ministrul educației, conform subordonării acestora, în urma concursului public, pe baza unei metodologii aprobate prin ordin al ministrului educației. Directorul încheie contract de management cu directorul general al DJIP/DMBIP sau cu ministrul educației, conform subordonării acestora pe o perioadă de 4 ani.</p>	<p>Art. 195 (1) Condițiile de participare la concursul pentru ocuparea funcțiilor de director din unitățile destinate activităților extrașcolare, componența comisiei de concurs și probele de concurs se stabilesc prin metodologie aprobată prin ordin al ministrului educației, după consultarea federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar. (2) Directorii unităților destinate activităților extrașcolare sunt numiți în funcție, în urma câștigării concursului, prin decizie a directorului general al DJIP/DMBIP sau prin ordin al ministrului educației, conform subordonării acestora unități. (3) Directorii unităților destinate activităților extrașcolare încheie contract de management educațional cu directorul general al DJIP/DMBIP sau, după caz, cu ministrul educației, pe o perioadă de 4 ani. (4) Contractul de management poate fi prelungit, cu acordul părților, în urma evaluării performanțelor manageriale. (5) La organizarea și desfășurarea concursului participă de drept cu statut de observatori, reprezentanți ai organizațiilor sindicale afiliate la</p>	<p>Reglementare cât mai completă, având în vedere propunerile anterioare și condițiile de ocupare a celorlalte funcții de conducere.</p>

		federațiile sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar.	
77	<p>Art. 196 (1)...(2)</p> <p>(3) Comisia pentru concursul de ocupare a funcțiilor de îndrumare și control din DJIP/DMBIP este formată din: directorul general - în calitate de președinte, doi reprezentanți ai Ministerului Educației, din care unul poate fi un profesor sau un conferențiar universitar din profilul postului pentru care candidează. La organizarea și desfășurarea concursului participă de drept cu statut de observatori, reprezentanți ai federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, un reprezentant al elevilor, desemnat de Consiliul Național al Elevilor și un reprezentant desemnat de federațiile reprezentative ale asociațiilor de părinți cu activitate relevantă la nivel național.</p>	<p>Art. 196</p> <p>(3) Comisia pentru concursul de ocupare a funcțiilor de îndrumare și control din DJIP/DMBIP este formată din: directorul general - în calitate de președinte, doi reprezentanți ai Ministerului Educației. La organizarea și desfășurarea concursului participă de drept cu statut de observatori, reprezentanți ai federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, un reprezentant al elevilor, desemnat de Consiliul Național al Elevilor și un reprezentant desemnat de federațiile reprezentative ale asociațiilor de părinți cu activitate relevantă la nivel național.</p>	<p>Trebuie eliminat din comisia pentru ocuparea funcțiilor de îndrumare și control profesorul universitar/ conferențiarul universitar deoarece nu există profilul postului de îndrumare și control pentru care să fie specializat un profesor universitar sau un conferențiar universitar.</p> <p>De aceea, o soluție este de a desemna ca membri ai comisiei 2 reprezentanți ai ministerului sau, o altă soluție este de a nu stabili prin lege componența comisiei de concurs, urmând ca aceasta să fie prevăzută prin metodologia pentru organizarea și desfășurarea concursului.</p>
78	<p>Art. 202 (1)...(3)</p> <p>(4) Norma didactică de predare-învățare-evaluare, de instruire practică și de evaluare curentă a antepreșcolariilor/preșcolariilor și a elevilor în clasă, în care pot fi incluse și activități de pregătire pentru evaluări/examene naționale și/sau pentru obținerea performanței educaționale, precum și cele de învățare remedială, reprezintă numărul de ore corespunzător activităților prevăzute la alin. (1), lit. a) și se stabilește după cum urmează:</p> <p>a) un post de educator sau de profesor pentru educație timpurie pentru fiecare grupă cu program normal, respectiv două posturi de educator sau de profesor pentru educație timpurie pentru fiecare grupă cu program prelungit constituite în educația timpurie;</p>	<p>Art. 202 (1)...(3)</p> <p>(4) Norma didactică de predare-învățare-evaluare, de instruire practică și de evaluare curentă a antepreșcolariilor/preșcolariilor și a elevilor în clasă, în care pot fi incluse și activități de pregătire pentru evaluări/examene naționale și/sau pentru obținerea performanței educaționale, precum și cele de învățare remedială, reprezintă numărul de ore corespunzător activităților prevăzute la alin. (1) lit. a) și se stabilește după cum urmează:</p> <p>a)...</p>	

<p>b) un post de educator/educatoare ori de profesor pentru educație timpurie pentru fiecare grupă cu program normal, respectiv două posturi de educator/educatoare ori de profesor pentru învățământul preșcolar pentru fiecare grupă cu program prelungit, constituită în educația timpurie;</p> <p>c) un post de învățător/învățătoare sau de ori de profesor pentru învățământul primar pentru fiecare clasă din învățământul primar sau pentru clase simultane din cadrul acestuia, unde nu se pot constitui clase separate;</p> <p>d)...g)</p> <p>h) pentru personalul didactic de predare din învățământul special, norma didactică se stabilește astfel: învățători, profesori la predare, profesori care efectuează terapiile specifice - 16 ore pe săptămână; învățător-educator, institutor-educator, profesor-educator, profesor preparator (nevăzător), maestru-instructor și profesor pentru instruire practică - 20 de ore pe săptămână;</p>	<p>b) un post de educator/educatoare, institutor/institutoare, profesor pentru educație timpurie sau de profesor pentru învățământ preșcolar pentru fiecare grupă cu program normal, respectiv două posturi de educator/educatoare ori de profesor pentru învățământul preșcolar pentru fiecare grupă cu program prelungit, constituită în educația timpurie;</p> <p>c) un post de învățător/învățătoare, institutor/institutoare sau de profesor pentru învățământul primar pentru fiecare clasă din învățământul primar sau pentru clase simultane din cadrul acestuia, unde nu se pot constitui clase separate;</p> <p>d)...g)</p> <p>h) pentru personalul didactic de predare din învățământul special, norma didactică se stabilește astfel:</p> <p>1. pentru activități de predare-învățare-evaluare cu întreaga clasă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - învățător - un post de 16 ore/săptămână la unitățile de învățământ special care aplică curriculumul școlii de masă; - profesor - o catedră, cu norma didactică de 16 ore/săptămână, pentru predarea disciplinei de învățământ care corespunde specialității de pe diplomă în unitățile de învățământ special care aplică curriculumul școlii de masă; - profesor de psihopedagogie specială - o catedră de educație specială pentru predarea a 16 ore/săptămână; - maestru-instructor - un post cu norma didactică de 20 de ore/săptămână. La clasele unde se aplică curriculumul școlii de masă norma didactică este de 24 de ore/săptămână; <p>2. pentru activități de terapii specifice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - profesor psihopedagog pentru terapiile specifice 	<p>Conform reglementărilor aplicabile în materia încadrării personalului din învățământul special</p>
--	---	---

i) un post pentru personalul didactic de predare din învățământul special integrat, pentru personalul didactic itinerant și de sprijin, pentru personalul didactic din învățământul special preșcolar, kinetoterapie, educația psihomotrică, terapii specifice și altele, în funcție de tipul și nivelul de severitate al dizabilității, conform metodologiei aprobate prin ordin al ministrului educației;

j) un post de profesor documentarist pentru digitalizare, în centrele de documentare și informare.

(5) Pentru personalul didactic încadrat pe post, care desfășoară activitate de mentorat, orele de mentorat se remunerează în sistem de plată cu ora, echivalent a 4 ore pe săptămână.

(6) Pentru pregătirea remedială sau de stimulare a excelenței didactice se pot aloca în norma didactică de predare până la 4 ore.

desfășurate individual sau în grupe de 2-3 elevi, inclusiv educație psihomotrică, stimulare-compensare-integrare, psihodiagnoză, consiliere, conform planului de învățământ - o catedră cu norma didactică de 16 ore/săptămână;

- profesor de kinetoterapie - o catedră, în conformitate cu planul de învățământ, cu norma didactică de 16 ore/săptămână;

3. pentru terapia educațională complexă și integrată:

- învățător-educator sau profesor-educator - un post pentru fiecare clasă I-X, cu norma didactică de 16 de ore/săptămână;

- profesor preparator (nevăzător) - un post la fiecare clasă de elevi nevăzători, cu norma didactică de 16 de ore/săptămână;

4. pentru asistență educațională în centrul școlar pentru educație incluzivă:

- profesor pentru documentare - un post pentru fiecare centru.

(6) Orele de pregătire remedială se plătesc în regim de plata cu ora, în baza planurilor remediale individualizate. În regim de plata cu ora se plătesc și

(7) Profesorii prevăzuți la alin. (4), lit. e) și g) au dreptul la remunerarea activității în regim de plată cu ora a activităților prevăzute la alin. (2), după efectuarea normei didactice de predare diminuate.

(8) Profesorii prevăzuți la alin. (4), lit. e) și g), precum și personalul prevăzut la alin. (5), desfășoară cel puțin 4 ore pe săptămână, activități de mentorat.

(9) Norma didactică a profesorului consilier școlar corespunde unui post de profesor-consilier școlar și se stabilește prin raportare la un număr de maximum 500 de elevi, maximum 500 de elevi și preșcolari sau de maximum 300 de preșcolari. Activitățile specifice normei didactice sunt stabilite prin regulament aprobat prin ordin al ministrului educației.

(10) Norma didactică a profesorului logoped interșcolar corespunde unui post de profesor logoped și se stabilește prin raportare la un număr maxim de 500 de elevi, de maxim 500 de elevi și preșcolari sau de maxim 300 de preșcolari. Activitățile specifice normei didactice sunt stabilite prin regulament aprobat prin ordin al ministrului educației.

(11) Norma didactică de predare-învățare-evaluare prevăzută la alin. (4), lit. d), f) și h) pentru personalul didactic de predare și de instruire practică cu o vechime în învățământ de peste 15 de ani și cu gradul didactic I se poate reduce cu două ore săptămânal, la cerere, fără diminuarea salariului.

(12) Norma didactică a personalului prevăzut la alin. (11) se poate reduce ca urmare a solicitării cadrului didactic, adresată directorului școlii.

(13) Personalul didactic de predare și de instruire

orele de stimulare a excelenței didactice. În mod excepțional, în situațiile în care nu se pot constitui normele de predare-învățare-evaluare, orele pentru pregătirea remedială sau de stimulare a excelenței didactice se pot aloca în norma didactică de predare până la 4 ore.

(9) Norma didactică a profesorului consilier școlar este de 18 ore săptămână și corespunde unui post de profesor-consilier școlar prin raportare la un număr de maximum 500 de elevi, maximum 500 de elevi și preșcolari sau de maximum 300 de preșcolari. Activitățile specifice normei didactice sunt stabilite prin regulament aprobat prin ordin al ministrului educației.

(10) Norma didactică a profesorului logoped interșcolar corespunde unui post de profesor logoped și este de 18 ore/săptămână și se stabilește prin raportare la un număr maxim de 500 de elevi, de maxim 500 de elevi și preșcolari sau de maxim 300 de preșcolari. Activitățile specifice normei didactice sunt stabilite prin regulament aprobat prin ordin al ministrului educației.

	<p>practică, care beneficiază de reducerea normei didactice, poate avea dreptul la remunerarea activității în regim de plată cu ora sau cumul de norme, doar după efectuarea normei complete, prevăzute la alin. (4), lit. d), f) și h).</p>		
79	<p>Art. 203</p> <p>(1) Norma didactică în învățământul preuniversitar cuprinde ore prevăzute în planurile-cadru de învățământ la disciplinele corespunzătoare specializării sau specializărilor înscrise pe diploma de licență ori pe certificatul de absolvire a unui modul de minimum 90 de credite transferabile care atestă obținerea de competențe de predare a unei noi discipline din domeniul fundamental aferent domeniului de specializare înscris pe diploma.</p> <p>(2)...(7)</p> <p>(8) În palatele și în cluburile copiilor, norma didactică cuprinde activitățile prevăzute în planurile de educație corespunzătoare profilurilor cercurilor și atelierelor, prin regulamentul aprobat prin ordin al ministrului educației, în limitele normelor didactice stabilite la art. 202 alin. (4).</p> <p>(9) Prin excepție, dacă norma didactică a profesorilor din învățământul gimnazial nu se poate constitui conform prevederilor art. 202 alin. (4), aceasta poate fi constituită din 2/3 din numărul de ore de la specializarea sau specializările de bază și completată cu 1/3 din numărul de ore de la disciplinele stabilite la alin. (1) ori prin adăugarea de ore de activități de educație, complementare procesului de învățământ: școala după școală, învățare pe tot parcursul vieții.</p> <p>(10) În învățământul gimnazial din mediul rural, norma didactică se poate constitui din 1/2 din numărul de ore de la specialitatea sau specialitățile de bază și completată cu 1/2 din numărul de ore de la disciplinele stabilite la alin. (2) sau prin completarea cu ore de activități de educație,</p>	<p>Art. 203</p> <p>(1) Norma didactică de predare-învățare-evaluare în învățământul preuniversitar cuprinde ore prevăzute în planurile-cadru de învățământ la disciplinele corespunzătoare specializării sau specializărilor înscrise pe diploma de licență ori pe certificatul de absolvire a unui modul de minimum 90 de credite transferabile care atestă obținerea de competențe de predare a unei noi discipline din domeniul fundamental aferent domeniului de specializare înscris pe diploma.</p> <p>(2)...(7)</p> <p>(8) În palatele și în cluburile copiilor, norma didactică cuprinde activitățile prevăzute în planurile de educație corespunzătoare profilurilor cercurilor și atelierelor, potrivit regulamentului aprobat prin ordin al ministrului educației, prin ordin al ministrului educației, cu respectarea normelor didactice stabilite la art. 202 alin. (4).</p> <p>(9) Prin excepție, dacă norma didactică de predare-învățare-evaluare a profesorilor din învățământul gimnazial nu se poate constitui conform prevederilor art. 202 alin. (4), aceasta poate fi constituită din 2/3 din numărul de ore de la specializarea sau specializările de bază și completată cu 1/3 din numărul de ore de la disciplinele prevăzute la alin. (1) ori prin adăugarea de ore de activități de educație, complementare procesului de învățământ: școala după școală, învățare pe tot parcursul vieții.</p> <p>(10) În învățământul gimnazial din mediul rural, norma didactică de predare-învățare-evaluare se poate constitui din 1/2 din numărul de ore de la specialitatea sau specialitățile de bază și completată cu 1/2 din numărul de ore de la disciplinele prevăzute la alin. (2) sau prin</p>	

complementare procesului de învățământ: școala după școală, învățare pe tot parcursul vieții.

(11) Personalul didactic de conducere, de îndrumare și control poate fi degrevat total sau parțial de norma didactică, pe baza normelor aprobate prin ordin al ministrului educației, elaborate prin consultarea federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar. De același drept pot beneficia și persoanele desemnate de federațiile sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, ca urmare a participării acestora la procesul de monitorizare și evaluare a calității sistemului de învățământ, pe baza normelor aprobate prin ordin al ministrului educației. Prin același ordin se stabilesc atribuțiile persoanelor desemnate de federațiile sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, degrevate de norma didactică.

(12) Personalul degrevat potrivit alin. (11) primește drepturile salariale pentru funcția în care este încadrat, precum și celelalte sporuri și indemnizații prevăzute de lege pentru activitatea desfășurată, după caz.

(13) Timpul săptămânal de activitate a personalului didactic auxiliar este de 40 de ore. Sarcinile acestuia sunt prevăzute în fișa individuală a postului.

(14) Norma didactică de predare-învățare-evaluare și de instruire practică pentru instructorii militari, de ordine și securitate publică din unitățile de învățământ preuniversitar din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională se stabilește în conformitate cu prevederile prezentei legi, adaptate la specificul învățământului preuniversitar militar, prin norme de aplicare/instrucțiuni proprii, stabilite prin ordin al conducătorului ministerului de resort.

completarea cu ore de activități de educație, complementare procesului de învățământ: școala după școală, învățare pe tot parcursul vieții.

(11) Personalul didactic de conducere, de îndrumare și control poate fi degrevat total sau parțial de norma didactică de predare-învățare-evaluare, pe baza normelor aprobate prin ordin al ministrului educației, elaborate prin consultarea federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar. De același drept beneficiază și persoanele desemnate de federațiile sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, ca urmare a participării acestora la procesul de monitorizare și evaluare a calității sistemului de învățământ, pe baza normelor aprobate prin ordin al ministrului educației. Prin același ordin se stabilesc atribuțiile persoanelor desemnate de federațiile sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, degrevate de norma didactică.

(12) Personalul degrevat potrivit alin. (11) beneficiază de drepturile salariale pentru funcția didactică în care este încadrat, precum și sporurile și indemnizațiile prevăzute de lege pentru funcția didactică îndeplinită, după caz.

(13) Timpul săptămânal de activitate al personalului didactic auxiliar și personalului administrativ este de 40 de ore. Sarcinile acestuia sunt prevăzute în fișa individuală a postului.

Art. 204

(1) Personalul didactic are obligația să își exercite profesia respectând atât principiile și valorile consacrate în prezenta lege, cât și cadrul legal general, precum și interesul superior al copilului/elevului.

(2) Reprezintă abateri disciplinare ale personalului didactic de predare și se sancționează potrivit art. 205:

a) faptele de violență fizică și/sau verbală, îndreptate împotriva elevilor sau a colegilor, în situația în care, potrivit legii, nu reprezintă infracțiuni;

b) orice fapte sau atitudini care pot pune în pericol sănătatea și integritatea fizică sau psihică a antepreșcolarii/preșcolarii/elevilor;

c) manifestarea convingerilor politice și prozelitismul religios în spațiul școlar, în situația în care, potrivit legii, nu reprezintă infracțiuni;

d) activitatea de desfășurare a meditațiilor cu elevii de la propria clasă;

e) încălcarea dispozițiilor legii, a obligațiilor din prezentul titlu, a normelor statutului profesiei, deciziilor obligatorii ale organelor profesiei la nivel național sau ale unității de învățământ al cărei angajat este sau în cadrul căreia prestează activități de predare-învățare-evaluare cu antepreșcolarii/preșcolarii/elevii;

f) alte fapte de natură să aducă atingere imaginii, demnității sau drepturilor copiilor/elevilor și a familiilor acestora, ori să prejudicieze onoarea și/sau prestigiul unității/instituției, interesul învățământului.

(3) Abaterile disciplinare prevăzute la alin. (2), lit. a) și

b) pot fi constatate numai după solicitarea unui raport de specialitate realizat de specialiști din cadrul din cadrul DGASPC la solicitarea scrisă a unității de învățământ.

(4) Cercetarea disciplinară a personalului didactic

Art. 204

(1) Personalul didactic are obligația să își exercite profesia respectând atât principiile și valorile consacrate în prezenta lege, cât și cadrul legal general, precum și interesul superior al copilului/elevului.

(2) Personalului didactic i se pot aplica, potrivit legii, sancțiuni disciplinare, ori de câte ori se constată că a săvârșit o abatere disciplinară.

(3) Abaterea disciplinară este o faptă în legătură cu activitatea desfășurată și constă într-o acțiune sau inacțiune săvârșită cu vinovăție, prin care acesta a încălcat normele legale, regulamentul intern, contractul individual de muncă sau contractul colectiv de muncă aplicabil, ordinele și dispozițiile legale ale conducătorilor ierarhici.

(4) Reprezintă abateri disciplinare ale personalului

	<p>auxiliar se realizează conform prevederilor Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>(5) În cazul în care cadrul didactic este cercetat pentru una din faptele prevăzute la art. 204, alin. (2), lit. a)-b), pe perioada desfășurării cercetării disciplinare, acesta nu va desfășura activități didactice cu beneficiarii direcți, cu păstrarea corespunzătoare a drepturilor salariale.</p>	<p>didactic de predare, fără ca enumerarea să fie limitativă, și se sancționează potrivit art. 205:</p> <p>a) faptele de violență fizică și/sau verbală, îndreptate împotriva elevilor sau a colegilor, în situația în care, potrivit legii, nu reprezintă infracțiuni;</p> <p>b) orice fapte sau atitudini care pot pune în pericol sănătatea și integritatea fizică sau psihică a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor;</p> <p>c) manifestarea convingerilor politice și prozelitismul religios în spațiul școlar, în situația în care, potrivit legii, fapta nu constituie infracțiune;</p> <p>d) activitatea de desfășurare a meditațiilor cu elevii de la propria clasă;</p> <p>e) alte fapte de natură să aducă atingere imaginii, demnității sau drepturilor copiilor/elevilor și a familiilor acestora, ori să aducă atingere prestigiului unității/instituției</p> <p>(5) Pentru aceeași abatere disciplinară se aplică o singură sancțiune.</p> <p>(6) Faptele prevăzute la alin. (4), lit. a) și b) săvârșite asupra antepreșcolarilor/ preșcolarilor/ elevilor pot fi cercetate numai după transmiterea către instituție/unitatea de învățământ a unui raportului de specialitate, realizat de specialiștii din cadrul din cadrul DGASPC, la solicitarea scrisă a unității</p> <p>(7) Cercetarea disciplinară a personalului didactic auxiliar se realizează conform prevederilor Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicate, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>(8) În cazul în care cadrul didactic este cercetat pentru una din faptele prevăzute la art. 204 alin. (4), lit. a)-b), pe perioada desfășurării cercetării disciplinare, acesta nu desfășoară activități didactice cu beneficiarii direcți, cu păstrarea corespunzătoare a drepturilor salariale.</p>	
81.	<p>Art. 205</p> <p>(1) Sancțiunile disciplinare care se pot aplica personalului didactic de predare, în raport cu gravitatea abaterilor,</p>	<p>Art. 205</p> <p>(1) Sancțiunile disciplinare care se pot aplica personalului didactic de predare, în raport cu gravitatea abaterilor,</p>	Este necesară reformularea și menționarea ca normă generală

	<p>sunt:</p> <p>a) observație scrisă;</p> <p>b) reducerea salariului de bază, cumulat, când este cazul, cu indemnizația de conducere, de îndrumare și control, cu până la 15%, pe o perioadă de 1-6 luni;</p> <p>c) suspendarea, pe o perioadă de până la 3 ani, a dreptului de înscriere la un concurs pentru obținerea gradației de merit, pentru ocuparea unei funcții de conducere, de îndrumare și de control ori a unei funcții didactice superioare;</p> <p>d) suspendarea, pe o perioadă de până la 3 ani, a dreptului de a face parte din comisiile de organizare și desfășurare a examenelor naționale;</p> <p>e) desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă.</p> <p>(2) Pentru abaterile disciplinare prevăzute la art. 204 alin. (2), lit. a) și b) nu se pot aplica sancțiunile disciplinare prevăzute la alin. (1), lit. a) - c).</p> <p>(3) În funcție de gravitatea abaterii disciplinare, la aplicarea sancțiunilor stabilite la lit. b)-e) se dispune și măsura retragerii decorațiilor, ordenelor, medaliilor, titlurilor primite de cadrul didactic în conformitate cu prevederile art. 213.</p> <p>(4) În situația aplicării sancțiunii disciplinare prevăzute la alin. (1), lit. d), pentru fapte referitoare la acte de violență fizică și/sau verbală și orice activități/atitudini care pot pune în pericol sănătatea și integritatea fizică sau psihică a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor, pentru o perioadă de 10 ani persoana sancționată nu poate exercita nicio activitate didactică în sistemul de învățământ.</p>	<p>sunt:</p> <p>a) observație scrisă;</p> <p>b) reducerea salariului de bază, cu până la 15%, pe o perioadă de 1-6 luni;</p> <p>c) suspendarea, pe o perioadă de până la 3 ani, a dreptului de înscriere la un concurs pentru obținerea gradației de merit, pentru ocuparea unei funcții de conducere, de îndrumare și de control;</p> <p>d) suspendarea, pe o perioadă de până la 3 ani, a dreptului de a face parte din comisiile de organizare și desfășurare a examenelor naționale;</p> <p>e) desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă.</p> <p>(2) Pentru abaterile disciplinare prevăzute la art. 204 alin. (2), lit. a) și b) nu se pot aplica sancțiunile disciplinare prevăzute la alin. (1), lit. a) - b).</p> <p>(3) Amenziile disciplinare sunt interzise.</p> <p>(4) Pentru aceeași abatere disciplinară se aplică o singură sancțiune.</p> <p>(5) În cazul în care sancțiunea desfacerii disciplinare a contractului individual de muncă a rămas definitivă, Ministerul Educației retrage ordinele sau medaliile acordate cadrului didactic sancționat, dacă este cazul.</p> <p>(6) Personalul didactic care a fost sancționat cu desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă pentru fapte de violență fizică/verbală asupra beneficiarilor primari ai educației sau pentru fapte care pun în pericol sănătatea și integritatea fizică sau psihică a acestora nu poate desfășura activitate didactică în sistemul de învățământ pentru o perioadă de 10 ani de la data rămânerii definitive a deciziei de sancționare.</p>	<p>la finalul capitolului.</p>
82.	<p>Art. 206</p> <p>(1) Orice persoană poate sesiza în scris, cu privire la săvârșirea unei fapte ce poate constitui abatere</p>	<p>Art. 206</p> <p>(1) Orice persoană poate sesiza instituția/ unitatea de învățământ în scris, cu privire la săvârșirea, de către</p>	<p>Abaterea disciplinară nu se prezumă; fapta trebuie cercetată</p>

	<p>disciplinară, prin înregistrarea sesizării la secretariatul unității de învățământ, pentru faptele săvârșite de personalul didactic angajat, prevăzute de prezenta lege ca abateri disciplinare.</p> <p>(2) Pentru cercetarea abaterilor prezumate săvârșite de personalul didactic de predare din unitățile de învățământ, se constituie o comisie de cercetare disciplinară formată din 3-5 membri, dintre care unul reprezintă federația sindicală din care face parte persoana aflată în discuție sau este un reprezentant al salariaților, iar ceilalți au funcția cel puțin egală cu a celui care a săvârșit abaterea.</p> <p>În situația în care la nivelul unității de învățământ nu există suficienți salariați care au funcția didactică cel puțin egală cu a salariatului cercetat, comisia de cercetare se completează cu persoane care au cel puțin aceeași funcție, desemnate de către DJIP/DMBIP, la solicitarea conducerii unității de învățământ.</p> <p>(3) Comisiile de cercetare disciplinară se constituie prin decizia directorului unității de învățământ abilitate în soluționarea sesizării, după aprobarea lor de către consiliul de administrație al unității de învățământ preuniversitar, pentru personalul unității.</p> <p>(4) Pentru personalul didactic de predare din unitățile de învățământ preuniversitar, propunerea de sancționare se face de către oricare membru al consiliului de administrație. Sancțiunile se aprobă de cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor consiliului de administrație și sunt puse în aplicare și comunicate prin decizia directorului unității de învățământ preuniversitar.</p>	<p>personalul didactic de predare, a unei fapte ce poate constitui abatere disciplinară, prin înregistrarea sesizării la secretariatul instituției/unității de învățământ.</p> <p>(2) Conducerea instituției/unității de învățământ are dreptul de a se autosesiza cu privire la săvârșirea unei fapte ce poate constitui abatere disciplinară. Și în acest caz sesizarea se înregistrează.</p> <p>(3) În vederea cercetării presupuselor abateri disciplinare săvârșite de personalul didactic de predare din instituțiile/ unitățile de învățământ, se constituie comisiile de cercetare disciplinară formate din 3-5 membri, dintre care unul reprezintă organizația sindicală din care face parte persoana cercetată sau este reprezentant ales al salariaților, dacă cel cercetat nu este membru de sindicat. Cu excepția reprezentantului organizației sindicale sau, după caz, a reprezentantului ales al salariaților membrii comisiei au funcția didactică cel puțin egală cu a cadrului didactic cercetat.</p> <p>În situația în care la nivelul unității de învățământ nu există suficienți salariați care au funcția didactică cel puțin egală cu a salariatului cercetat, comisia de cercetare se completează cu persoane care au cel puțin aceeași funcție didactică, desemnate de către DJIP/DMBIP, la solicitarea conducerii instituției/unității de învățământ.</p> <p>(3) Comisiile de cercetare disciplinară se numesc prin decizia directorului instituției/unității de învățământ, după aprobarea lor de către consiliul de administrație al acesteia.</p>	<p>și, în urma cercetării. Se stabilește dacă aceasta constituie sau nu abatere disciplinară;</p> <p>Există personal didactic de predare și în instituții de învățământ preuniversitar (CJRAE/CMBRAE, unități de educație extrașcolară) care nu sunt unități de învățământ preuniversitar.</p> <p>+ pentru claritatea textului; comisia se constituie ori de câte ori se va proceda la cercetarea disciplinară a unui cadru didactic și are componență diferită, în funcție de funcția didactică a celui cercetat.</p> <p>Până la finalizarea cercetării, nu există certitudinea că fapta constituie abatere disciplinară.</p> <p>Motivare: comisia nu se poate numi decât pentru proprii salariați, astfel încât nu este necesară teza finală.</p> <p>În logica reglementării; întâi reglementăm cercetare și apoi sancționarea. Acest alineat se mută la art. 207</p>
83	<p><i>Art. 207</i></p> <p>(1) În cadrul cercetării abaterii prezumate, se stabilesc faptele și urmările acestora, împrejurările în care au fost săvârșite, existența sau inexistența vinovăției, precum și orice alte date concludente. Audierea celui cercetat și verificarea apărării acestuia sunt obligatorii. Refuzul celui</p>	<p><i>Art. 207</i></p> <p>(1) În cadrul cercetării abaterii prezumate, se stabilesc faptele și urmările acestora, împrejurările în care au fost săvârșite, existența sau inexistența vinovăției, precum și orice alte date concludente. Audierea celui cercetat și verificarea apărării acestuia sunt obligatorii. Refuzul celui</p>	

cercetat de a se prezenta la audiere, deși a fost înștiințat în scris cu minimum 48 de ore înainte, precum și de a da declarații scrise se constată prin proces-verbal și nu împiedică finalizarea cercetării. Cadrul didactic cercetat are dreptul să cunoască toate actele cercetării și să își producă probe în apărare.

(2) Cercetarea faptei și comunicarea deciziei se fac în termen de cel mult 30 de zile de la data înregistrării raportului de cercetare disciplinară, la registratura generală a unității de învățământ preuniversitar, fiindu-i adusă la cunoștință persoanei de către conducătorul instituției după aprobarea în consiliul de administrație al acesteia. Persoanei nevinovate i se comunică în scris inexistența faptelor pentru care a fost cercetată.

(3) Sancțiunea se stabilește, pe baza raportului comisiei de cercetare, și se comunică celui în cauză, prin decizie scrisă, de către directorul unității de învățământ.

(4) Persoanele sancționate încadrate în unitățile de învățământ au dreptul de a contesta, în termen de 15 zile de la comunicare, decizia respectivă la Comisia Națională pentru Inspecție Școlară de la nivelul ARACIP.

cercetat de a se prezenta la audiere, deși a fost înștiințat în scris cu minimum 48 de ore înainte, precum și de a da declarații scrise se consemnează prin proces-verbal și nu împiedică finalizarea cercetării. Cadrul didactic cercetat are dreptul să cunoască toate actele cercetării, să își producă probe în apărare, precum și dreptul să fie asistat, la cererea sa, de către un avocat, în baza împuternicirii avocațiale.

(2) Cercetarea se finalizează prin întocmirea unui raport de cercetare, care conține, în mod obligatoriu: descrierea faptei care constituie abatere disciplinară; prevederile din legislația în vigoare, regulamentul intern, contractul individual de muncă sau contractul colectiv de muncă aplicabil care au fost încălcate de către persoana cercetată; motivele pentru care au fost înlăturate apărările formulate de către salariat, în timpul cercetării disciplinare; concluzii privind existența/inexistența abaterii disciplinare. Raportul comisiei de cercetare se înregistrează la instituție/unitate.

(3) Pe baza raportului comisiei de cercetare care constată săvârșirea abaterii disciplinare, consiliul de administrație al instituției/unității de învățământ stabilește sancțiunea, cu votul a 2/3 din numărul total al membrilor.

(4) Sancțiunea disciplinară se aplică printr-o decizie scrisă emisă de directorul instituției / unității de învățământ, în termen de 30 de zile calendaristice de la data înregistrării la unitate/instituție, a raportului comisiei de cercetare disciplinară, dar nu mai târziu de 6 luni de la data săvârșirii abaterii.

(5) Sub sancțiunea nulității absolute, în decizia de sancționare se cuprind în mod obligatoriu:

- a) descrierea faptei care constituie abatere disciplinară;
- b) precizarea prevederilor din legislația în vigoare, regulamentul intern, contractul individual de

muncă sau contractul colectiv de muncă aplicabil care au fost încălcate prin săvârșirea faptei;

c) motivele pentru care au fost înlăturate apărările formulate de salariat în timpul cercetării disciplinare prealabile sau, în cazul neprezentării salariatului în vederea audierii, se va menționa imposibilitatea audierii acestuia.

d) temeiul de drept în baza căruia se aplică sancțiunea disciplinară;

e) termenul în care sancțiunea poate fi contestată;

f) organul administrativ - jurisdicțional și instanța de judecată la care poate fi contestată sancțiunea.

(6) Persoanei nevinovate i se comunică în scris inexistența faptelor pentru care a fost cercetată, în termen de 5 zile de la constatarea nevinovăției.

(7) Persoanele sancționate încadrate în unitățile/instituțiile de învățământ au dreptul de a contesta, în termen de 15 zile de la comunicare, decizia respectivă la colegiul de disciplină de la nivelul DJIP/DMBIP, pentru sancțiunile prevăzute la art. 205 alin. (1) lit. a) - d) și la colegiul central de disciplină de la nivelul Ministerului Educației, pentru sancțiunile prevăzute la art. 20 art. 2 alin. (1) lit. e) - f).

(8) Persoanele sancționate au dreptul de a alege calea contestației la secția/completul specializat în soluționarea litigiilor de muncă și alte drepturi de asigurări sociale din cadrul tribunalului în a cărui rază teritorială își au domiciliul sau reședința, în termen de 45 de zile de la comunicarea deciziei de sancționare, situație în care nu este obligatorie contestarea la colegiul de disciplină.

(9) Contestațiile adresate colegiilor de disciplină prevăzute de prezenta lege se soluționează cu celeritate.

(10) Hotărârea colegiului se comunică persoanei în cauză și autorității care a aplicat sancțiunea, în

	<p>(5) Normele privind componența, organizarea și funcționarea și atribuțiile Comisiei Naționale pentru Inspecție Școlară de la nivelul ARACIIP, se stabilesc prin regulament aprobat prin ordin al ministrului educației.</p> <p>(6) Dreptul persoanei sancționate de a se adresa instanțelor judecătorești este garantat.</p>	<p>termen de 15 de zile de la pronunțare.</p> <p>(11) Persoanele care au contestat decizia de sancționare la colegiile de disciplină prevăzute de prezenta lege sunt repuse în termenul de a se adresa instanțelor judecătorești, de la data comunicării hotărârilor acestor colegii.</p> <p>(12) Împotriva hotărârii colegiului de disciplină, partea interesată se poate adresa tribunalului – secția/completul specializat în soluționarea litigiilor de muncă și alte drepturi de asigurări sociale pe a cărui rază teritorială își are domiciliul/reședința cadrul didactic sancționat, în termen de 45 de zile de la comunicare. Părțile în litigiu sunt salariatul sancționat și emitentul actului de sancționare disciplinară.</p> <p>(13) Normele privind componența, organizarea și funcționarea și atribuțiile Colegiilor de disciplină, se stabilesc prin regulament aprobat prin ordin al ministrului educației.</p>	
84		<p>Art. 208¹</p> <p>(1) Personalul didactic care a fost sancționat cu desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă pentru fapte de violență fizică/verbală asupra beneficiarilor primari ai educației sau pentru fapte care pun în pericol sănătatea și integritatea fizică sau psihică a acestora nu poate desfășura activitate didactică în sistemul de învățământ pentru o perioadă de 10 ani de la data rămânerii definitive a deciziei de sancționare.</p> <p>(2) În cazul în care sancțiunea desfacerii disciplinare a contractului individual de muncă a rămas definitivă, Ministerul Educației retrace ordinele sau medaliile acordate cadrului didactic sancționat, dacă este cazul.</p>	
85	<p>Secțiunea 2 Răspunderea disciplinară a personalului de conducere, de</p>	<p>Secțiunea 2 Răspunderea disciplinară a personalului didactic de</p>	

	îndrumare și control	conducere, de îndrumare și control	
86	<p>Art. 208 Fapta săvârșită de personalul de conducere, de îndrumare și control din învățământul preuniversitar, prin care se încalcă dispozițiile legale, respectiv obligațiile din prezentul titlu și normele statutului profesiei, deciziile obligatorii ale organelor profesiei la nivel național sau ale unității de învățământ al cărei angajat este sau în cadrul căreia prestează activități de predare-învățare cu elevii și alte fapte de natură să prejudicieze onoarea și prestigiul unității/instituției/interesului învățământului sau a beneficiarilor sistemului de învățământ, constituie abatere disciplinară și se sancționează, în raport cu gravitatea abaterilor, după cum urmează:</p> <p>a) observație scrisă; b) reducerea salariului cu până la 15%, pe o perioadă de 1-6 luni; c) suspendarea, pe o perioadă de până la 3 ani, a dreptului de înscriere la un concurs pentru obținerea gradăției de merit, pentru ocuparea unei funcții de conducere, de îndrumare și de control; d) suspendarea, pe o perioadă de până la 3 ani, a dreptului de a face parte din comisiile de organizare și desfășurare a examenelor naționale; e) destituirea din funcția de conducere, de îndrumare și control din învățământ.</p>	<p>Art. 208 Fapta săvârșită de personalul de conducere, de îndrumare și control din învățământul preuniversitar, prin care se încalcă dispozițiile legale, și ale contractului colectiv de muncă aplicabil, deciziile obligatorii ale organelor profesiei la nivel național și alte fapte de natură să prejudicieze prestigiul unității/instituției și interesului învățământului sau a beneficiarilor sistemului de învățământ, constituie abatere disciplinară și se sancționează, în raport cu gravitatea faptei după cum urmează:</p> <p>a) observație scrisă; b) reducerea salariului cu până la 15%, pe o perioadă de 1-6 luni; c) suspendarea, pe o perioadă de până la 3 ani, a dreptului de înscriere la un concurs pentru obținerea gradăției de merit, pentru ocuparea unei funcții de conducere, de îndrumare și de control; d) suspendarea, pe o perioadă de până la 3 ani, a dreptului de a face parte din comisiile de organizare și desfășurare a examenelor naționale; e) destituirea din funcția de conducere, de îndrumare și control din învățământ.</p>	<p>Nu este clar formulat „deciziile obligatorii” și apare întrebarea dacă să înțelegem că există decizii obligatorii și facultative/opționale. De asemenea, sunt neclarități referitoare la „organele profesiei”</p> <p>Este neclar formulat și apare întrebarea dacă se destituie fără desfacere disciplinară a CIM. Nu se lămurește cum se procedează dacă lovește un elev sau dacă falsifică un document și dacă este în regulă să revină la catedră.</p> <p>Trebuie corelat cu art. 210 alin. (2), în care se menționează despre cadrele didactice sancționate cu desfacere disciplinară.</p>

Art. 209

(1) Orice persoană poate sesiza în scris cu privire la săvârșirea unei fapte ce poate constitui abatere disciplinară, prin înregistrarea sesizării, după cum urmează:

a) la secretariatul DJIP/DMBIP, pentru fapte săvârșite de personalul de conducere al unităților de învățământ și de personalul de îndrumare și control și de execuție al DJIP/DMBIP, precum și pentru fapte săvârșite de membrii comisiilor/consiliilor sau responsabililor numiți de DJIP/DMBIP;

b) la registratura Ministerului Educației, pentru fapte săvârșite de personalul de conducere din cadrul DJIP/DMBIP, ARACIIP și CNFDCCD;

c) la registratura ARACIIP, pentru fapte săvârșite de personalul de conducere, de îndrumare și control din cadrul birourilor județene/biroului Municipiului București ale ARACIIP;

d) la registratura CNFDCCD, pentru fapte săvârșite de personalul de conducere de la nivelul CCD.

(2) Pentru cercetarea abaterilor prezumate săvârșite de personalul de conducere al unităților de învățământ preuniversitar, personalul de îndrumare și control și personalul de conducere din cadrul DJIP/DMBIP, ARACIIP și CNFDCCD, membrii comisiilor/consiliilor sau responsabililor numiți de DJIP/DMBIP, comisiile de cercetare disciplinară se constituie după cum urmează:

a) pentru personalul de conducere al DJIP/DMBIP, birourilor județene/biroului Municipiului București ale ARACIIP, respectiv ale CNFDCCD, comisii formate din 3-5 membri, dintre care un reprezentant al salariaților, iar ceilalți au funcția didactică cel puțin egală cu a celui care a săvârșit abaterea;

b) pentru personalul de conducere al unității de învățământ preuniversitar, comisii formate din 5-7 membri, persoane din cadrul DJIP/DMBIP, dintre care un reprezentant al salariaților, iar ceilalți au funcția didactică

Art. 209

(1) Orice persoană poate sesiza în scris cu privire la săvârșirea unei fapte ce poate constitui abatere disciplinară, prin înregistrarea sesizării, după cum urmează:

a) la secretariatul DJIP/DMBIP, pentru fapte săvârșite de personalul de conducere al instituțiilor/unităților de învățământ și de personalul de îndrumare și control al DJIP/DMBIP, precum și pentru fapte săvârșite de membrii comisiilor/consiliilor numiți de DJIP/DMBIP;

b) la registratura Ministerului Educației, pentru fapte săvârșite de personalul de conducere din cadrul DJIP/DMBIP, ARACIIP și CNFDCCD;

c) la registratura ARACIIP, pentru fapte săvârșite de personalul de conducere, de îndrumare și control din cadrul birourilor județene/biroului Municipiului București ale ARACIIP;

d) la registratura CNFDCCD, pentru fapte săvârșite de personalul de conducere de la nivelul structurilor județene.

(2) Pentru cercetarea abaterilor prezumate săvârșite de personalul de conducere al instituțiilor/unităților de învățământ preuniversitar, personalul de îndrumare și control și personalul de conducere din cadrul DJIP/DMBIP, ARACIIP și CNFDCCD, membrii comisiilor/consiliilor numiți de DJIP/DMBIP, comisiile de cercetare disciplinară se constituie după cum urmează:

a) pentru personalul de conducere al DJIP/DMBIP, birourilor județene/al municipiului București ale ARACIIP, respectiv ale CNFDCCD, comisii formate din 3-5 membri, dintre care un reprezentant al salariaților, iar ceilalți au funcția didactică cel puțin egală cu a celui care a săvârșit abaterea;

b) pentru personalul de conducere al unității de învățământ preuniversitar, comisii formate din 5-7 membri, persoane din cadrul DJIP/DMBIP, dintre care un reprezentant al salariaților, iar ceilalți au funcția didactică

Personalului auxiliarul și celui nedidacticul le sunt aplicabile dispozițiile Codul muncii.

	<p>cel puțin egală cu a celui care a săvârșit abaterea. Participă cu statut de observator un reprezentant al elevilor și un reprezentant al părinților;</p> <p>c) pentru membrii comisiilor/consiliilor sau responsabililor numiți de DJIP/DMBIP, comisii formate din 5-7 membri: persoane din cadrul DJIP/DMBIP și un membru care reprezintă organizația sindicală din care face parte persoana aflată în discuție sau este un reprezentant al personalului DJIP/DMBIP.</p> <p>(3) Comisiile de cercetare disciplinară se constituie prin decizia/ordinul conducătorului instituției abilitate în soluționarea sesizării.</p>	<p>cel puțin egală cu a celui care a săvârșit abaterea;</p> <p>c) pentru membrii comisiilor/consiliilor numiți de DJIP/DMBIP, comisii formate din 5-7 membri: persoane din cadrul DJIP/DMBIP și un membru care reprezintă organizația sindicală din care face parte persoana aflată în discuție sau este un reprezentant al personalului DJIP/DMBIP.</p> <p>(3) Comisiile de cercetare disciplinară se constituie prin decizia/ordinul conducătorului instituției abilitate în soluționarea sesizării.</p>	
88	<p>Art. 210</p> <p>(1) În cadrul cercetării abaterii prezumate, se stabilesc faptele și urmările acestora, împrejurările în care au fost săvârșite, existența sau inexistența vinovăției, precum și orice alte date concludente cu aplicarea dispozițiilor art. 207.</p> <p>(2) Cadrele didactice sancționate cu desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă nu pot ocupa posturi didactice/catedre în învățământul preuniversitar de stat pentru o perioadă de 7 ani școlari.</p> <p>(3) Pentru personalul de conducere din DJIP/DMBIP, ARACIIP, CNFDCC, propunerea de sancționare se face de ministrul educației și se comunică prin ordin. Pentru personalul de conducere al unităților de învățământ, personalul de îndrumare și control al DJIP/DMBIP, precum și pentru membrii comisiilor/consiliilor sau responsabililor numiți de DJIP/DMBIP, propunerea de sancționare se face de oricare din membrii consiliului de administrație al DJIP/DMBIP, și se comunică prin decizie a directorului DJIP/DMBIP.</p> <p>(4) Sancțiunea se stabilește, pe baza raportului comisiei de cercetare, de autoritatea care a numit această comisie și se comunică celui în cauză, prin decizie scrisă, după caz, de către directorul unității de învățământ, directorul general sau de către ministrul educației.</p>	<p>Art. 210</p> <p>(1) În cadrul cercetării abaterii prezumate, se stabilesc faptele și urmările acestora, împrejurările în care au fost săvârșite, existența sau inexistența vinovăției, precum și orice alte date concludente cu aplicarea dispozițiilor art. 207.</p> <p>(2) Cadrele didactice sancționate cu desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă nu pot ocupa posturi didactice/catedre în învățământul preuniversitar de stat pentru o perioadă de 7 ani școlari.</p> <p>(3) Pentru personalul de conducere din DJIP/DMBIP, ARACIIP, CNFDCC, propunerea de sancționare se face de ministrul educației și se comunică prin ordin. Pentru personalul de conducere al unităților de învățământ, personalul de îndrumare și control al DJIP/DMBIP, precum și pentru membrii comisiilor/consiliilor de DJIP/DMBIP, propunerea de sancționare se face de oricare din membrii consiliului de administrație al DJIP/DMBIP, și se comunică prin decizie a directorului DJIP/DMBIP.</p> <p>(4) Sancțiunea se stabilește, pe baza raportului comisiei de cercetare, de autoritatea care a numit această comisie și se comunică celui în cauză, prin decizie scrisă, după caz, de către directorul unității de învățământ, directorul general sau de către ministrul educației.</p>	<p>Este necesar a se menționa și dreptul de a contesta.</p>

89		<p>Art. 210¹ (1) În cazul în care persoana sancționată disciplinar cu una dintre sancțiunile prevăzute la art. 205 lit. a - b) și art. 208 lit. a - b) nu a mai săvârșit abateri disciplinare în cursul unui an calendaristic de la aplicarea sancțiunii, îmbunătățindu-și activitatea și comportamentul, autoritatea care a dispus aplicarea sancțiunii va dispune ridicarea și radierea acesteia, printr-o decizie/ordin emisă/emis în formă scrisă făcându-se mențiunea corespunzătoare în registrul general de evidență a salariaților. (2) În cazul în care persoana sancționată disciplinar cu una dintre sancțiunile prevăzute la art.205 lit. c) – d) și art. 208 lit. c) – d) nu a mai săvârșit abateri disciplinare în cursul unui an calendaristic de la expirarea perioadei de sancționare, îmbunătățindu-și activitatea și comportamentul, autoritatea care a dispus aplicarea sancțiunii va dispune ridicarea și radierea acesteia printr-o decizie/ordin emisă/emis în formă scrisă făcându-se mențiunea corespunzătoare în registrul general de evidență a salariaților.</p>	
90		<p><i>Se introduce o nouă secțiune numită „Răspunderea disciplinară a personalului didactic detașat”</i></p> <p>Art. 1 (1) În cazul personalului detașat, care săvârșește o faptă ce poate constitui abatere disciplinară pe perioada detașării, procedura de cercetare disciplinară se desfășoară la nivelul unității/instituției la care este detașat salariatul, cu respectarea prevederilor art. 206 –207. (2) În situația în care sancțiunea stabilită de consiliul de administrație al unității/instituției de învățământ primitoare depășește durata detașării sau sancțiunea propusă este una dintre cele prevăzute la art.2 lit. b), b) și f), directorul transmite DJIP/DMBIP toate actele</p>	<p>Trebuie introdusă și secțiune privitoare la răspunderea disciplinară a personalului didactic detașat- având în vedere faptul că detașarea reprezintă o cesiune temporară a contractului de muncă și nu conduce la încetarea contractului de muncă.</p>

cercetării disciplinare prealabile, inclusiv o copie certificată pentru conformitate cu originalul a procesului-verbal al ședinței consiliului de administrație în cadrul căreia s-a stabilit sancțiunea, în vederea înaintării documentației către unitatea/instituția de învățământ la care este titular salariatul sancționat.

(3) În termen de 5 zile calendaristice de la înregistrarea documentației transmise de DJIP/DMBIP, directorul unității de învățământ la care este titular salariatul sancționat, convoacă consiliul de administrație, în vederea aplicării, în calitate de angajator, a sancțiunii. Consiliul de administrație al acestei unități nu are dreptul de a schimba sancțiunea stabilită de consiliul de administrație al unității unde s-a săvârșit abaterea disciplinară. În acest caz, termenul de 30 de zile calendaristice prevăzut la art. 7 alin.(1) curge de la data înregistrării la unitatea/instituția de învățământ angajatoare a documentației primite prin intermediul DJIP/DMBIP.

(4) În cazul salariaților detașați în interesul învățământului dintr-un județ în altul, directorul unității primitoare transmite DJIP/DMBIP pe a cărui rază teritorială își are sediul toate actele cercetării disciplinare prealabile, inclusiv o copie certificată pentru conformitate cu originalul de pe procesul verbal al ședinței consiliului de administrație în cadrul căreia s-a propus și stabilit sancțiunea, în vederea înaintării documentației către DJIP/DMBIP pe a cărui rază teritorială își are sediul unitatea/instituția de învățământ la care este titular salariatul cercetat. DJIP/DMBIP pe a cărui rază teritorială își are sediul unitatea/instituția angajatoare a salariatului cercetat, transmite acestei unități/instituții documentația primită, în termen de 5 zile calendaristice de la data înregistrării la registratura DJIP/DMBIP. Directorul

		<p>unității/instituției de învățământ angajatoare are obligația să înregistreze documentația transmisă de DJIP/DMBIP și să convoace consiliul de administrație, în vederea stabilirii, în calitate de angajator, a sancțiunii aplicate salariatului. Consiliul de administrație al unității angajatoare nu are dreptul de a schimba sancțiunea propusă și stabilită de consiliul de administrație al unității primitoare. Termenul de 30 de zile calendaristice prevăzut la art. _____ (1) curge de la data înregistrării la registratura unității/ instituției de învățământ a documentației trimisă de unitatea primitoare.</p>	
91	<p>Art. 212 (1) Personalul didactic din învățământul preuniversitar beneficiază de gradație de merit, acordată prin concurs. Această gradație se acordă pentru 16% din posturile didactice existente la nivelul județean/al municipiului București de învățământ preuniversitar și reprezintă 25% din salariul de bază. Gradația de merit se atribuie pe o perioadă de 5 ani. (2) Metodologia și criteriile de acordare a gradației de merit este aprobată, la propunerea CNFDCCD, prin ordin al ministrului educației, după consultarea federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar. (3) Personalul didactic din învățământul preuniversitar beneficiază de premiul pentru activitate suplimentară, acordat de două ori pe an de directorul școlii, din fondul de 2% a fondului de salarii constituit la nivelul unității de învățământ, conform unor criterii specifice aprobate de DJIP/DMBIP elaborate de consiliul de administrație al unității de învățământ, în baza unei metodologii aprobate prin ordin al ministrului educației.</p>	<p>Art. 212 se modifică și va avea următorul cuprins:</p> <p>(2) Metodologia și criteriile de acordare a gradației de merit sunt aprobate, la propunerea CNFDCCD, prin ordin al ministrului educației, după consultarea federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar. (3) Personalul didactic din învățământul preuniversitar beneficiază de premiul pentru activitate suplimentară, acordat de două ori pe an, prin decizia directorului unității de învățământ. Fondurile pentru acordarea acestui premiu se constituie în limita unui procent de 2% aplicat asupra fondului de salarii de la nivelul unității de învățământ. Criteriile specifice pentru acordarea premiului se propun de către consiliul de administrație al unității de învățământ, pe baza metodologiei- cadru aprobate prin ordin al ministrului educației și se aprobă prin hotărârea</p>	

92	<p>CAPITOLUL XVII – DREPTURI ȘI OBLIGAȚII ALE PERSONALULUI DIDACTIC</p> <p>Art. 214 Personalul din învățământul preuniversitar are drepturi și obligații care decurg din legislația în vigoare, din prezenta lege, din regulamente specifice, precum și din prevederile contractului individual de muncă aplicabil.</p>	<p>consiliului de administrație al DJIP/DMBIP. ÎN CAPITOLUL XVII – DREPTURI ȘI OBLIGAȚII ALE PERSONALULUI DIDACTIC, la art. 214 se introduc cinci noi articole cu următorul cuprins:</p> <p>Art. 215 Personalul didactic de predare din învățământul de stat beneficiază anual de două salarii minime brute, din fonduri alocate de la bugetul de stat, pentru dezvoltare profesională și evoluție în carieră, precum și pentru achiziționarea de materiale didactice și auxiliare didactice și curriculare necesare procesului instructiv-educativ.</p> <p>Art. 216 (1) De formarea profesională continuă beneficiază și personalul didactic auxiliar și personalul administrativ. (2) Contravaloarea cursurilor de formare organizate, pentru aceste categorii de personal din învățământul preuniversitar, de către universități, CNFDCD și alți furnizori de servicii de formare profesională acreditați este acoperită integral de la bugetul de stat.</p> <p>Art. 217 (1) Personalul didactic de predare care se titularizează în mediul rural beneficiază, în termen de 1 an de la ocuparea postului prin concurs, de o indemnizație de instalare în cuantum de 3 salarii minime brute pe țară garantate în plată, cu condiția de a preda pe post/la catedră în mediul rural cel puțin 5 ani școlari. (2) Fondurile necesare pentru plata indemnizației de</p>	
----	---	--	--

instalare se asigură de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Educației.

(3) Personalul didactic de predare este obligat să restituie indemnizația dacă, înainte de împlinirea termenului de 5 ani prevăzut la alin.(1), își schimbă locul de muncă din mediul rural în mediul urban, din motive imputabile lui, precum și în cazul demisiei.

(4) Angajații din învățământul preuniversitar de stat primesc al 13-lea salariu la sfârșitul fiecărui an calendaristic, în luna decembrie.

Art. 218

(1) Personalul din învățământul preuniversitar beneficiază de asistență medicală gratuită pentru examinările medicale periodice prevăzute de legislația în vigoare, de vaccinare gratuită împotriva bolilor infecto-contagioase, precum și de măsuri active de prevenire a îmbolnăvirilor profesionale.

(2) Prin excepție de la dispozițiile art. 135 alin.(2) lit.e), fondurile necesare pentru examinările medicale periodice și pentru vaccinarea gratuită se asigură de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Educației.

(3) Cadrele didactice au dreptul la recunoșterea, de către Statul Român, a bolilor profesionale specifice domeniului educațional. Ministerul Educației împreună cu Ministerul Sănătății stabilește lista bolilor profesionale dobândite ca urmare a desfășurării activităților didactice, în termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei legi. Declararea bolilor profesionale se face de către direcția de sănătate publică județeană/ a municipiului București din care face parte medicul de medicina muncii care a efectuat cercetarea în vederea declarării cazurilor de îmbolnăvire profesională, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

(4) Personalul didactic care și-a pierdut capacitatea de muncă ca urmare a unei boli profesionale beneficiază

		<p>de pensie de invaliditate, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.</p> <p>(5) Măsurile active de prevenire a îmbolnăvirilor profesionale se stabilesc prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Ministerului Educației și a Ministerului Sănătății.</p> <p>Art. 219</p> <p>(1) Statul Român subvenționează dobânda pentru cadrele didactice care au decis să își achiziționeze o locuință cu credit imobiliar.</p> <p>(2) Statul Român asigură chiria pentru cadrele didactice care nu dețin locuință proprietate personală în sumă tarifară de 400 de euro (patru sute de euro).</p>	
93	<p>Art. 215</p> <p>(1) Cadrele didactice din unitățile de învățământ de stat beneficiază de concediu de odihnă, anual, cu plată, în perioada vacanțelor școlare, cu o durată de 62 de zile lucrătoare. În cazuri bine justificate, conducerea unității de învățământ poate întrerupe concediul legal, persoanele în cauză urmând a fi remunerate pentru munca depusă.</p> <p>(2) Perioadele de efectuare a concediului de odihnă pentru fiecare cadru didactic se stabilesc de consiliul de administrație, prin raportare la interesul superior al beneficiarului primar, cu asigurarea personalului didactic necesar pentru desfășurarea examenelor naționale.</p> <p>(3) Nefectuarea concediului anual de odihnă dă dreptul la efectuarea concediului restant în vacanțele anului școlar următor.</p> <p>(4) Personalul de conducere, de îndrumare și control din învățământul preuniversitar beneficiază de concediu de odihnă conform Legii nr. 53/2003 - Codul muncii,</p>	<p>Art. 215</p> <p>(1) Cadrele didactice din unitățile de învățământ de stat beneficiază de concediu de odihnă, anual, cu plată, de regulă în perioada vacanțelor școlare, cu o durată de 62 de zile lucrătoare. În cazuri bine justificate, conducerea unității de învățământ poate întrerupe concediul legal, persoanele în cauză urmând a fi remunerate pentru munca depusă.</p> <p>(2) Perioadele de efectuare a concediului de odihnă pentru fiecare cadru didactic se stabilesc de consiliul de administrație, ținând cont, cu prioritate, de solicitările cadrelor didactice, prin raportare la interesul superior al beneficiarului primar, cu asigurarea personalului didactic necesar pentru desfășurarea examenelor naționale</p> <p>(3) Nefectuarea concediului anual de odihnă dă dreptul la efectuarea concediului restant în vacanțele anului școlar următor sau la compensarea în bani, cu aprobarea consiliului de administrație al unității de învățământ, în baza unui raport de analiză realizat de directorul unității de învățământ.</p> <p>(4) Personalul didactic de conducere, de îndrumare și control din învățământul preuniversitar degrevat total sau parțial de norma didactică beneficiază concediu</p>	<p>Corectitudinea reglementării</p> <p>Derogare de la dispozițiile Codului muncii, raportat la situațiile întâlnite în practică și la interdicțiile din Edusal de reportare a zilelor de concediu de odihnă.</p>

	<p>republicat, cu modificările ulterioare.</p> <p>(5) Normele metodologice referitoare la efectuarea concediului legal sunt aprobate prin ordin al ministrului educației după consultarea cu reprezentanții federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar.</p>	<p>de odihnă anual cu plată cu durată de 35 de zile lucrătoare, de regulă în perioada vacanțelor școlare. Nefectuarea concediului anual de odihnă dă dreptul la efectuarea concediului restant în vacanțele anului școlar următor sau la compensarea în bani, cu aprobarea consiliului de administrație al DJIP/DMBIP.</p> <p>(5) Personalul didactic de conducere nedegrevat total sau parțial de norma didactică beneficiază de concediu de odihnă anual cu plată cu o durată de 62 de zile lucrătoare. Nefectuarea concediului anual de odihnă dă dreptul la efectuarea concediului restant în vacanțele anului școlar următor sau la compensarea în bani, cu aprobarea consiliului de administrație al DJIP/DMBIP.</p> <p>(6) Normele metodologice referitoare la efectuarea concediului anual de odihnă sunt aprobate prin ordin al ministrului educației, după consultarea cu reprezentanților federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar.</p>	<p>Corelare cu propunerile anterioare</p> <p>Corectitudinea reglementării</p>
94		<p><i>După art. 215 se introduc două noi articole:</i></p> <p>Art.216</p> <p>(1) Personalul didactic auxiliar și personalul administrativ beneficiază de concediu de odihnă anual, cu plată, în conformitate cu legislația muncii și contractul colectiv de muncă aplicabil; în cazuri bine justificate, conducerea unității de învățământ poate întrerupe concediul legal, persoanele în cauză urmând a fi remunerate pentru munca depusă.</p> <p>(2) Perioadele de efectuare a concediului de odihnă pentru fiecare salariat, personal didactic auxiliar și administrativ, se stabilesc de consiliul de administrație.</p> <p>(3) Nefectuarea concediului anual de odihnă dă dreptul la efectuarea concediului restant în anul</p>	

		<p>calendaristic următor sau la compensarea în bani, cu aprobarea consiliului de administrație al unității de învățământ, în baza unui raport de analiză realizat de directorul unității de învățământ.</p> <p>Art. 217 Personalul de conducere, de îndrumare și control, personalul didactic auxiliar și personalul administrativ din învățământul preuniversitar beneficiază de concediu de odihnă suplimentar, între 5-10 zile lucrătoare. Numărul zilelor de concediu de odihnă suplimentar, criteriile de acordare a acestuia, pentru fiecare categorie de beneficiari, se stabilesc prin contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar.</p>	
95	<p>Art. 216 (1)...(2) (3) În situația desființării unei unități de învățământ de stat, salariații disponibilizați primesc salarii compensatorii, conform legii.</p>	<p>La art. 216</p> <p>(3) În situația desființării unei unități de învățământ de stat, salariații au dreptul la transfer în alte unități și, în măsura în care nu există posturi pe care să fie transferați, beneficiază de plăți compensatorii, (4) Suma totală de bani acordată personalului din învățământul preuniversitar, cu titlu de plată compensatorie se stabilește diferențiat pentru fiecare persoană căreia i s-a desfășurat contractul individual de muncă și este egală cu: a) 6 salarii medii nete pentru salariații cu o vechime în muncă/în învățământ mai mică de 5 ani; b) 9 salarii medii nete pentru salariații cu o vechime în muncă/în învățământ între 5 și 15 ani; c) 12 salarii medii nete pentru salariații cu o vechime în muncă/în învățământ între 15 și 25 de ani. d) 24 salarii medii nete la nivel de angajator, pentru salariații cu o vechime în muncă/în învățământ mai mare de 25 de ani.</p>	<p>Aceasta este legea, aici se reglementează în concret.</p>
96	Art. 218	Art. 218	

	<p>(1)...(4)</p> <p>(4) Înregistrarea activității didactice poate fi făcută numai în conformitate cu actele normative emise de Ministerul Educației, cu excepția situațiilor în care înregistrarea activității didactice este dispusă în temeiul unor dispoziții legale sau al unor norme emise de ministerele cu rețea de învățământ proprie. Nu se consideră înregistrare a activității didactice stocarea imaginilor audio-video de pe camerele de supraveghere din unitățile de învățământ unde este implementat un sistem de supraveghere audio-video, în condițiile legislației în vigoare.</p>	<p>(4) Înregistrarea activității didactice poate fi făcută numai în conformitate cu actele normative emise de Ministerul Educației, cu excepția situațiilor în care înregistrarea activității didactice este dispusă în temeiul unor dispoziții ale Codului de Procedură Penală sau al unor norme emise de ministerele cu rețea de învățământ proprie. Nu se consideră înregistrare a activității didactice, stocarea imaginilor audio-video de pe camerele de supraveghere din unitățile de învățământ unde este implementat un sistem de supraveghere audio-video, în condițiile legislației în vigoare. Cadrele didactice pot solicita înregistrarea ședințelor la întâlnirile cu părinții, acolo unde se consideră că pot exista manifestări de bullying la adresa lor.</p>	
97	<p><i>Art. 219</i></p> <p>(1)...(2)</p> <p>(3) Personalul didactic poate exprima liber opinii profesionale în spațiul școlar și poate întreprinde acțiuni în nume propriu în afara acestui spațiu, dacă acestea nu afectează onoarea și prestigiul învățământului, demnitatea profesiei, precum și prevederile prezentei legi.</p>	<p><i>Art. 219</i></p> <p>(3) Personalul didactic poate exprima liber opinii profesionale în spațiul școlar și poate întreprinde acțiuni în nume propriu în afara acestui spațiu, dacă acestea nu afectează prestigiul învățământului, demnitatea profesiei, precum și prevederile prezentei legi.</p>	Corectitudinea reglementării: onoarea este atribut exclusiv al persoanei fizice.
98	<p><i>Art. 221</i></p> <p>Personalului didactic din unitățile de educație extrașcolară, care nu dispune de locuință în unitatea administrativ-teritorială unde are postul, i se decontează cheltuielile de transport, conform legii.</p>	<p><i>Art. 221</i></p> <p>(1) Personalului didactic și administrativ din învățământul preuniversitar, care nu dispune de locuință în unitatea administrativ-teritorială unde are postul, i se decontează cheltuielile de transport de către angajator, conform legii.</p> <p>(2) Personalul din învățământul preuniversitar beneficiază de 4 călătorii gratuite /an, cu mijloacele de transport feroviar, la toate categoriile de trenuri, la clasa a II-a.</p>	
90	<p><i>Art. 222</i></p> <p>(1) Copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate beneficiază de gratuitate la cazare în cămine</p>	<p><i>Art. 222</i></p> <p>(1) Copiii personalului din învățământ aflat în activitate sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la</p>	

	și internate. (2) De prevederile alin. (1), beneficiază și copiii personalului didactic și didactic auxiliar, pensionat din sistemul de învățământ, precum și copiii orfani de unul sau ambii părinți ce au activat în sistemul de învățământ ca personal didactic sau didactic auxiliar.	concursurile de admitere în învățământul superior și beneficiază de gratuitate la cazare în cămine și internate. (2) De prevederile alin. (1), beneficiază și copiii personalului pensionat din sistemul de învățământ, precum și copiii orfani de unul sau ambii părinți ce au fost salariați ai unei unități/ instituții de învățământ preuniversitar .	Reglementare corectă și completă. Scutirea de la plata taxelor a existat în varianta anterioară a proiectului.
100.	Art. 223 (1) Personalul didactic și didactic auxiliar din învățământ beneficiază de o compensație de la bugetul asigurărilor sociale de stat de 50% din valoarea cazării, a mesei și a tratamentului în bazele de odihnă și tratament.	Art. 223, alin. (1) se modifică și va avea următorul cuprins: (1) Personalul didactic, didactic auxiliar și administrativ din învățământ beneficiază de o compensație de la bugetul asigurărilor sociale de stat de 50% din valoarea cazării, a mesei și a tratamentului în bazele de odihnă și tratament.	Propunere convenită de sindicate cu reprezentanții Ministerului Educației în luna august 2022, în cadrul discuțiilor pe marginea proiectului de lege.
101		După art. 223 se introduc trei noi articole: Art.224 (1) Personalul didactic din predare din învățământul preșcolar și primar care desfășoară activitate didactică la grupă/clasă cu preșcolari/elevi cu cerințe educaționale speciale, în învățământul de masă, beneficiază de o majorare a salariului de bază de 5% pentru fiecare preșcolar/elev, dar nu mai mult de 15%. (2) Personalul didactic din predare din învățământul gimnazial și liceal care desfășoară activitate didactică la grupă/clasă cu elevi cu cerințe educaționale speciale, în învățământul de masă, beneficiază de o majorare a salariului de bază de 5% pentru fiecare elev, dar nu mai mult de 15%, proporțional cu timpul efectiv lucrat la aceste clase pentru fiecare elev. (3) Metodologia de acordare a drepturilor prevăzute la alin. (1) și (2) se elaborează de către Ministerul Educației și se aprobă prin ordin al ministrului. Art. 225 (1) Personalul didactic calificat care predă discipline	Propunere convenită de sindicate cu reprezentanții Ministerului Educației în luna august 2022, în cadrul discuțiilor pe lege.

		<p>la care există deficit de cadre didactice beneficiază de o majorare a salariului de bază de 25-50%.</p> <p>(2) Lista disciplinelor, locurile de muncă și majorarea concretă se stabilesc prin regulament, aprobat prin ordin al ministrului educației.</p> <p>Art. 226</p> <p>(1) Personalul din învățământ beneficiază de asigurare privind riscurile decurgând din aplicarea unor tratamente incorecte sau neglijente în cadrul unității de învățământ de către un elev sau o terță persoană, în urma cărora i se produc acestuia prejudicii de orice natură. Încheierea contractului de asigurare se realizează de către angajator.</p> <p>(2) Metodologia privind asigurarea pentru riscuri a personalului din învățământ se elaborează de către Ministerul Educației și se aprobă prin ordin al ministrului.</p>	<p>Necesitatea atragerii de personal calificat în învățământ.</p> <p>Propunere, de asemenea, convenită de sindicate cu reprezentanții Ministerului Educației în luna august 2022, în cadrul discuțiilor pe lege.</p>
102	Art. 224 Personalul didactic are următoarele obligații: a)...m)	Art. 224 Personalul didactic de predare are următoarele obligații: a)...m)	
103	CAPITOLUL XVIII – PENSIONAREA PERSONALULUI DIDACTIC	CAPITOLUL XVIII – PENSIONAREA PERSONALULUI DIN ÎNVĂȚĂMÂNT	Atât timp cât se reglementează toate categoriile de personal; trebuie să existe reglementări pentru toți, inclusiv în ceea ce privește pensionarea.
104	Art. 225 (1) Personalul didactic beneficiază de pensie, în condițiile prevăzute de legislația de asigurări sociale și pensii, aplicabilă sistemului public de pensii. (2) În termen de 30 de zile calendaristice, anterior împlinirii condițiilor de vârstă standard și a stagiului minim de cotizare pentru pensionare, personalul didactic poate opta pentru continuarea executării contractului	Art. 225 (1) Personalul din învățământ beneficiază de pensie, în condițiile prevăzute de legislația de asigurări sociale și pensii, aplicabilă sistemului public de pensii, și de prezenta lege. (2) În termen de 30 de zile calendaristice, anterior împlinirii condițiilor de vârstă standard și a stagiului minim de cotizare pentru pensionare, personalul din învățământ poate opta pentru continuarea executării	O parte dintre dispoziții sunt aplicabile tuturor categoriilor de personal din învățământul preuniversitar. Acolo unde sunt dispoziții exclusiv pentru personalul didactic, se individualizează și corelare cu propunerile anterioare privind aplicabilitatea legii și nu numai.

<p>individual de muncă până la împlinirea vârstei standard de pensionare prevăzută, de lege pentru bărbați, respectiv vârsta de 65 de ani.</p> <p>(3) Exercițarea dreptului prevăzut la alin. (2) se face, în scris, prin cerere adresată consiliului de administrație al unității de învățământ și depusă la secretariatul acesteia. Constatarea îndeplinirii condițiilor sau refuzul motivat se face în termen de 5 zile lucrătoare de la data exprimării opțiunii, prin decizie care se comunică în termen de 5 zile lucrătoare de la data emiterii deciziei.</p> <p>(4) Personalul didactic care a optat pentru continuarea executării contractului individual de muncă până la împlinirea vârstei de 65 de ani, în condițiile alin. (2), beneficiază de toate drepturile personalului didactic.</p> <p>(5) Personalului didactic titular care a optat pentru executarea contractului individual de muncă până la împlinirea vârstei de 65 de ani, în condițiile alin. (2), i se aplică, în mod corespunzător, prevederile alin. (11)-(13).</p> <p>(6) Personalul didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control se pensionează pentru limită de vârstă, anticipat și anticipat parțial, la data încheierii anului școlar în care împlinește vârsta standard de pensionare sau, după caz, în situația pensiei anticipate și anticipate parțiale, vârsta standard redusă cu cel mult 5 ani.</p> <p>(7) Prin derogare de la art. 56 alin. (1), lit. c) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în cazul personalului didactic care se pensionează în condițiile alin. (6), contractul individual de muncă încetează de drept la data încheierii anului școlar în care solicită pensionarea.</p> <p>(8) Pentru motive temeinice, pensionarea personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control se poate face, la cerere, și în timpul anului școlar, cu</p>	<p>contractului individual de muncă până la împlinirea vârstei standard de pensionare prevăzută, de lege pentru bărbați, respectiv vârsta de 65 de ani. Angajatorul nu poate îngădi sau limita acest drept.</p> <p>(4) Personalul din învățământ care a optat pentru continuarea executării contractului individual de muncă până la împlinirea vârstei de 65 de ani, în condițiile alin. (2), beneficiază de toate drepturile cuvenite personalului din învățământ.</p> <p>(6) Personalul didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control se pensionează pentru limită de vârstă, anticipat și anticipat parțial, la data încheierii anului școlar în care împlinește vârsta standard de pensionare sau, după caz, în situația pensiei anticipate și anticipate parțiale, vârsta standard redusă cu cel mult 5 ani.</p> <p>(7) Personalul didactic de predare, de conducere, de îndrumare și de control, cu o vechime efectivă în învățământ de 34 de ani, se poate pensiona, la cerere, la sfârșitul anului școlar în care împlinește vârsta standard redusă cu 3 ani, fără diminuarea cuantumului pensiei și fără ca aceasta să fie considerată pensionare anticipată.</p> <p>(8) Prin derogare de la art. 56 alin. (1), lit. c) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în cazul personalului didactic</p>	<p>Corelare cu propunerile anterioare și cea finală a existat în proiectul anterior.</p> <p>Corelare cu propunerile anterioare și corectitudinea reglementării.</p> <p>Reinstituirea unui drept de care au beneficiat în trecut cadrele didactice – în contextul numărului redus de beneficii pentru această categorie profesională și pentru a nu se confunda cu pensionarea anticipată.</p> <p>Corelare cu propunerile</p>
---	---	--

<p>aprobarea consiliului de administrație al unității de învățământ, respectiv al DJIP/DMBIP. Cererea se soluționează în termen de 30 zile de la data înregistrării acesteia la secretariatul unității de învățământ, respectiv al DJIP/DMBIP, prin decizie, care se comunică în termen de 5 zile lucrătoare de la data emiterii. Decizia poate fi contestată, în condițiile legii.</p> <p>(9) Cadrele didactice pensionate pot desfășura activități didactice, salarizate prin plata cu ora, după împlinirea vârstei standard de pensionare.</p> <p>(10) Personalul didactic pensionat din învățământ beneficiază de asistență medicală și de acces la casele de odihnă și la bazele de tratament ale cadrelor didactice.</p> <p>(11) Personalul didactic de predare titular din învățământul preuniversitar căruia nu i s-a emis decizia de pensionare, poate fi menținut, la cerere, anual, ca titular în funcția didactică, și peste vârsta standard de pensionare, până la vârsta 70 de ani. Cererea se soluționează în termen de 30 zile de la data înregistrării la secretariatul unității de învățământ, prin decizie motivată care se comunică în termen de 5 zile lucrătoare de la data emiterii. Decizia poate fi contestată, în condițiile legii.</p> <p>(12) Reîncadrarea în funcția de personal didactic a personalului didactic pensionat care nu a depășit cu 5 ani vârsta de pensionare se face anual, cu menținerea drepturilor și obligațiilor care decurg din desfășurarea activității didactice avute anterior pensionării, cu acordul consiliului de administrație și potrivit metodologiei-cadru aprobate prin ordin al ministrului educației, sub condiția suspendării pensiei pe durata reîncadrării.</p> <p>(13) Personalul didactic de predare titular din învățământul preuniversitar, menținut ca titular în funcția didactică până la 5 ani peste vârsta standard de pensionare, prevăzută de legislația privind sistemul public de pensii, în condițiile alin. (11) sau reîncadrat în funcția de personal didactic, în condițiile alin. (12), poate fi numit, prin detașare în interesul învățământului,</p>	<p>care se pensionează în condițiile alin. (6) și alin. (7), contractul individual de muncă încetează de drept la data încheierii anului școlar în care solicită pensionarea.</p> <p>(10) Cadrele didactice pensionate pot desfășura activități didactice, salarizate prin plata cu ora, după pensionarea pentru limită de vârstă .</p> <p>(11) Personalul pensionat din învățământ beneficiază de asistență medicală gratuită și de acces la casele de odihnă și la bazele de tratament ale cadrelor didactice.</p> <p>(12) Personalul didactic de predare titular cu gradul didactic I și vechime în învățământ de minim 25 de ani poate fi menținut, la cerere, anual, ca titular în funcția didactică, cel mult 3 ani după împlinirea vârstei standard de pensionare,. Cererea se soluționează în termen de 30 zile de la data înregistrării la secretariatul unității de învățământ, prin decizie motivată care se comunică în termen de 5 zile lucrătoare de la data emiterii. Decizia poate fi contestată, în condițiile legii</p> <p>(13) Reîncadrarea în funcția de personal didactic a personalului didactic pensionat care nu a depășit cu 3 ani vârsta standard de pensionare se face anual cu menținerea drepturilor și obligațiilor care decurg din desfășurarea activității didactice avute anterior pensionării, cu acordul consiliului de administrație și potrivit unei metodologii-cadru aprobate prin ordin al ministrului educației, sub condiția suspendării pensiei pe durata reîncadrării.</p> <p>(14) Personalul didactic de predare titular din învățământul preuniversitar, menținut ca titular în funcția didactică până la 3 ani peste vârsta standard de</p>	<p>anterioare, pentru reglementare corectă și completă.</p>
---	--	---

	<p>în funcții vacante de conducere sau de îndrumare și control, neocupate prin concurs, în condițiile legii.</p> <p>(14) Personalul didactic titular care se pensionează la împlinirea vârstei standard beneficiază de o primă în cuantum de două salarii de bază ale persoanei, care se acordă la data încetării de drept a contractului individual de muncă.</p>	<p>pensionare, prevăzută de legislația privind sistemul public de pensii, nu poate fi numit prin detașare în interesul învățământului, în funcții vacante de conducere sau de îndrumare și control, neocupate prin concurs, în condițiile legii.</p> <p>(15) Personalul din învățământ care se pensionează la împlinirea vârstei standard beneficiază de o primă în cuantum de două salarii de bază ale persoanei, care se acordă la data încetării de drept a contractului individual de muncă.</p> <p>(16) Personalul didactic de predare care nu îndeplinește condițiile de studii prevăzute de prezenta lege pentru ocuparea postului didactic, nu poate fi menținut ca titular peste vârsta standard de pensionare.</p>	
105	<p>Capitolul XV RĂSPUNDEREA DISCIPLINARĂ ȘI PATRIMONIALĂ A PERSONALULUI DIDACTIC, DE CONDUCERE, ÎNDRUMARE ȘI CONTROL</p> <p>Art. 204 – 210 + 211</p>	<p>Capitolul XV RĂSPUNDEREA DISCIPLINARĂ ȘI PATRIMONIALĂ A PERSONALULUI DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR</p> <p><u>Art. 204 – 210 + 211 – mutate și renumerotate</u></p>	<p>Devine parte a TITLULUI SPECIAL privind toate formele de răspundere juridică</p>
106.	<p>Art. 204</p> <p>(1) Personalul didactic are obligația să își exercite profesia respectând atât principiile și valorile consacrate în prezenta lege, cât și cadrul legal general precum și interesului superior al copilului/elevului.</p> <p>(2) Reprezintă abateri disciplinare ale personalului didactic de predare și se sancționează potrivit art. 205:</p> <p>a) faptele de violență fizică și/sau verbală, în situația în care potrivit legii nu reprezintă infracțiuni;</p> <p>b) orice fapte sau atitudini care pot pune în pericol sănătatea și integritatea fizică sau psihică a antepreșcolarii/preșcolarii/elevilor;</p> <p>c) manifestarea convingerilor politice și prozelitismul religios în spațiul școlar, în situația în care potrivit legii nu reprezintă infracțiuni;</p>	<p>CAPITOLUL III Răspunderea contravențională Art. 239</p> <p>(1) Următoarele fapte constituie contravenții și se sancționează după cum urmează:</p> <p>a) nerespectarea dispozițiilor art. 14. alin. (4), din culpa părintelui sau a reprezentantului legal, cu amendă cuprinsă între 1.000 și 5.000 de lei ori cu muncă echivalentă în folosul comunității, prestată de părinte sau de reprezentantul legal;</p> <p>b) nerespectarea dispozițiilor art. 8 alin. (1), din culpa persoanelor cu atribuții în acest sens cu amendă cuprinsă între 20.000 și 50.000 de lei.</p> <p>c) nerespectarea dispozițiilor art. 90 din culpa persoanelor cu atribuții în acest sens cu amendă cuprinsă între 1000 și 5000 de lei ori cu muncă</p>	<p>Capitolul de răspundere disciplinară pentru întregul personal din învățământ este reorganizat în totalitate, în raport de regulile răspunderii disciplinare și de situațiile întâlnite în practică, pentru a avea dispoziții clare și coerente</p>

d) activitatea de desfășurare a meditațiilor cu elevii de la propria clasă;

e) încălcarea dispozițiilor legii, a obligațiilor din prezentul titlu, a normelor statutului profesiei, deciziilor obligatorii ale organelor profesiei la nivel național sau ale unității de învățământ al cărei angajat este sau în cadrul căreia prestează activități de predare-învățare-evaluare cu antepreșcolarii/preșcolarii/elevii;

f) alte fapte de natură să aducă atingere imaginii, demnității sau drepturilor copiilor/elevilor și a familiilor acestora, ori să prejudicieze onoarea și/sau prestigiul unității/instituției, interesul învățământului.

(3) Abaterile disciplinare prevăzute la alin.(2) lit. a) și b) pot fi constatate numai după solicitarea unui raport de specialitate realizat de specialiști din cadrul din cadrul DGASPC la solicitarea scrisă a unității de învățământ.

(4) Cercetarea disciplinară a personalului didactic auxiliar se realizează conform prevederilor Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(6) În cazul în care cadrul didactic este cercetat pentru una din faptele prevăzute la art. 204, alin. (2), lit. a)-b), pe perioada desfășurării anchetei disciplinare, acesta nu va desfășura activități didactice cu beneficiarii direcți.

Art. 205

(1) Sancțiunile disciplinare care se pot aplica personalului didactic de predare, în raport cu gravitatea abaterilor, sunt:

a) avertisment;

b) diminuarea salariului de bază, cumulată, când este cazul, cu indemnizația de conducere, de îndrumare și control, cu până la 15%, pe o perioadă de 1 - 6 luni;

c) suspendarea, pe o perioadă de până la 3 ani, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare sau pentru obținerea gradelor didactice ori a unei funcții de conducere, de îndrumare și

echivalentă în folosul comunității.

(2) Constatarea contravenției și aplicarea amenzii contravenționale prevăzute la alin. (1) lit. a) se fac de către persoanele împuternicite de primar în acest scop, la sesizarea directorului unității de învățământ unde este înmatriculat preșcolarul/clevul.

(3) Constatarea contravenției și aplicarea amenzii contravenționale prevăzute la alin. (1) lit. b) și c) se fac de către ofițerii sau agenții de poliție din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, care au competențe în domeniu, în urma sesizării formulate de consiliul de administrație al unității de învățământ sau de către beneficiarii primari ori părinții/reprezentanții legali ai acestora.

CAPITOLUL IV Răspunderea penală

control;

d) desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă.

(2) Pentru abaterile disciplinare prevăzute la art. 204 alin.(3) lit. a) și b) nu se pot aplica sancțiunile disciplinare prevăzute la alin. (1) lit. a)-c).

(3) În funcție de gravitatea abaterii disciplinare, la aplicarea sancțiunilor stabilite la lit. b)-c) se dispune și măsura retragerii decorațiilor, ordinelor, medaliilor, titlurilor primite de cadrul didactic în conformitate cu prevederile art. 213.

(4) În situația aplicării sancțiunii disciplinare prevăzute la alin. (1) lit. d), pentru fapte referitoare la acte de violență fizică și/sau verbală și orice activități/atitudini care pot pune în pericol sănătatea și integritatea fizică sau psihică a antepreșcolărilor/preșcolărilor/elevilor, pentru o perioadă de 10 ani persoana sancționată nu poate exercita nicio activitate didactică în sistemul de învățământ.

Art.206

(1) Orice persoană poate sesiza în scris, cu privire la săvârșirea unei fapte ce poate constitui abatere disciplinară, prin înregistrarea sesizării la secretariatul unității de învățământ, pentru faptele săvârșite de personalul didactic angajat, prevăzute de prezenta lege ca abateri disciplinare.

(2) Pentru cercetarea abaterilor prezumate săvârșite de personalul didactic de predare din unitățile de învățământ, se constituie o comisie de cercetare disciplinară formată din 3 - 5 membri, dintre care unul reprezintă organizația sindicală din care face parte persoana aflată în discuție sau este un reprezentant al salariaților, iar ceilalți au funcția cel puțin egală cu a celui care a săvârșit abaterea. În situația în care la nivelul unității de învățământ nu există suficienți salariați care au funcția didactică cel puțin egală cu a salariatului cercetat, comisia de cercetare se completează cu persoane care au cel puțin aceeași funcție, desemnate de către DJIP/DMBIP, la solicitarea

Violență fizică și/sau verbală și orice activități/atitudini care pot pune în pericol sănătatea și integritatea fizică sau psihică pot viza și angajații din unitate, la locul de muncă

conducerii unității de învățământ.

(3) Comisiile de cercetare disciplinară se constituie prin decizia directorului unității de învățământ abilitate în soluționarea sesizării, după aprobarea lor de către consiliul de administrație al unității de învățământ preuniversitar, pentru personalul unității.

(4) Pentru personalul didactic de predare din unitățile de învățământ preuniversitar, propunerea de sancționare se face de către director sau de cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor consiliului de administrație. Sancțiunile aprobate de consiliul de administrație sunt puse în aplicare și comunicate prin decizia directorului unității de învățământ preuniversitar.

Art. 207

(1) În cadrul cercetării abaterii prezumate, se stabilesc faptele și urmările acestora, împrejurările în care au fost săvârșite, existența sau inexistența vinovăției, precum și orice alte date concludente. Audierea celui cercetat și verificarea apărării acestuia sunt obligatorii. Refuzul celui cercetat de a se prezenta la audiere, deși a fost înștiințat în scris cu minimum 48 de ore înainte, precum și de a da declarații scrise se constată prin proces-verbal și nu împiedică finalizarea cercetării. Cadrul didactic cercetat are dreptul să cunoască toate actele cercetării și să își producă probe în apărare.

(2) În situația în care comisia de cercetare disciplinară este sesizată pentru cercetarea abaterilor disciplinare prevăzute la art. 204 alin. (2) lit. a) și b), pentru respectarea interesului superior al elevului, aceasta dispune ca, pe perioada cercetării disciplinare, persoana cercetată să exercite activitatea didactică sub monitorizare video.

(3) Cercetarea faptei și comunicarea deciziei se fac în termen de cel mult 30 de zile de la data constatării acesteia, se consemnează în condica de inspecții sau la registratura generală a unității de învățământ preuniversitar, fiindu-i adusă la cunoștință persoanei de

Dacă persoana cercetată este membru de sindicat, este obligatorie prezența sindicatului în comisia de cercetare; reprezentantul salariaților vine în comisia doar dacă persoana cercetată nu este membru de sindicat.

către conducătorul instituției după aprobarea în consiliul de administrație al acesteia. Persoanei nevinovate i se comunică în scris inexistența faptelor pentru care a fost cercetată.

(4) Sancțiunea se stabilește, pe baza raportului comisiei de cercetare, și se comunică celui în cauză, prin decizie scrisă, de către directorul unității de învățământ.

(5) Persoanele sancționate încadrate în unitățile de învățământ au dreptul de a contesta, în termen de 15 zile de la comunicare, decizia respectivă la Comisia Națională pentru Inspecție Școlară de la nivelul ARACIP.

(6) Normele privind componența, organizarea și funcționarea și atribuțiile Comisiei Naționale pentru Inspecție Școlară de la nivelul ARACIP, se stabilesc prin regulament aprobat prin ordin al ministrului educației.

(7) Dreptul persoanei sancționate de a se adresa instanțelor judecătorești este garantat.

Secțiunea 2 Răspunderea disciplinară a personalului de conducere, de îndrumare și control

Art. 208

(1) Fapta săvârșită de personalul de conducere, de îndrumare și control din învățământul preuniversitar, prin care se încalcă dispozițiile legii, respectiv obligațiile din prezentul titlu și normele statutului profesiei, deciziile obligatorii ale organelor profesiei la nivel național sau ale unității de învățământ al cărei angajat este sau în cadrul căreia prestează activități de predare- învățare cu elevii și alte fapte de natură să prejudicieze onoarea și prestigiul unității/ instituției/ interesului învățământului sau a beneficiarilor sistemului de învățământ, constituie abatere disciplinară și se sancționează, în raport cu gravitatea abaterilor, după cum urmează:

a) avertisment;

b) diminuarea salariului de bază, cumulat, când este cazul, cu indemnizația de conducere, de îndrumare și control, cu până la 15%, pe o perioadă de 1 - 6 luni;

c) suspendarea, pe o perioadă de până la 3 ani, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare sau pentru obținerea gradelor didactice ori a unei funcții de conducere, de îndrumare și control;

d) destituirea din funcția de conducere, de îndrumare și control din învățământ.

Art. 209

(1) Orice persoană poate sesiza în scris cu privire la săvârșirea unei fapte ce poate constitui abatere disciplinară, prin înregistrarea sesizării, după cum urmează:

a) la secretariatul DJIP/DMBIP, pentru fapte săvârșite de personalul de conducere al unităților de învățământ și de personalul de îndrumare și control și de execuție al DJIP/DMBIP, precum și pentru fapte săvârșite de membrii comisiilor/consiliilor sau responsabililor numiți de DJIP/DMBIP;

b) la registratura Ministerului Educației, pentru fapte săvârșite de personalul de conducere din cadrul DJIP/DMBIP, ARACIIP și CNFDCCD;

c) la registratura ARACIIP, pentru fapte săvârșite de personalul de conducere, de îndrumare și control din cadrul birourilor teritoriale ale ARACIIP;

d) la registratura CNFDCCD, pentru fapte săvârșite de personalul de conducere de la nivelul structurilor județene.

(2) Pentru cercetarea abaterilor prezumate săvârșite de personalul de conducere al unităților de învățământ preuniversitar, personalul de îndrumare și control și personalul de conducere din cadrul DJIP/DMBIP, ARACIIP și CNFDCCD, comisiile de cercetare disciplinară se constituie după cum urmează:

a) pentru personalul de conducere al DJIP/DMBIP, birourilor teritoriale ale ARACIIP, respectiv ale CNFDCCD, comisii formate din 3 - 5 membri, dintre care un reprezentant al salariaților, iar ceilalți au funcția

Nu este în regulă instituirea deciziei de imputare care nu

didactică cel puțin egală cu a celui care a săvârșit abaterea;

b) pentru personalul de conducere al unității de învățământ preuniversitar, comisii formate din 5-7 membri, persoane din cadrul DJIP/DMBIP, dintre care un reprezentant al salariaților, iar ceilalți au funcția didactică cel puțin egală cu a celui care a săvârșit abaterea;

(3) Comisiile de cercetare disciplinară se constituie prin decizia/ordinul conducătorului instituției abilitate în soluționarea sesizării.

Art. 210

(1) În cadrul cercetării abaterii prezumate, se stabilesc faptele și urmările acestora, împrejurările în care au fost săvârșite, existența sau inexistența vinovăției, precum și orice alte date concludente cu aplicarea dispozițiilor art. 207.

(2) Cadrele didactice sancționate cu desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă nu pot ocupa posturi didactice/catedre în învățământul preuniversitar de stat pentru o perioadă de 7 ani școlari.

(3) Pentru personalul de conducere din DJIP/DMBIP, ARACIIP, CNFDCCD propunerea de sancționare se face de ministrul educației și se comunică prin ordin.

(4) Sancțiunea se stabilește, pe baza raportului comisiei de cercetare, de autoritatea care a numit această comisie și se comunică celui în cauză, prin decizie scrisă, după caz, de către directorul unității de învățământ, directorul general sau de către ministrul educației.

Secțiunea 3 Răspunderea patrimonială

Art. 211

Răspunderea patrimonială a personalului didactic, a personalului didactic auxiliar, precum și a celui de conducere, de îndrumare și control din învățământul

mai este consacrată de Codul muncii. Aceasta este prevăzută în Codul administrativ exclusiv pentru funcționarii publici. Sunt suficiente dispozițiile art. 254 alin. (3) și (4) din Codul muncii, care permit recuperarea pagubei cauzate de salariat, din vina și în legătură cu munca sa, prin acordul părților, în limita a 5 salarii minime brute pe economie.

A se vedea Codul muncii.

	preuniversitar se stabilește potrivit legislației muncii. Decizia de imputare, precum și celelalte acte pentru recuperarea pagubelor și a prejudiciilor se fac de conducerea unității sau a instituției al cărei salariat este cel în cauză, în afară de cazurile când, prin lege, se dispune altfel.		
107	<i>Art. 229</i> (1) Asigurarea și evaluarea calității educației se realizează în baza unor standarde de calitate și metodologii de evaluare instituțională privind autorizarea, acreditarea și evaluarea periodică a unităților de învățământ din sistemul național de învățământ preuniversitar, adoptate prin hotărâre a Guvernului, conform prevederilor art. 112 alin. (9), lit. a) și d).	<i>Art. 229</i> (1) Asigurarea și evaluarea calității educației se realizează în baza standardelor de calitate și metodologiei de evaluare instituțională privind autorizarea, acreditarea și evaluarea periodică a unităților de învățământ din sistemul național de învățământ preuniversitar, aprobate prin hotărâre a Guvernului, conform prevederilor art. 112 alin. (9), lit. a) și d).	Corectitudinea reglementării.
108.	<i>Art. 230</i> (1) Persoana direct responsabilă pentru asigurarea calității în învățământul preuniversitar este directorul unității de învățământ. (2) La nivelul fiecărei unități de învățământ preuniversitar din România funcționează Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității, în conformitate cu prevederile unei proceduri aprobate prin ordin al ministrului educației. (3) ... (4) Conducerea operativă a comisiei este asigurată de conducătorul organizației sau de un coordonator desemnat de acesta. (5) Directorul unității de învățământ sau, după caz, a unității de educație extrașcolară este direct responsabil de calitatea educației furnizate. (6) Componenta Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității în unitățile din învățământul preuniversitar cuprinde:	<i>Art. 230</i> (1) Consiliul de administrație al unității de învățământ de stat și organul colectiv de conducere al unității de învățământ particular sunt responsabile pentru asigurarea calității în învățământul preuniversitar. (2) La nivelul fiecărei unități de învățământ preuniversitar din România funcționează Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității, în conformitate cu prevederile procedurii aprobate prin ordin al ministrului educației. (4) Conducerea operativă a comisiei este asigurată de directorul unității de învățământ sau de un coordonator desemnat de acesta. (5) Se elimină. (6) Componenta Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității în unitățile din învățământul preuniversitar cuprinde:	Reglementare corectă și completă Se regăsește la alin. (1)

	<p>a) 1-3 reprezentanți ai corpului profesoral, aleși prin vot secret de consiliul profesoral;</p> <p>b) un reprezentant al sindicatului reprezentativ, desemnat de acesta;</p> <p>c) un reprezentant al părinților, în cazul învățământului preșcolar, primar, gimnazial sau liceal;</p> <p>d) un reprezentant al elevilor, în cazul învățământului liceal și postliceal;</p> <p>e) un reprezentant al consiliului local;</p> <p>f) un reprezentant al minorităților naționale, după caz, provenind din corpul profesoral, reprezentanții părinților sau ai elevilor.</p>	<p>a)...</p> <p>b) câte un reprezentant desemnat de federațiile sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar care sunt membri în unitatea de învățământ;</p>	<p>Reglementare corectă și completă</p>
109	<p><i>Art. 231</i> (1)...(3)</p> <p>(4) La evaluările externe pot participa, cu statut de observatori, reprezentanți ai organizațiilor sindicale reprezentative la nivel de ramură, reprezentanți ai elevilor, reprezentanți ai părinților, iar pentru învățământul liceal tehnologic, reprezentanți ai patronatelor și ai angajatorilor.</p>	<p><i>Art. 231</i></p> <p>(4) La evaluările externe participă, cu statut de observatori, reprezentanți ai federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar care au membri de sindicat în unitatea de învățământ, reprezentanți ai elevilor, reprezentanți ai părinților, iar pentru învățământul liceal tehnologic, reprezentanți ai patronatelor și ai angajatorilor.</p>	
110	<p><i>Art. 236</i> (1)...</p> <p>(2) După trei evaluări anuale consecutive încheiate cu raport favorabil, unitatea de învățământ preuniversitar autorizată provizoriu poate solicita acreditarea.</p>	<p><i>Art. 236</i></p> <p>(2) Acreditarea poate fi solicitată exclusiv de unitățile de învățământ preuniversitar autorizate provizoriu la care se constată, pe parcursul a trei monitorizări anuale consecutive, îndeplinirea standardelor naționale.</p>	<p>Reformulare. În versiunea inițială, formularea vine în contradicție cu termenul prevăzut la art. 237 pentru solicitarea acreditării.</p>
111.	<p><i>Art. 243</i></p> <p>(1) Unitățile de educație extrașcolară sunt acreditate și se supun evaluării periodice, din 5 în 5 ani în conformitate</p>	<p><i>Art. 243</i></p> <p>(1) Unitățile de educație extrașcolară sunt acreditate și se supun evaluării periodice, din 5 în 5 ani în conformitate</p>	

	cu prevederile unei metodologii specifice aprobată prin ordin al ministrului educației.	cu prevederile metodologiei specifice aprobate prin ordin al ministrului educației.	
112.	<p>Art. 244</p> <p>(1) Prezenta lege intră în vigoare în 90 de zile de la publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I.</p> <p>(2) În termen de 8 luni de la intrarea în vigoare a prezentei legi, Ministerul Educației stabilește, prin ordin al ministrului educației, măsurile tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ și elaborează metodologiile, regulamentele și alte acte normative care decurg din aplicarea prezentei legi.</p> <p>(3) Prin excepție de la prevederile alin. (1):</p> <p>a)...k)</p> <p>l) Metodologia prevăzută de art. 21 alin. (4) și de art. 22 alin. (3) privind consorțiile școlare va fi aprobată prin ordin al ministrului educației în cel mult 45 de zile de la intrarea în vigoare a legii.</p> <p>(4) ... (7)</p> <p>(8) Activitățile de management al clasei conform art. 202 alin. (1) litera e), prevăzute în norma didactică pentru cadrele didactice, sunt echivalente cu activitățile de dirigenție prevăzute în norma didactică din Legea educației naționale nr. 1/2011, pentru care se acordă sporul de management al clasei, echivalent al sporului de dirigenție.</p> <p>(9) Echivalarea creditelor profesionale transferabile prevăzute la art. 245 alin. (6) din Legea educației naționale nr. 1/2011, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 18 din 10 ianuarie 2011 cu creditele ECTS prevăzute la art. 183 alin. (2) în prezenta lege, în vederea utilizării lor prin portofoliul educațional în situațiile stipulate la art. 182 alin. (14), se va realiza prin intermediul unei proceduri cuprinse într-o anexă la metodologia de evaluare a rezultatelor învățării prin programe de formare continuă și procedura cadru de</p>	<p>Art. 244</p> <p>(2) În termen de 8 luni de la intrarea în vigoare a prezentei legi, prin ordin al ministrului educației se stabilesc măsurile tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ și elaborează sunt aprobate metodologiile, regulamentele și celelalte acte normative care decurg din aplicarea prezentei legi.</p> <p>(3) Prin excepție de la prevederile alin. (1) :</p> <p>(...)</p> <p>l) Metodologia prevăzută de art. 21 alin. (4) și de art. 22 alin. (3) privind consorțiile școlare se aprobă prin ordin al ministrului educației în termen de maximum 45 de zile de la intrarea în vigoare a legii.</p> <p>(8) Activitățile de management al clasei conform art. 202 alin. (1) litera e), prevăzute în norma didactică pentru cadrele didactice, sunt echivalente cu activitățile de dirigenție prevăzute în norma didactică din Legea educației naționale nr. 1/2011, pentru care se acordă majorarea salariului de bază pentru activitatea de management al clasei echivalentă majorării salariului de bază pentru activitatea de dirigenție.</p> <p>(9) Echivalarea creditelor profesionale transferabile prevăzute la art. 245 alin. (6) din Legea educației naționale nr. 1/2011, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 18 din 10 ianuarie 2011 cu creditele ECTS prevăzute la art. 183 alin. (2) în prezenta lege, în vederea utilizării lor prin portofoliul educațional în situațiile stipulate la art. 182 alin. (14), se va realiza prin intermediul procedurii anexă la metodologia de evaluare a rezultatelor învățării prin programe de formare continuă și procedura cadru de finanțare, prevăzută la art. 183 alin. (4). Aplicarea sistemului de acumulare a creditelor ECTS</p>	

	<p>finanțare, prevăzută la art. 183 alin. (4). Aplicarea sistemului de acumulare a creditelor ECTS prin programe de formare continuă prevăzută la art. 183 alin. (2) se va realiza începând cu anul universitar 2023-2024.</p> <p>(10) ...</p> <p>(11) Finanțarea în baza și în limitele costului standard per elev/preșcolar/antepreșcolar, conform art. 134 și art. 135, se aplică începând cu anul școlar 2024-2025.</p> <p>(12) ... (14)</p> <p>(15) ...</p> <p>(16) Metodologiile și standardele naționale de evaluare pentru fiecare nivel de învățământ și fiecare arie curriculară sau disciplină, după caz, prevăzute la art. 94 alin. (2), se adoptă prin ordin al ministrului educației în termen de 2 ani de la intrarea în vigoare a prezentei legi.</p> <p>(17) ... (21)</p> <p>(22) Pentru sprijinirea și asigurarea tranziției către învățământul tehnologic în sistem dual a unităților de tehnologic în coordonarea CNITTD se înființează Comisia pentru Tranziția către Învățământul Dual a cărei metodologie de organizare și funcționare este aprobată prin ordin al ministrului educației în termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentei legi.</p> <p>(23) În cazul unităților de învățământ confesional preuniversitar de stat existente la data intrării în vigoare a prezentei legi, cultele respective și Ministerul Educației au obligația ca, în termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentei legi, să elaboreze o metodologie de funcționare aprobată prin hotărâre a Guvernului, care stabilește relația juridică, patrimonială, financiară și administrativă.</p>	<p>prin programe de formare continuă prevăzută la art. 183 alin. (2) se va realiza începând cu anul universitar 2023-2024.</p> <p>(11) Finanțarea în baza și în limitele costului standard per formațiune de studiu se aplică începând cu anul școlar 2024-2025.</p> <p>(16) Metodologiile și standardele naționale de evaluare pentru fiecare nivel de învățământ și fiecare arie curriculară sau disciplină, după caz, prevăzute la art. 94 alin. (2), se aprobă prin ordin al ministrului educației în termen de 2 ani de la intrarea în vigoare a prezentei legi.</p> <p>(22) Pentru sprijinirea și asigurarea tranziției către învățământul tehnologic în sistem dual a unităților de învățământ tehnologic în coordonarea CNITTD se înființează Comisia pentru Tranziția către Învățământul Dual a cărei metodologie de organizare și funcționare este aprobată prin ordin al ministrului educației în termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentei legi.</p> <p>(23) În cazul unităților de învățământ confesional preuniversitar de stat existente la data intrării în vigoare a prezentei legi, cultele respective și Ministerul Educației au obligația ca, în termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentei legi, să elaboreze metodologia de organizare funcționare aprobată prin hotărâre a Guvernului, care stabilește relația juridică, patrimonială, financiară și administrativă și să o supună aprobării Guvernului României.</p>	
113	<p>Art. 245</p> <p>(1)...</p> <p>(2) Începând cu anul 2024, candidații care au promovat examenul național de definitivare în învățământ și</p>	<p>Art. 245</p> <p>(2) Începând cu anul 2024, candidații care au promovat examenul național de definitivare în învățământ și</p>	Corectitudinea formulării

<p>concursul național de ocupare a posturilor didactice organizate în condițiile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, care au ocupat un post didactic vacant/catedră publicat(ă) pentru angajare pe perioadă nedeterminată, în condițiile metodologiei aprobată prin ordin al ministrului educației, devin titulari în învățământul preuniversitar. Pe baza deciziei de repartizare emise de DJIP/DMBIP, directorul unității de învățământ încheie cu aceștia contractul individual de muncă pe perioadă nedeterminată.</p> <p>(3)...(20)</p> <p>(21) Persoanele angajate pe funcția didactică de profesor sociolog în CJRAE/CMBRAE și cabinetele de asistență psihopedagogică ocupă, după intrarea în vigoare a prezentei legi, funcția didactică de profesor consilier școlar, cu condiții absolvirii până în 1 septembrie 2028 a unui program de studii universitare de masterat cu specializarea consiliere școlară și în carieră.</p> <p>(22)...(24)</p> <p>(25) Persoanelor care până la intrare în vigoare a prezentei legi au absolvit colegii universitare cu specializarea institutori sau alte școli echivalente, și ciclul de licență, li se consideră îndeplinită condiția pentru ocuparea funcțiilor didactice de profesor pentru educație timpurie sau profesor pentru învățământul primar, după caz.</p>	<p>concursul național de ocupare a posturilor didactice organizate în condițiile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, care au ocupat un post didactic vacant/catedră publicat(ă) pentru angajare pe perioadă nedeterminată, în condițiile metodologiei aprobate prin ordin al ministrului educației, devin titulari în învățământul preuniversitar. Pe baza deciziei de repartizare emise de DJIP/DMBIP, directorul unității de învățământ încheie cu aceștia contractul individual de muncă pe perioadă nedeterminată.</p> <p>(21) Se elimină.</p> <p>(25) Persoanelor care până la intrare în vigoare a prezentei legi au absolvit colegii universitare cu specializarea institutori sau alte școli echivalente, și ciclul de licență, li se consideră îndeplinită condiția pentru ocuparea funcțiilor didactice de profesor pentru educație timpurie, profesor pentru învățământ preșcolar sau profesor pentru învățământul primar, după caz.</p>	<p>În prezent, în cadrul CJRAE sunt încadrați, ca personal didactic, doar profesori consilieri școlari și profesori logopezi (deci, nu există profesori sociologi în cadrul CJRAE/CMBRAE).</p> <p>Reglementare corectă și completă, având în vedere propunerile anterioare</p>
---	---	--